

第5期音更町総合計画 実施計画

(平成23年度～平成25年度)

音 更 町

平成23年3月作成

第5期音更町総合計画実施計画（平成23年度～平成25年度）について

実施計画は、第5期音更町総合計画（計画期間：平成23年度から平成32年度）の基本計画に掲げた施策を具体的に進める「事業」を示すもので、計画期間は3年間とし、毎年度見直して施策の推進を図ります。

なお、事務事業の計画への登載については、音更町財政運営計画（計画期間：平成23年度から平成27年度）と整合性を図った上で、この3年間に実施を予定する事業計画をとりまとめたもので、今後の財政状況等と合わせて登載内容の見直しも行っていくこととしています。

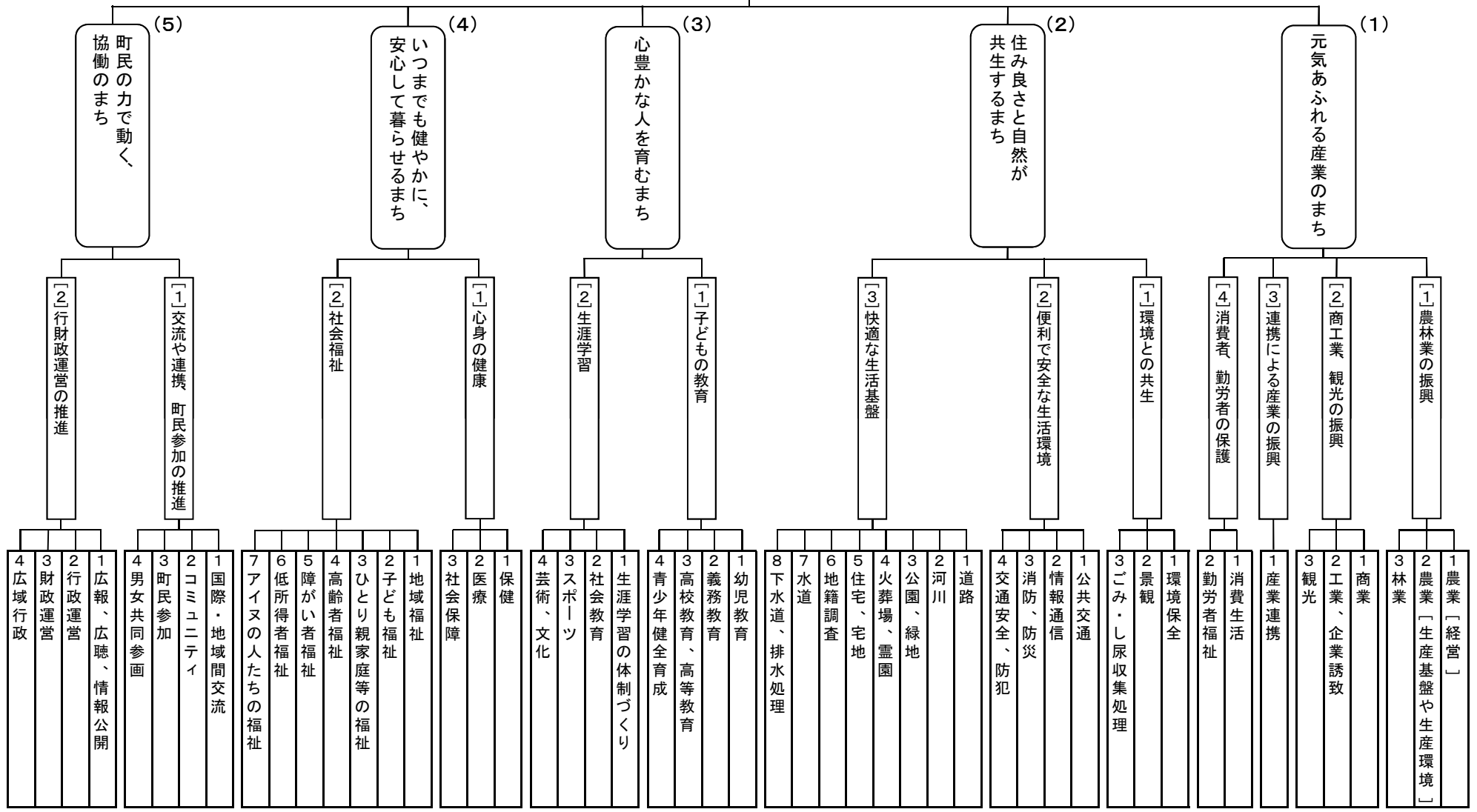
【計画の掲載内容】

この実施計画は、第5期音更町総合計画の「施策の大綱」により策定した基本計画の項目別に、次のとおり策定しています。

- (1) 施策～第5期音更町総合計画の基本計画において掲げている施策になります。
- (2) 事務事業名～「施策」を達成させるため、事業計画年度内において実施を予定する具体的な事務事業になります。また、団体等で実施されている施策を推進する事務事業も掲載しています。
- (3) 重点～前期5年間（平成23年度から平成27年度）で、積極的に進める次の内容（7項目）に位置付けている施策です。
 - 1 産業の振興と雇用の場が広がるまちづくり
 - 2 環境への負荷が少ないまちづくり
 - 3 誰もが安全で快適に過ごせるまちづくり
 - 4 生涯を通して学べるまちづくり
 - 5 地域ぐるみで子どもを育てるまちづくり
 - 6 誰もが安心して暮らせるまちづくり
 - 7 情報の共有を進め参加の輪が広がるまちづくり
- (4) 事業計画年度～表示内容は、次のとおりです。
 - ・「○」（実施） …その年度に実施を予定するもの
 - ・「△」（検討・設計） …実施に向けた検討のほか、設計（基本設計や実施設計）を予定するもの
 - ・「▽」（未定） …調査、診断等の結果により実施が確定するもの
- (5) 平成23年度予算額～事務事業の平成23年度当初予算額を掲載しています。
 - ・「※」表示の予算額について
他の施策にも位置付けされている事務事業で、予算額が重複することから区分して表示しています。また、「（※）」書きのある予算額は、合計額が事務事業の予算額になります。
なお、各集計には「※」表示の予算額を含まないで集計しています。
- (6) 担当部署～事務事業を担当する部署になります。

第 5 期 音 更 町 総 合 計 画 施 策 の 大 綱

豊かな大地に広がる笑顔 今も未来も 住み続けたいまち おとふけ



目

《実施計画》	1
第1章 元気あふれる産業のまち	
第1節 農林業の振興	
1 農業〔経営〕	2
2 農業〔生産基盤や生産環境〕	4
3 林業	6
第2節 商工業、観光の振興	
1 商業	7
2 工業、企業誘致	8
3 観光	9
第3節 連携による産業の振興	
1 産業連携	11
第4節 消費者、勤労者の保護	
1 消費生活	13
2 勤労者福祉	14
第2章 住み良さと自然が共生するまち	
第1節 環境との共生	
1 環境保全	15
2 景観	16
3 ごみ・し尿収集処理	17
第2節 便利で安全な生活環境	
1 公共交通	18
2 情報通信	18
3 消防、防災	20
4 交通安全、防犯	23
第3節 快適な生活基盤	
1 道路	24
2 河川	27
3 公園、緑地	27
4 火葬場、霊園	28
5 住宅、宅地	29
6 地籍調査	30
7 水道	30
8 下水道、排水処理	31

各項目の見出しの章・節・番号は、第5期総合計画における位置付けによるものです。
したがって、今回策定の実施計画において事務事業の掲載のない項目については、欠番として掲載していません場合があります。(以下のページについても同じです。)

次

第3章 心豊かな人を育むまち	
第1節 子どもの教育	
1 幼児教育	33
2 義務教育	33
3 高校教育、高等教育	37
4 青少年健全育成	37
第2節 生涯学習	
1 生涯学習の体制づくり	39
2 社会教育	40
3 スポーツ	42
4 芸術、文化	43
第4章 いつまでも健やかに、安心して暮らせるまち	
第1節 心身の健康	
1 保健	45
2 医療	47
3 社会保障	48
第2節 社会福祉	
1 地域福祉	50
2 子ども福祉	50
3 ひとり親家庭等の福祉	52
4 高齢者福祉	53
5 障がい者福祉	55
6 低所得者福祉	58
7 アイヌの人たちの福祉	58
第5章 町民の力で動く、協働のまち	
第1節 交流や連携、町民参加の推進	
1 国際・地域間交流	59
2 コミュニティ	60
3 町民参加	61
4 男女共同参画	61
第2節 行財政運営の推進	
1 広報、広聴、情報公開	62
2 行政運営	64
3 財政運営	65
4 広域行政	67

