別記第１号様式（第２条関係）

設計図書等に関する質問書

　　　令和　　　年　　　月　　　日

音更町長　　　　　　　　　　宛て

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  | 住所 |  |  |
|  |  | 商号又は名称 |  |  |
|  |  | 記載者氏名 |  |  |
|  |  | 連絡先 | TEL：　　　　　　　　　／FAX： |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| １ | 入札等日時 | 令和　　　年　　月　　日　　午前・午後　　時　　分 |  |
| ２ | 工事（業務）名 |  |  |
| ３ | 工事（業務）番号 | 　　　　　　　　番 |  |
|  |  |  |  |
| 質問内容 |
|  |

 提出にあたっての注意事項

１　質問者が、共同企業体の場合は、共同企業体名を冠してください。

２　質問は、内容ごとに番号を付し、具体的かつ簡潔に記入してください。なお、内容によっては、質問の対象として取り扱わないこともあります。

３　質問を上記枠内に書ききれないときは、枠内に「別紙のとおり」と記入し、質問を記載した用紙を一緒に提出してください。

４　質問書は、入札日（見積書提出日）の５日前（音更町の休日に関する条例（平成２年条例第２２号）第１条に規定する音更町の休日（以下「休日」という。）を含まないものとし、当該日が休日である場合は当該日前の平日）までに、「持参」又は「事前に電話連絡を行った上での送付若しくはファクシミリ」の方法により、契約担当課へ提出してください。