第5期音更町総合計画実施計画（平成23～25年度）

（単位：件、千円）

項 目	全施策数	掲載(実施)施策数	事務事業数(重複含む)	平成23年度予算額
第1章 元気あふれる産業のまち	64	60	174	718,404
第1節 農林業の振興	31	27	83	539,171
1 農業[経営]	17	15	35	95,427
2 農業[生産基盤や生産環境]	7	7	31	403,886
3 林業	7	5	17	39,858
第2節 商工業、観光の振興	18	18	54	100,582
1 商業	4	4	10	39,998
2 工業、企業誘致	4	4	14	4,366
3 観光	10	10	30	56,218
第3節 連携による産業の振興	6	6	18	10,122
1 産業連携	6	6	18	10,122
第4節 消費者、勤労者の保護	9	9	19	68,529
1 消費生活	4	4	8	10,760
2 勤労者福祉	5	5	11	57,769
第2章 住み良さと自然が共生するまち	114	102	223	3,197,440
第1節 環境との共生	20	17	38	482,466
1 環境保全	9	9	20	15,013
2 景観	7	5	8	10,950
3 ごみ・し尿収集処理	4	3	10	456,503
第2節 便利で安全な生活環境	38	35	85	547,253
1 公共交通	6	6	7	23,425
2 情報通信	4	2	18	357,394
3 消防、防災	21	21	42	84,407
4 交通安全、防犯	7	6	18	82,027
第3節 快適な生活基盤	56	50	100	2,167,721
1 道路	18	18	46	686,749
2 河川	4	1	1	7,500
3 公園、緑地	6	6	10	14,984
4 火葬場、霊園	3	2	5	48,197
5 住宅、宅地	10	8	13	85,384
6 地籍調査	2	2	2	14,996
7 水道	5	5	14	1,062,865
8 下水道、排水処理	8	8	9	247,046

項 目	全施策数	掲載(実施)施策数	事務事業数(重複含む)	平成23年度予算額
第3章 心豊かな人を育むまち	72	67	154	1,238,142
第1節 子どもの教育	39	35	78	838,842
1 幼児教育	6	4	7	42,084
2 義務教育	19	19	52	779,168
3 高校教育、高等教育	5	3	4	8,715
4 青少年健全育成	9	9	15	8,875
第2節 生涯学習	33	32	76	399,300
1 生涯学習の体制づくり	10	10	20	5,519
2 社会教育	8	8	20	18,620
3 スポーツ	7	6	19	258,122
4 芸術、文化	8	8	17	117,039
第4章 いつまでも健やかに、安心して暮らせるまち	71	67	194	4,422,052
第1節 心身の健康	28	28	69	2,856,477
1 保健	12	12	41	217,949
2 医療	2	2	4	1,681
3 社会保障	14	14	24	2,636,847
第2節 社会福祉	43	39	125	1,565,575
1 地域福祉	5	4	6	16,123
2 子ども福祉	9	9	26	309,467
3 ひとり親家庭等の福祉	4	3	4	56,681
4 高齢者福祉	10	10	42	117,201
5 障がい者福祉	7	6	39	1,043,461
6 低所得者福祉	4	4	5	22,642
7 アイヌの人たちの福祉	4	3	3	0
第5章 町民の力で動く、協働のまち	63	57	115	778,774
第1節 交流や連携、町民参加の推進	28	24	41	173,084
1 国際・地域間交流	8	7	11	1,272
2 コミュニティ	6	6	14	171,812
3 町民参加	4	3	7	0
4 男女共同参画	10	8	9	0
第2節 行財政運営の推進	35	33	74	605,690
1 広報、広聴、情報公開	10	10	12	10,798
2 行政運営	13	12	23	449,002
3 財政運営	8	7	14	28,816
4 広域行政	4	4	25	117,074
合 計	384	353	860	10,354,812

※「掲載(実施)施策数」及び「事務事業数」については、計画期間(平成23年度から平成25年度)における件数になります。

第1章 元気あふれる産業のまち

第1章 元気あふれる産業のまち

平成23年度予算額 718,404千円

第1節 農林業の振興

平成23年度予算額 539,171千円

1 農業[経営]

平成23年度予算額 95,427千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策	事業計画年度	参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】					
		平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署				
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1) 農業経営の安定化							
①持続可能で安定性のある農業経営が展開できる取り組みを進めます。							
農業経営基盤強化資金利子補給	農家経済の安定を図るため、農業経営基盤強化資金(L資金)の利息の一部助成	1	○	○	○	10,922	農政課
次世代農業者支援対策資金利子補給	農家経済の安定を図るため、次世代農業者支援対策資金の利息の一部助成		○	○	○	1,177	農政課
冷湿害等農業経営維持資金利子助成	H21年冷湿害により被害を受けた農業者に対し、両農協と連携して農業経営に必要な資金を融通することにより農業経営の安定を図る(農協:低利融資、町:利子助成)		○	○	○	327	農政課
戸別所得補償制度導入に対する要請	畑作における戸別所得補償制度の導入に対する要請活動の実施		○			—	農政課
②経営の安定をめざし、畑作では新たな高収益作物の導入を進めるとともに、酪農や畜産では効率化、省力化を進めます。							
野菜苗供給事業補助	町内野菜農家向けセル成型苗供給に対する補助		○	○		5,000	農政課
高収益作物生産促進事業	戸別所得補償制度に移行する中で、農家経営を安定させ地産地消を推進する新たな高収益作物の生産を支援する助成事業			○	○	—	農政課
アスパラ等振興作物生産促進事業補助	水田・畑作経営所得安定対策の導入により農業生産額の減少が懸念されることから、農家経営の安定のため高収益野菜の生産促進を図る		○			386	農政課
公共育成牧場施設等修繕及び草地維持管理	町有牧場の施設修繕、草地の維持管理		○	○	○	2,910	農政課
酪農振興対策事業補助	優良乳用牛の資源確保のため、個体能力を的確に把握するための牛群検定に対する補助		○	○	○	2,000	農政課
酪農ヘルパー活動事業補助	近代的酪農経営の推進を図るため、酪農経営に休日とゆとりある生活を確保する酪農ヘルパー派遣経費に対する補助		○	○	○	2,700	農政課
公共育成牧場整備事業	大牧町有公共育成牧場の牧草地更新 75ha		○	○	○	19,680	農政課
雌雄判別精液購入助成事業補助	酪農家の経営と生乳生産の安定化を図るため、雌雄判別精液を購入する酪農家に対して両農協が補助する額の1/2を補助		○	○	○	1,600	農政課
③法人化について農業者が判断できるような情報提供を行います。							
法人化の促進	各種情報のパンフレット等により普及・啓発を図る		○	○	○	—	農政課
(2) 営農情報や指導の充実							
①営農技術、ほ場管理などに関する情報提供に努めます。							
農業情報システム運営協議会負担金	農業気象情報及び農業経営情報、耕地情報の収集、分析、提供等に係る一体的指導体制のための負担金		○	○	○	3,140	農政課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
②生産コストの軽減と効率化をはかるため、農業機械や施設の集団利用を促進します。								
営農対策協議会負担金	農家の過大な設備投資を避け、生産コストの低減と労働力の確保を図るため、ラジコンヘリによる防除等のコントラクターの導入に向けた検討を行う		○	○	○	※1,864	農政課	
③営農対策協議会を中心に、営農に関する相談や指導に努めます。								
営農対策協議会負担金	営農及びクリーン農業の推進、特産物振興、担い手育成等の実施に対する負担金		○	○	○	1,864	農政課	
④農作物への病害虫のまん延を防ぐため、防止対策を徹底します。								
病害虫対策事業	車両洗浄施設取付道路拡幅工事ほか		○			879	農政課	
⑤家畜への伝染性疾病などのまん延を防ぐため、防疫体制と発生農家対策を徹底します。								
家畜衛生推進協議会補助	家畜衛生思想の普及向上のための広報活動、家畜伝染病の防疫の情報収集、予防注射、飼養環境改善指導等に対する補助		○	○	○	1,300	農政課	
公共育成牧場入牧牛等検査助成事業補助	公共育成牧場入牧に伴い実施する牛ウイルス性下痢粘膜病の検査に要した検査料への農協補助に対し、町がその1/2を補助		○	○	○	1,125	農政課	
家畜伝染病特定疾病互助事業	特定疾病発生時の損失の一部を生産者等が互助給付する仕組みを構築し、生産体制及び経営の早期立直しを図る		○	○	○	1,000	農政課	
⑥農作物への鳥獣被害に対する取り組みを進めます。								
有害鳥獣駆除対策	有害鳥獣駆除に対する猟友会への交付金ほか		○	○	○	3,324	農政課	
(3) 担い手、労働力の確保								
①認定農業者制度の活用により、担い手農家の育成をはかります。								
経営改善支援センター活動推進事業	認定農業者の普及等事務など		○	○	○	761	農政課	
②後継者を育成、確保するため、研修の開催や活動、交流を促進します。								
農業後継者育成対策事業補助	北海道音更高等学校農業教育振興会に対する補助		○	○	○	700	農政課	
人材育成事業	農業後継者、担い手、地域リーダー等の育成を図るため、各種研修参加費用に対する補助		○	○	○	200	農政課	
経営改善支援センター活動推進事業	「年輪塾」の開設など		○	○	○	※761	農政課	
農業後継者推進協議会補助	農村花嫁対策事業		○	○	○	700	農業委員会	
③農業労働力を確保する支援体制をより利用しやすいようにします。								
農業労働力支援事業(無料職業紹介事業)の推進	農協が実施する無料職業紹介事業(農業労働力支援事業)の推進。町HPや町広報を活用し、事業の周知を図る		○	○	○	-	農政課	
農業労働力の確保	音更農協が実施する異業種民間労働力を活用したボラバイト等		○	○	○	-	農政課	

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(4) 環境への負荷に配慮したクリーン農業の推進							
①クリーン農業をめざした栽培方法、土づくりを促進します。							
環境保全型農業直接支援対策事業	化学肥料等を5割以上低減する先進的な取組や環境負荷の低減に向けた取組に対する支援など		○	○	○	31,995	農政課
農業労働力の確保	音更農協が実施する異業種民間労働力を活用したボラバイト等		○	○	○	—	農政課
クリーン農業の推進	エコファーマー、YESクリーンの認定支援		○	○	○	—	農政課
(5) 流通・PRの推進							
②「十勝」や「音更」のブランド確立をめざし、農畜産物のPRを進めます。							
物産協会補助	特産品の販路拡大、地場産品の振興に対する補助		○	○	○	737	産業連携課
新たな魅力発信エリアの検討	「道の駅おとふけ」の移転改築を含めた検討及び整備		△	△	△	—	産業連携課
特産品PR広告宣伝事業	特産品のPRのための広告宣伝		○	○	○	1,000	産業連携課
③音更の農業に関心を持つ人が増えるよう、本町農業のPRを進めます。							
本町農業PRのためのホームページ等の活用	ホームページ及びパンフレット等により本町の農業や特産品等を紹介		○	○	○	—	農政課

2 農業[生産基盤や生産環境]

平成23年度予算額 403,886千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1) 優良農地の確保							
①優良農地を集団的に確保するため、計画的な土地利用を進めます。							
音更町農業振興地域整備計画見直し事業	優良農地の確保・保全と各種農業振興施策を計画的かつ集中的に実施するため、音更町農業振興地域整備計画の見直しを行う		○	○		5,276	農政課
②優良農地の確保や農地の集積をはかるとともに、農地の遊休化を防ぐため、農地流動化の各種制度の導入を進めます。							
農地保有合理化事業	北海道農業開発公社が実施する各種事業への適用を図る		○	○	○	—	農業委員会
北海道農業会議による各関係機関への要請	農業関係における税制改正及び政策要望等について、北海道農業会議を通じ要請を図る		○	○	○	—	農業委員会
③地力の維持向上をはかるとともに、堆肥や緑肥などの活用を促進します。							
土壌診断事業(分析)	両農協で導入した対面型施肥設計システムの活用により、各圃場ごとの土壌診断結果データに基づく適正施肥を行う(土壌診断は農協事業として実施)		○	○	○	—	農政課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成23～25年度までの事務事業内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
④土壌の飛散を防ぎ農作物を風害から守るため、防風林の機能の維持、向上を促進します。							
耕地防風林造成事業	耕地防風林の造成を推進するため、奨励金を助成		○	○	○	100	農政課
農地・水保全管理支払事業	開水路、農道、地域資源等の保全管理(草刈り、伐木、床さらい、補修等)及び農村環境活動(植栽、生態系保全等)		○			※43,300	土地改良課
(2)土地基盤や用排水の整備							
①生産性の向上と農作業の効率化をはかるため、暗渠排水、石れき除去、客土などの総合的な土地基盤整備を進めます。							
土地改良事業償還交付金	国営土地改良事業及び音更町土地改良区の借入資金償還に対する交付金		○	○	○	218,161	土地改良課
小規模土地改良事業	かんがい排水・暗渠排水・客土・農地保全等の小規模土地改良に対する補助		○	○	○	25,397	土地改良課
小規模土地改良事業(圃場環境改善)	圃場環境改善に対する補助		○			18,750	土地改良課
仮称高倉2地区道営土地改良事業	暗渠 A=100ha、除レキ A=20ha、その他(H24)予備調査、(H25)計画樹立			△	△	-	土地改良課
美蔓高倉地区道営畑地帯総合整備事業(担い手支援型)	暗渠 A=201ha、除レキ A=15.1ha、客土 A=5.5ha、区画整理 A=19.7ha(H23)調査測量設計		○	○	○	※20,000	土地改良課
音更西高台地区道営土地改良事業	暗渠 A=390ha、除レキ A=14ha、客土 A=27ha、区画整理 A=2.5ha(H23)計画樹立、(H24)調査設計		△	△	○	※4,340	土地改良課
仮称音更東高台地区道営土地改良事業	単独土層改良(H23)予備調査、(H24)計画樹立、(H25)調査設計		△	△	△	5,000	土地改良課
仮称中土幌地区道営土地改良事業	単独土層改良(H25)予備調査、(H26)計画樹立				△	-	土地改良課
中鹿追地区国営農地再編整備事業	暗渠排水、その他		○	○	○	-	土地改良課
②幹線、支線排水路の整備とその機能維持に努めます。							
土地改良事業償還交付金	国営土地改良事業及び音更町土地改良区の借入資金償還に対する交付金		○	○	○	※218,161	土地改良課
明渠排水路維持管理事業交付金	明渠排水路の維持管理に対する補助		○	○	○	7,300	土地改良課
農地・水保全管理支払事業	開水路、農道、地域資源等の保全管理(草刈り、伐木、床さらい、補修等)及び農村環境活動(植栽、生態系保全等)		○			43,300	土地改良課
東和地区道営明渠排水事業	旧アマラ川 明渠排水 L=3,170m		○	○		29,750	土地改良課
音更西高台地区道営土地改良事業	明渠排水 町道横断工3箇所(H23)計画樹立、(H24)調査設計、(H25)町道横断工1箇所		△	△	○	4,340	土地改良課
明渠排水路支障木伐採事業(緊急地域雇用特別対策推進事業)	明渠排水路内の支障木の伐採・集積		○			※6,752	土地改良課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
③営農用水の整備、機能維持確保に努めます。							
土地改良事業償還交付金	国営土地改良事業及び音更町土地改良区の借入資金償還に対する交付金		○	○	○	※218,161	土地改良課
基幹水利施設管理事業	頭首工(1箇所)、導水路(L=7,476.70m)、第1幹線用水路(L=8,028.65m)の施設管理		○			8,282	土地改良課
鹿追地区・十勝川左岸地区、美蔓地区畑かん用水施設維持管理事業	国営土地改良事業で造成された畑地かんがい用水施設の維持管理		○	○	○	17,715	土地改良課
十勝川左岸地区畑かん用水施設維持管理負担金	関係市町村(帯広、芽室、清水、音更)における施設維持管理負担金		○	○	○	515	土地改良課
十勝川左岸地区基幹水利施設ストックマネジメント事業	屈足ダム機器更新(ダム下流洗屈恒久対策工事、洪水吐ゲート塗装ほか)				○	-	土地改良課
仮称高倉2地区道営土地改良事業	畑かん 480ha、その他(H24)予備調査、(H25)計画樹立			△	△	-	土地改良課
美蔓高倉地区道営畑地帯総合整備事業(担い手支援型)	畑かん 370.5ha(H23)調査測量設計		○	○	○	20,000	土地改良課
道営営農飲雑用水事業負担金	音更東部地区の営農飲雑用水事業に対する道営事業負担金		○	○	○	※137,500	上下水道課
高倉地区道営かんがい推進モデルほ場設置	管路 2600m、給水栓5栓、多目的給水栓1栓、リールマシン2台		○	○	○	-	土地改良課
然別川右岸地区地域用水環境整備事業	魚道整備一式(万年頭首工)			○		-	土地改良課

3 林業

平成23年度予算額 39,858千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1)育林の推進							
①森林の健全育成をはかるため、各種事業の導入により除間伐などを進めます。							
主伐調査事業	次年度植栽予定地で立木売払いのための胴径調査 計画期間内 43ha		○	○	○	491	農政課
除伐事業	11~12年生の育成木のうつ閉度を下げるため、妨げとなる樹木の切り払い 計画期間内10ha		○	○	○	522	農政課
間伐事業	樹木の育成に合わせて間引きを行い、木材利用と森の機能向上を図る 計画期間内232ha		○	○	○	2,748	農政課
間伐調査事業	次年度に除間伐する伐採木の選定 計画期間内262ha		○	○	○	1,039	農政課
②健全で活力ある森林をめざし、多様な樹種の植栽や育林を進めます。							
私有林除間伐推進事業	豊かな森づくりを推進するための私有林の除間伐事業に対する補助 各年度200ha		○	○	○	1,150	農政課
地域森林管理推進事業	施業・実施区域の明確化及び作業道の草刈・補修等に対する交付金		○			8,960	農政課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年度 までの 事務 事業 内容 重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
地拵事業	新植準備のための伐採後のかたづけ灌木雑草の刈払い 計画期間内43ha	○	○	○	7,429	農政課
新植事業	カラマツ等の苗をヘクタール当たり2,000本~2,500本の植栽を実施 計画期間内69ha	○	○	○	7,691	農政課
下刈(2回刈)事業	植栽後2か年までの下草刈(年2回) 計画期間内137ha	○	○	○	3,013	農政課
下刈(1回刈)事業	3年生の下草刈(年1回) 計画期間内36ha	○	○	○	266	農政課
補植事業	町有林の植栽後の枯損及び林内の空地等への補植 計画期間内68ha	○	○	○	103	農政課
町有林管理事業	町有林の管理ための野そ駆除・森林国営保険・防火線手入・果樹植栽地整備など	○	○	○	2,685	農政課
③林野火災から森林を守るため、啓発と防火体制の整備を進めます。						
林野火災予消防対策	山火事注意旗・懸垂幕の掲示、森林の巡回	○	○	○	51	農政課
(2) 施業体制の充実						
②施業にあわせ、林道の整備と維持管理に努めます。						
オサルシ第4林道開設工事	林道整備 L=1,000m、W=4.0m			○	-	農政課
林道維持補修	既設林道の側帯の草刈、補修等	○	○	○	647	農政課
(3) 森林の新たな活用						
②森林を憩いの場、緑の大切さの啓発の場として活用します。						
オサルシナイ林間広場維持管理	林間広場の清掃等管理	○	○	○	2,604	農政課
保健保安林維持管理	下草刈 毎年2.26haを2回	○	○	○	459	農政課

第2節 商工業、観光の振興

平成23年度予算額 100,582千円

1 商業

平成23年度予算額 39,998千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年度 までの 事務 事業 内容 重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1) 商業の振興に向けた支援						
①商業活動の活性化を促進するため、商工会をはじめとする組織の活動を支援します。						
商工会補助	音更町商工会における人件費及び経営改善普及事業などに対する補助	○	○	○	22,390	商工観光課
②商店街の振興につながる企画やイベントを支援します。						
商工会補助	音更町商工会における人件費及び経営改善普及事業などに対する補助 (H23) イベント用備品購入費を加算	○	○	○	※22,390	商工観光課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
③商店街の活性化をはかるため、音更市街地を主とした空き店舗対策などを進めます。				1				
空き店舗活用事業補助	個人又は中小企業者等が、町内の空き店舗を借り上げ、又は買い取って創業等する場合の改修費・家賃に対する助成		○	○	○	4,133	商工観光課	
商工業振興推進事業(緊急地域雇用特別対策推進事業)	空き店舗等調査やものづくり技術などの商工業・地域資源情報の収集・提供などを実施するほか、消費者の意向調査、小売業・サービス業マップの作成を行う		○			※5,069	商工観光課	
商店街活性化対策調査事業及び地域商店街の再生振興対策事業	音更町商工会による地域の中小小売り商業の存立基盤と問題点に関し調査及び研究を行い、地域商店街の再生振興方策を見いだすための事業		○	○	○	—	商工観光課	
(2)商業者の経営安定に向けた支援								
①商業者の自主的な取り組みや活動を支援します。								
商工会補助	音更町商工会における人件費及び経営改善普及事業などに対する補助		○	○	○	※22,390	商工観光課	
商工業振興資金利子補給	振興資金を利用した中小企業者に対して、償還に係る利子及び信用保証料の一部又は全部を助成		○	○	○	11,475	商工観光課	
産業研究開発支援補助	新製品の開発及び新産業創出等を目的とした研究開発事業に対する補助(補助率1/2、補助限度額50万円)		○	○	○	2,000	商工観光課	
空き店舗活用事業補助	個人又は中小企業者等が、町内の空き店舗を借り上げ、又は買い取って創業等する場合の改修費・家賃に対する助成		○	○	○	※4,133	商工観光課	
商店街活性化対策調査事業及び地域商店街の再生振興対策事業	音更町商工会による地域の中小小売り商業の存立基盤と問題点に関し調査及び研究を行い、地域商店街の再生振興方策を見いだすための事業		○	○	○	—	商工観光課	

2. 工業、企業誘致

平成23年度予算額 4,366千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1)工業の育成、支援								
①既存工業を育成するための組織強化を進めます。								
商工会補助	音更町商工会における人件費及び経営改善普及事業などに対する補助		○	○	○	※22,390	商工観光課	
②工業振興に結びつく、地域資源の見直しや活用方策を検討するほか研究開発を支援します。								
商工業振興資金利子補給	振興資金を利用した中小企業者に対して、償還に係る利子及び信用保証料の一部又は全部を助成		○	○	○	※11,475	商工観光課	
産業研究開発支援補助	新製品の開発及び新産業創出等を目的とした研究開発事業に対する補助(補助率1/2、補助限度額50万円)		○	○	○	※2,000	商工観光課	

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
産業等のクラスター研究会の開催	音更商工会に設立された音更ブランド研究会において、地元資源を見直し音更の新たなブランド開発や新事業展開を図るための研究会を開催		○	○	○	—	商工観光課、産業連携課	
(2) あらたな企業の誘致								
① 工業立地の優遇・奨励制度を活用し、企業の誘致に努めます。								
事業所立地奨励金	指定地域に事業所等を新設又は移設した場合の奨励金(対象固定資産の固定資産税相当額)		○	○	○	1,745	商工観光課	
工業団地土地購入資金利子補給	IC工業団地の土地を土地開発公社から購入するため、金融機関から資金の融資を受けた場合の利子補給		○	○	○	1,163	商工観光課	
雇用増に伴う助成金	IC工業団地に立地した事業所に対し、雇用増(3人以上)に伴う助成金(操業開始から1年後)		○	○	○	1,200	商工観光課	
地域産業活性化協議会負担金	企業立地の促進、産業集積を図ることを目的とした地域協議会に対する負担金		○	○	○	205	商工観光課	
音更町IC工業団地貸付特約付分譲補助	音更町土地開発公社が実施するIC工業団地貸付特約付分譲により貸付期間中に借り入れる公社借入金の金利相当分に対する補助		○	○	○	53	商工観光課	
② 雇用の拡大に伴う企業の誘致に努めます。								
事業所立地奨励金	指定地域に事業所等を新設又は移設した場合の奨励金(対象固定資産の固定資産税相当額)	1	○	○	○	※1,745	商工観光課	
工業団地土地購入資金利子補給	IC工業団地の土地を土地開発公社から購入するため、金融機関から資金の融資を受けた場合の利子補給		○	○	○	※1,163	商工観光課	
雇用増に伴う助成金	IC工業団地に立地した事業所に対し、雇用増(3人以上)に伴う助成金(操業開始から1年後)		○	○	○	※1,200	商工観光課	
IC工業団地販売による企業誘致	土地開発公社による企業誘致		○	○	○	—	企画課	
アンケート調査の実施	土地開発公社予算により企業誘致アンケート調査を実施		○			—	企画課	

3 観光

平成23年度予算額 56,218千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1) より心地良い観光地化に向けた環境の整備								
① 観光客の滞在や交流をはかるため、異日常、非日常を感じ、歩きたくなるような十勝川温泉市街の緑化や基盤整備を進めます。								
十勝川温泉照明灯工事	十勝川温泉街路灯整備 1灯式13基		○			9,700	商工観光課	
観光関連施設修繕	十勝川温泉ガイドセンター、温泉公衆トイレ外壁・屋根塗装				○	—	商工観光課	
観光関連屋外施設整備・改修	足湯整備(十勝が丘公園内、道道広浦幌線隣接地)、展望台改修		○	○	○	10,000	商工観光課	

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		重点	事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成23～25年度までの事務事業内容		23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
②観光客の利便性向上のため、二次交通や地域内移動などの充実に努めます。							
JR帯広駅・十勝川温泉間の路線バスの利用拡大	路線バスによるワンコインバスの実施		○	○	○	—	商工観光課
道東自動車道活用による利便性向上等対策(主に2次交通対策)	オール十勝としての取り組みや帯広市との定住自立圏などにおいて検討協議を進める		△	△	△	—	商工観光課
地域内移動対策	十勝川温泉観光協会により、地域内移動ツールとして電動自転車の十勝川温泉レンタサイクル「ぶらちやり」を実施		○	○	○	—	商工観光課
③「モール温泉」を有効に活用するため、集中管理体制の強化や新エネルギーの導入、低炭素化社会への取り組みを進めます。		2					
温泉集中管理事業補助(泉源)	笹井源泉掘削更新に対する補助(ケーシング調査、代替井戸掘削L=300m)			△	○	—	商工観光課
温泉熱などの新エネルギー活用検討	温泉排湯熱利用に係る検討			△	△	—	商工観光課
(2)観光客をもてなすサービスや体制の充実							
①国際化、広域化に応じた環境整備、サービス、企画などを充実させます。							
広域観光推進事業負担金	北十勝4町(音更、士幌、上士幌、鹿追)による観光振興事業(H24以降は、H23に方針決定見込)		○			600	商工観光課
観光地イメージアップ事業(緊急地域雇用特別対策推進事業)	新規観光素材の企画開発及び観光パンフレット等の多言語化作業のほか、ホームページアクセス解析による顧客動向の把握、来場客へのガイド業務の実施		○			※5,847	商工観光課
観光DVD作成事業(緊急地域雇用特別対策推進事業)	5か国語対応の観光DVD(夏期・冬期編)の作成		○			※3,952	商工観光課
②滞在型観光化を促進するため、参加・体験型観光メニューの充実や人材育成をはかります。							
足湯管理・温泉コンシェルジュ事業(緊急地域雇用特別対策推進事業)	温泉集中管理システムやアウトドア体験に関する研修のほか、足湯の維持管理、宿泊施設従業員へのセミナー等の開催		○			※4,409	商工観光課
修学旅行等体験観光の推進(農業体験含む)	十勝川温泉旅館組合及び十勝川温泉観光協会による、十勝川温泉宿泊と農家民泊を併用した「手ぶら農業体験」など、地域資源を活用した体験観光のPR等		○	○	○	—	商工観光課
十勝川ワシクルーズの促進	十勝川温泉旅館組合及び十勝川温泉観光協会による、冬期間の貴重な観光資源活用素材の定着化に向けた取り組み		○	○	○	—	商工観光課
③観光関連団体の連携強化、観光協会の育成と支援をはかります。							
音更町十勝川温泉観光協会補助	観光宣伝、観光客誘致のための各種事業に対する補助		○	○	○	21,920	商工観光課
十勝観光連盟負担金	オール十勝における観光物産の情報提供、観光宣伝などの観光振興策に対する負担金		○	○	○	750	商工観光課
観光関連団体の連携強化	旅館組合、旅館協同組合、観光振興機構等による連携活動		○	○	○	—	商工観光課
④町全体が温かく観光客を迎え、かつ集客効果の高い観光イベントを、広域的な連携もはかりながら構築します。							
ラリー選手権支援歓迎事業	ラリー北海道開催に伴う歓迎看板等の設置ほか		○			350	企画課
イベントの開催補助	花風景ハナックと花ロード・秋の風物詩とナイトウォッチング・十勝川白鳥まつり開催に対する補助		○	○	○	6,800	商工観光課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(3) 音更の魅力の活用、PR								
①より魅力ある観光地づくりを進めるため、環境整備、食、企画などに積極的に地域資源を活用します。								
モール市場及び周辺施設等整備	モール市場の活用促進（H23～24）地元レベルのワークショップや検討設計	1	△	△	○	—	商工観光課	
花を活用した観光地づくり	花を活用した観光地づくり(緑肥ひまわりの種子一部購入支援)		○	○	○	500	商工観光課	
シーニックバイウエイ協議会負担金	シーニックバイウエイ「トカプチ雄大空間の活動支援に係るルート運営代表者会議負担金		○	○	○	100	商工観光課・企画課	
ホテルが自生する環境づくり	十勝川温泉旅館組合及び十勝川温泉観光協会が行う、ヘイケホテルがモール温泉で育つ「ホテルのせせらぎ」などの環境づくり		○	○	○	—	商工観光課	
フットパスの環境等整備	十勝川温泉旅館組合及び十勝川温泉観光協会における「十勝川温泉フットパス」の整備		○	○	○	—	商工観光課	
地域資源活用事業	十勝川温泉旅館組合や十勝川温泉観光協会が行う、北海道遺産「モール温泉」の各種イベント等でのモール豚事業などの出展PRや広告		○	○	○	—	商工観光課	
②観光地としての魅力を伝え、情報をよりの確、迅速に発信する取り組みを進めます。								
観光宣伝費	観光宣伝の強化、パンフレット、一般広告		○	○	○	2,498	商工観光課	
十勝川温泉誘導等案内看板設置事業	音更帯広ICでの案内看板、十勝川温泉までのルートにおける案内看板設置		○	○	○	3,000	商工観光課	
音更町十勝川温泉観光協会補助	インターネットを活用した情報発信の強化(十勝川温泉観光協会ホームページ自動翻訳(4か国語)システム化)ほか		○	○	○	※21,920	商工観光課	
③音更の魅力や「モール温泉」の良さを、また来たくする要素として活かせるような、地域資源を活用した土産・特産品ニーズの把握、商品開発支援などの取り組みを進めます。								
モール市場及び周辺施設等整備	モール市場の活用促進（H23～24）地元レベルのワークショップや検討設計		△	△	○	—	商工観光課	
地域資源活用事業	十勝川温泉旅館組合や十勝川温泉観光協会が行う、北海道遺産「モール温泉」の各種イベント等でのモール豚事業などの出展PRや広告		○	○	○	—	商工観光課	

第3節 連携による産業の振興

平成23年度予算額 10,122千円

1 産業連携

平成23年度予算額 10,122千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1) 農商工観連携の推進								
①新事業の創出を目的とした異業種間の交流や農商工観連携を進めます。								
産業研究開発支援補助	新製品の開発及び新産業創出等を目的とした研究開発事業に対する補助(補助率1/2、補助限度額50万円)	1	○	○	○	※2,000	商工観光課	

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施策		重点	事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事務事業名	平成23～25年度までの事務事業内容		23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担当部署
北海道十勝食料自給推進協議会負担金	パルスシステムとその産直産地である音更農協と町が参加し、十勝地域で生産される農作物を原料とした商品化を進め、農商工連携モデルの創出をめざす協議会負担金		○	○	○	100	産業連携課
産業等のクラスター研究会の開催	音更商工会に設立された音更ブランド研究会において、農商工観連携による音更の新たなブランド開発や新事業展開を図るための研究会を開催		○	○	○	—	産業連携課、商工観光課
産業連携活動事業	農商工観連携、6次産業化を促進するため、情報収集や初期のコーディネートなどを実施する		○	○	○	—	産業連携課
②農畜産物の高付加価値化をめざし、産学官との連携による研究を進めます。		1					
(財)十勝圏振興機構運営負担金	十勝地域の産業振興のための支援事業を展開する十勝振興機構に対する運営費負担金		○	○	○	2,739	産業連携課
特産品研究開発補助	音更産農畜産物を原料とする付加価値のついた特産品やおとふけブランド開発に対する補助		○	○	○	300	産業連携課
(2)連携による取り組みの推進							
①音更の特性や強みを活かした、音更ならではのグリーンツーリズムを進めます。							
グリーンツーリズム事業	農家民泊型農業体験と十勝川温泉ホテル宿泊を組み合わせた「音更型」グリーンツーリズムの拡充推進。農家民泊PR版パンフ作成、PRDVD作成		○	○	○	1,883	産業連携課
②農業と観光の異業種連携強化による新たな観光素材の発掘や商品化を進めます。							
グリーンツーリズム事業	農家民泊型農業体験と十勝川温泉ホテル宿泊を組み合わせた「音更型」グリーンツーリズムの拡充推進。農家民泊PR版パンフ作成、PRDVD作成		○	○	○	※1,883	産業連携課
産業研究開発支援補助	新製品の開発及び新産業創出等を目的とした研究開発事業に対する補助(補助率1/2、補助限度額50万円)		○	○	○	※2,000	商工観光課
モール市場及び周辺施設等整備	モール市場の活用促進 (H23～24) 地元レベルのワークショップや検討設計		△	△	○	—	商工観光課
花を活用した観光地づくり	花を活用した観光地づくり(緑肥ひまわりの種子一部購入支援)		○	○	○	※500	商工観光課
修学旅行等体験観光の推進(農業体験含む)	十勝川温泉旅館組合及び十勝川温泉観光協会による、十勝川温泉宿泊と農家民泊を併用した「手ぶら農業体験」など、地域資源を活用した体験観光のPR等		○	○	○	—	商工観光課
③「地産地消」や「食育」の視点から、関連する取り組みを進めます。							
地場産品消費拡大推進事業	音更町産農産物の消費拡大を図るため、学校給食の原材料として小麦粉・音更大袖大豆等を提供		○	○	○	500	産業連携課
特産品販路拡大事業	特産センターを通し地場産品の集積と販路拡大を図る		○	○	○	2,600	産業連携課
オータムフェスティバル補助	町民が主体的に企画・運営し参加するイベント開催に対する補助		○	○	○	2,000	産業連携課
産業研究開発支援補助	新製品の開発及び新産業創出等を目的とした研究開発事業に対する補助(補助率1/2、補助限度額50万円)		○	○	○	※2,000	商工観光課
地産地消を推進する新たな作物の生産促進事業(パン・パスタ用小麦、ナタネ等)	産業連携課による地産地消・食育事業と連携し、学校給食での活用等を視野に、生産者側の動機付けを行う		○	○	○	—	農政課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
④農畜産物や地場産品などの販売や食に接する機会を増やすため、新たに魅力を発信する拠点づくりに努めます。		1						
新たな魅力発信エリアの検討	「道の駅おとふけ」の移転改築を含めた検討及び整備		△	△	△		産業連携課	

第4節 消費者、勤労者の保護

平成23年度予算額 68,529千円

1 消費生活

平成23年度予算額 10,760千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1)消費生活センター、消費者協会の機能の充実								
①消費生活センターにおける相談体制を充実させます。								
消費生活相談業務	消費生活に関わる苦情・相談、情報提供業務を消費者協会に委託して実施		○	○	○	5,726	商工観光課	
消費生活センター運営費	消費生活センターの維持管理費		○	○	○	135	商工観光課	
消費者行政活性化事業	消費生活相談体制の強化を図るため、研修会への参加や専門家による指導により相談員のレベルアップを図る		○	○		3,949	商工観光課	
②消費者への教育、相談、啓発活動の中心的役割を担う消費者協会の活動を支援します。								
消費者協会補助	町民の消費生活の安定向上を図ることを目的とする協会に対し補助		○	○	○	500	商工観光課	
消費者のつどい	音更町消費者の集い実行委員会が2年に1回行う消費者啓発事業に対する交付金		○		○	450	商工観光課	
(2)意識啓発や情報提供の充実								
①消費生活に関する知識や意識を高めるため、講座や展示企画を実施します。								
消費者協会補助	消費生活センターにおいて、音更町消費者協会と町の共催による月1回の消費生活に関するテーマのミニ講座の開催		○	○	○	※500	商工観光課	
消費生活出前講座	町が委託する消費生活相談員による町内会、高齢者や子育て世代、サークルなどの団体等への出前講座の開催(予算額は、消費生活相談業務に含む)		○	○	○	※5,726	商工観光課	
②消費生活や悪質商法に関する情報を共有するため、関係機関および団体と連携し幅広く迅速な情報提供に努めます。								
消費者教育・啓発事業	ホームページや広報紙などを通じ、悪質商法等の消費被害情報を提供し、啓発活動・消費者教育を実施(24年度までは「消費生活行政活性化事業」に予算額を含む)		○	○	○	※3,949	商工観光課	

2 勤労者福祉

平成23年度予算額 57,769千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策			事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1) 勤労者の環境向上の支援							
① 勤労者福祉に関する各種制度の加入促進と助成の充実をはかります。							
中小企業退職金共済掛金助成	中小企業の従業員の福祉向上と雇用の安定を図るため、中小企業退職金共済事業本部と加入契約をした事業者に対して助成		○	○	○	3,441	商工観光課
労働団体への助成	労働者の福祉向上と生活安定を図るため、連合北海道音更地区連合及び音更地区労働組合総連合に対する助成		○	○	○	1,195	商工観光課
とかち勤労者共済センター負担金	勤労者の総合的な福利厚生事業を行う「あおぞら共済」への加入促進を図るためのセンター運営管理費等に対する負担金		○	○	○	555	商工観光課
十勝地方職業病防止対策連絡協議会負担金	特殊業務従事者の職業病防止対策のために実施する振動障害健康診断に対する負担金		○	○	○	16	商工観光課
季節労働者成人病検診負担金	離職した季節労働者の福利厚生のため、健康診断に係る費用の一部を負担		○	○	○	186	商工観光課
② 勤労者の生活と労働環境を向上させるため、労働相談業務を進めます。							
労働相談	労働相談員を設置し、労働者の賃金、労使関係、年金等の労働問題に対する相談業務を実施		○	○	○	588	商工観光課
(2) 就業、雇用の支援							
① 勤労者が労働に関する知識や技術を向上できるよう、機会の提供に努めます。							
商工会員従業員研修支援	音更町商工会が実施する商工会員従業員の資質向上のための研修支援(予算額は、商工会補助に含む)		○	○	○	※22,390	商工観光課
帯広地方職業能力開発協会助成	技能者の育成、職業生涯訓練を実施する職業訓練法人に対する負担金		○	○	○	30	商工観光課
② 各種制度資金の活用を推進し、雇用機会の拡大に努めます。							
地域総合整備資金貸付事業	地域振興に資する新規雇用者増のある民間事業活動を支援するための無利子貸付金(該当事業のあるときに予算措置)		○	○	○	—	企画課
緊急地域雇用特別対策推進事業	雇用交付金を活用し離職を余儀なくされた失業者に対して、次の雇用までの短期の雇用・就業機会を創出(事業は、それぞれの担当課において実施する)		○			51,533	商工観光課
③ 季節労働者の通年雇用を促進します。							
十勝北西部通年雇用促進協議会負担金	季節労働者の通年雇用化を図ることを目的とした地域協議会に対する負担金		○	○	○	225	商工観光課

第2章 住み良さと自然が共生するまち

第2章 住み良さと自然が共生するまち

平成23年度予算額 3,197,440千円

第1節 環境との共生

平成23年度予算額 482,466千円

1 環境保全

平成23年度予算額 15,013千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策	事業計画年度	参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
		平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1) 環境の保全に向けた啓発と取り組み	23 24 25		
① 環境保全への意識を高めるため、啓発活動を進めます。			
環境行動への啓発活動及び環境行事の実施	○ ○ ○	※251	環境保全課
生活環境づくり事業	○ ○ ○	498	環境保全課
不法投棄監視パトロール事業(緊急地域雇用特別対策推進事業)	○	※5,284	環境保全課
② 自然環境や生態系に配慮した公共事業を進めます。			
自然環境保全検討委員会の開催	○ ○ ○	—	環境保全課
③ 森林や河川などの自然環境の保全と再生に努めます。	2		
町有林及び私有林の健全育成と管理の推進	○ ○ ○	※39,211	農政課
河川敷地占用許可にかかる意見聴取への対応	○ ○ ○	—	都市計画課
④ 鳥獣保護区を中心に、野生鳥獣の保護に努めます。			
鳥獣保護区の継続設定	○ ○ ○	—	農政課
⑤ 公害を未然に防ぐため、監視指導や環境調査の強化、環境改善に努めます。			
公害調査指導活動	○ ○ ○	1,841	環境保全課
家庭用浄水器等購入補助	○ ○ ○	370	環境保全課
(2) 循環型社会づくりの推進			
① 地球温暖化対策の取り組みを進め、公共施設などから排出される温室効果ガスの削減に努めるとともに、町民の意識の高揚をはかります。	2		
潤いと思いやりの地域づくり事業	○ ○ ○	※10,500	企画課
街路灯更新及び省電力化改修	○ ○ ○	※9,308	環境保全課
環境行動への啓発活動及び環境行事の実施	○ ○ ○	251	環境保全課
地球温暖化対策実行計画の推進	○ ○	—	環境保全課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
ハイブリッド車購入(集中管理車更新)	公用車の更新に伴いハイブリッド車を購入 1台		○			2,553	総務課	
②太陽光、バイオマスなどの新エネルギーの利用を進めます。		2						
住宅用太陽光発電システム普及促進事業補助	太陽光発電システム設置に対する補助		○	○	○	9,000	環境保全課	
ペレットストーブ購入費補助	ペレットストーブ本体購入に対する補助		○			500	環境保全課	
温泉熱などの新エネルギー活用検討	温泉排湯熱利用に係る検討			△	△	—	商工観光課	
十勝エネルギー特区推進協議会での取組	十勝全体でバイオマスや自然エネルギーを活用したエネルギーの利活用を促進するため、構造改革特区制度を活用し事業推進の支障となる規制の緩和を求める		○	○	○	—	企画課	
(3)町民主体の環境保全、環境美化活動の促進								
①家庭で取り組めるエコ活動を促進します。		2						
環境行動への啓発活動及び環境行事の実施	おとふけ環境週間の実施、温暖化対策パンフレット作成など		○	○	○	※251	環境保全課	
②団体、グループなどによる環境美化活動を支援します。								
環境行動への啓発活動及び環境行事の実施	おとふけ環境週間の実施、温暖化対策パンフレット作成など		○	○	○	※251	環境保全課	

2 景観

平成23年度予算額 10,950千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1)景観に対する意識の向上								
②景観づくりを行う組織の育成や活動を支援します。								
潤いと思いやりの地域づくり事業	町内会が実施する地域環境美化事業(公園等の清掃)に対する補助(予算額は全体補助額)		○	○	○	※10,500	企画課	
(2)景観に配慮したまちづくりの推進								
①景観法の周知により、景観に配慮した公共事業を進めます。								
北海道景観計画による市町村の意見聴取への対応	景観法及び北海道景観条例に基づき一定規模以上の建築物等の行為に関する届出制度における聴取に対する意見対応		○	○	○	—	都市計画課	
(3)地域の特性を活かした景観の形成、保護								
①河川における連続性のある緑の景観づくりを進めるため、河川空間の整備と河岸段丘の保全に努めます。								
河岸段丘緑化の再生維持	音更木野間河岸段丘の緑の再生維持 (H23)土地開発基金で取得している河岸段丘用地の一般会計での買取り		○			2,950	都市計画課	

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
②地区計画制度を活用して景観づくりを進めます。							
既存市街地における地区計画の決定	民間開発行為による宅地整備などで、必要に応じ都市計画決定する		○	○	○	—	都市計画課
③農村の景観を向上させるため、景観緑肥や耕地防風林の保全、沿道景観づくりに努めます。							
耕地防風林造成事業	耕地防風林の造成を推進するため、奨励金を助成		○	○	○	※100	農政課
農地・水保全管理支払事業	開水路、農道、地域資源等の保全管理(草刈り、伐木、床さらい、補修等)及び農村環境活動(植栽、生態系保全等)		○			※43,300	土地改良課
花を活用した観光地づくり	花を活用した観光地づくり(緑肥ひまわりの種子一部購入支援)		○	○	○	※500	商工観光課
普通財産建物解体	現在利用していない古い旧教員住宅や公民館など、地域の景観も考慮し順次解体処理を行う		○	○	○	8,000	総務課

3. ごみ・し尿収集処理

平成23年度予算額 456,503千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1)ごみの収集							
①ごみ収集を適切に行うため、収集方法や収集体制の改善に努めます。							
ごみ収集業務委託	一般廃棄物(家庭ごみ)の収集運搬		○	○	○	117,000	環境保全課
指定ごみ袋関係委託	指定ごみ袋配送・保管業務等		○	○	○	8,159	環境保全課
②ごみの減量化や資源リサイクルを推進するため、ごみの分別・排出方法の周知や啓発活動を進めます。							
生活環境づくり事業	町内全域を安全で快適に暮らせるまちにするため、看板や啓発用資材の作成など		○	○	○	※498	環境保全課
ごみ収集業務委託	一般廃棄物(家庭ごみ)の収集運搬		○	○	○	※117,000	環境保全課
大型ごみ収集業務委託	大型ごみの戸別収集運搬		○	○	○	6,180	環境保全課
資源ごみ収集委託	資源ごみの収集運搬及び分別処理		○	○	○	35,640	環境保全課
ごみ減量化及びリサイクル事業	町内会等資源集団回収団体に対する奨励金及び資源回収業者に対する協力金など		○	○	○	13,500	環境保全課
子供出前講座(ごみの分別教室)	小学生等を対象にごみの分別について早くからなじんでもらう啓発講座		○	○	○	—	環境保全課
ごみ分別等の周知・啓発	分別の徹底と適切な排出方法の啓発活動		○	○	○	—	環境保全課
(3)ごみ・し尿の処理							
①関係自治体とともに処理施設の整備に努め、適正処理を進めます。							
ごみ処理等負担金	十勝環境複合事務組合のごみ処理施設及び最終処分場の運営分負担金		○	○	○	276,024	環境保全課

第2節 便利で安全な生活環境

平成23年度予算額 547,253千円

1 公共交通

平成23年度予算額 23,425千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ~ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1) 鉄道や航空の利便性の向上								
① 帯広と道内主要都市を結ぶJRの高速化のほか、災害時に強い鉄道路線の保安対策強化などについて要請します。								
十勝圏活性化推進期成会での要請(鉄道)	JR石勝線・根室線の高速化について主要懸案事項として位置づけ、関係機関に要請		○	○	○	-	企画課	
② とちか帯広空港における航空路線などの拡充を要請します。								
十勝圏活性化推進期成会での要請(空港)	とちか帯広空港における航空路線の拡充、空港の国際化に向けてのCIQの体制強化等を関係機関に要請		○	○	○	-	企画課	
(2) バスの利便性の向上								
① 市街地では、コミュニティバスの利便性の向上に努めます。								
コミュニティバス運行事業	市街地における交通弱者等の足を確保するコミュニティバスの運行経費に対する補助	6	○	○	○	9,925	企画課	
② 農村部では、スクールバスの混乗利用や他の方策も検討し、利便性の向上に努めます。								
農村部の新たな交通確保	農村部における新たな交通手段の確保の検討			△	△	-	企画課	
スクールバス運行経費	登録制による高校への通学や一般の方の交通手段としてのスクールバスの混乗利用(予算額はスクールバス12路線の運行委託費)		○	○	○	※54,489	管理課	
③ 地域生活バス路線の確保に努めます。								
路線バス維持対策費	生活交通路線として、必要なバス路線を維持確保するためのバス事業者に対する補助		○	○	○	13,500	企画課	
④ モビリティ・マネジメントの取り組みを検討します。								
モビリティ・マネジメントの取り組みの検討	広報紙等による啓発活動		○	○	○	-	企画課	

2 情報通信

平成23年度予算額 357,394千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ~ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1) 情報通信環境の向上								
① 多様化、高度化する情報通信手段に対応するため、通信基盤の整備を検討します。								
農村地域情報通信基盤整備事業	農村部における無線LANIによるブロードバンド基盤整備		○			147,840	企画課	

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容 重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(2) 情報通信基盤の活用						
① 事務の改善、迅速化をはかるため、庁内LANを充実させるとともに業務のシステム化を進めます。						
保健・福祉管理業務	障がい福祉、災害時要援護者登録台帳、健康管理システム保守料など	○	○	○	5,033	総務課
町税の賦課等電子計算機処理委託	町道民税・固定資産税・軽自動車税賦課業務、土地台帳・家屋台帳評価システム保守業務、印刷・製本(ブックング)・封入封緘の業務委託	○	○	○	9,073	総務課
人事給与等電算処理委託	人事給与電算処理業務に係る機器等リース(公有財産システムを含む)及び管理保守	○	○	○	1,557	総務課
オペレータ派遣委託	収納情報OCR・パンチ記録、滞納管理システムデータ連携、障害者福祉システムの日常業務のほか庁内LAN機器のセキュリティ管理業務	○	○	○	3,906	総務課
庁舎LAN管理業務	庁舎LAN、パソコン端末等に係る機器リース及び管理保守。H25から導入型LAN端末をシンクライアント型クラウド方式に変更	○	○	○	19,621	総務課
財務会計管理業務	財務会計電算業務に係る機器等リース及び管理保守。H25に現在のシステム方式を見直すため次期システムを選定、構築する	○	○	○	908	総務課
住民基本台帳ネットワーク管理業務	住民基本台帳の全国ネットワーク化に係る機器等リース、管理保守	○	○	○	1,145	総務課
公的個人認証サービス管理業務	住民基本台帳ネットワークと連動した公的個人認証システムに係る機器等リース、管理保守	○	○	○	936	総務課
総合行政ネットワークの整備(LGWAN)	各地方公共団体と国の各省庁等間における情報交換のための行政専用のネットワークに係る機器等リース、管理保守	○	○	○	1,529	総務課
住民記録管理業務	基幹業務用ホスト機(住民記録など21業務)のリース、管理保守	○	○	○	28,595	総務課
地図情報システム	各部署が利用している地図情報(道路公園、河川、地番図、航空写真など)を統合し、電子化による庁内全体でのデータ共用を図る		△	○	-	総務課
北海道電子自治体共同運営協議会負担金	北海道を含め道内の市町村が共同で電子申請システムを構築し、電子申請とHARP基盤システムなどの運用保守等に対する運営協会への負担金	○	○	○	2,376	総務課
住民基本台帳カードの多目的利用	住基(IC)カード標準システムを活用した各種業務の拡大に係る機器等リース、管理保守、住民票等のコンビニでの交付	○	○	○	3,766	総務課
戸籍電算化事業(導入・保守)	戸籍電算システムに係る機器等リース、管理保守	○	○	○	97,464	住民保険課
外国人住民に係る住民基本台帳システム改修	外国人住民が住民基本台帳法の適用対象となることに伴うシステム改修	○			25,830	住民保険課
農地基本台帳・農地地図システム整備事業	日常業務の効率化と農地管理の適格化、農業者へのサービス充実を図るため電算システム化を図る (H24～)保守管理	○	○	○	6,345	農業委員会
都市計画支援システムの導入	都市計画決定情報を電子データで管理し、都市計画決定に必要な図書作成などを行う。H24からは保守管理	○	○	○	1,470	都市計画課

3 消防、防災

平成23年度予算額 84,407千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策	事業計画年度	参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】				
		平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署			
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	担 当 部 署
(1) 消防・救急体制の充実						
① 消防車両の計画的な更新に努めます。						
消防ポンプ自動車等更新	消防署及び分団配置の消防ポンプ車等の更新車両購入 (H24)万年 (H25)温泉 (H26)木野		○	○	○	53,000 北十勝消防事務組合
指令車・広報車の更新	指令車の更新車両購入		○			4,000 北十勝消防事務組合
② 消防用水利の計画的な整備、更新に努めます。						
防火水槽及び消火栓更新	既設消火栓を計画的に更新する(年5基)			○	○	— 北十勝消防事務組合
③ 広域的な応援体制と活動の促進に努めます。						
北海道広域消防相互応援協定	同協定に基づき、北海道内の市、町及び消防の一部事務組合相互の応援体制の確立を図る		○	○	○	— 北十勝消防事務組合
北海道消防防災ヘリコプター応援協定	同協定により、北海道が所有する消防防災ヘリコプターに応援を求め、災害による被害を最小限に軽減する		○	○	○	— 北十勝消防事務組合
高速自動車道における救急業務に関する協定(道東道)	同協定に基づき道東道自動車道池田・芽室IC間の消防及び救急業務を実施		○	○	○	— 北十勝消防事務組合
政令に基づく緊急消防援助隊の登録(消火隊・救急隊)	被災地の消防力のみでは対応困難な大規模・特殊な災害の発生に際して、発災地の市町村長・都道府県知事あるいは消防庁長官の要請により出動し、災害支援活動をする		○	○	○	— 北十勝消防事務組合
④ 通信指令施設の整備を進めます。						
通信指令台等機器更新	消防通信指令台更新(H24)、自動指令システム更新(H25)			○	○	— 北十勝消防事務組合
⑤ 消防力の充実のため、消防職員の計画的な確保と資質の向上をはかります。						
消防職員の人員確保による体制強化	救急隊及び救助隊の専従化のため、職員の増員を図る		○			— 北十勝消防事務組合
消防職員各種専門研修	消防職員の各種専門研修の受講等により資質の向上を図る		○	○	○	— 北十勝消防事務組合
⑥ 救急救助体制を充実させるため、救急救命士の確保や救急車両などの整備に努めます。						
救急救命士の増員	救急救助体制を充実するため救急救命士の増員を図る		○			— 北十勝消防事務組合
⑦ 消防広域化に向けて、関係市町村と連携して検討を進めます。						
消防広域化	消防出動体制等の充実強化を図るために消防広域化について検討		△	△		— 北十勝消防事務組合
(2) 火災予防の充実						
① 宿泊施設、店舗、病院などの予防査察を強化します。						
防火対象物立入検査	宿泊施設、店舗、病院等の予防査察の実施		○	○	○	— 北十勝消防事務組合

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
②防火・消防クラブなど地域住民による防火組織の育成、活動を支援します。							
婦人防火クラブ・幼年消防クラブ助成金	防火・消防クラブ等、地域住民が組織する防火団体組織に対して活動費を支援する		○	○	○	90	北十勝消防事務組合
③防火管理協会、危険物安全協会と連携し、火災予防に関する知識の普及に努めます。							
法令研修会の実施	自主防災組織(防火管理協会・危険物安全協会)に対して、火災予防に関する知識の普及や意識の高揚を図るために実施		○	○	○	—	北十勝消防事務組合
④町民の防火意識を高めるため、啓発活動を進めます。							
防火講話及び消火器取扱い指導	町民の防火意識を高めるため、防火講話や消火器取扱い指導の啓発活動を推進する		○	○	○	—	北十勝消防事務組合
住宅用火災警報器啓発事業	町民の防火意識の高揚を図るとともに、住宅用火災警報器の設置率を高めるための啓発事業		○	○	○	—	北十勝消防事務組合
学校及び事業所での避難訓練の実施	避難訓練の実施により、町民の防火意識の高揚を図る		○	○	○	—	北十勝消防事務組合
(3) 消防団の活性化							
①若年層の入団促進など消防団の人材確保をはかるほか、装備品を充実し、円滑な活動を進めます。							
消防団活性化総合整備	消防団安全装備品を3年次計画で整備する(防火衣・ヘルメット・防火長靴)		○	○	○	3,120	北十勝消防事務組合
②消防団員の資質を向上させるため、教育訓練を計画的に進めます。							
消防団幹部研修会	消防団員の資質を向上するため、年1回、消防団幹部研修会を実施		○	○	○	—	北十勝消防事務組合
救命講習の実施	応急手当の普及啓発活動として、地域住民等を対象に実施		○	○	○	—	北十勝消防事務組合
分団定期訓練の実施	各分団で定期出場を実施し、機器取扱訓練、ポンプ操法訓練等を実施		○	○	○	—	北十勝消防事務組合
③自主防災組織など地域との連携を深め、消防団員による火災予防活動を促進します。							
女性消防団による火災予防啓発活動の実施	住宅の防火訪問等、火災予防啓発活動を実施		○	○	○	—	北十勝消防事務組合
④消防団活動の拠点となる消防会館を計画的に整備します。							
消防会館建設整備	(H23)東土幌3セン屋根外壁塗装、十勝川温泉分遣所改築実施設計、(H24)十勝川温泉分遣所改築ほか、(H25)木野消防会館改築実施設計		○	○	△	13,220	北十勝消防事務組合
(4) 防災対策の充実							
①災害に対する備えや防災意識の向上をはかるため、地域防災計画や防災情報などを周知します。							
各種災害ハザードマップ整備	3年に1度程度内容を更新し全戸配布する			○		—	総務課
各種災害マニュアル等の再整備	避難場所・職員行動マニュアル・対策本部マニュアル等の再整備		○	○	○	—	総務課
音更町地域防災計画の閲覧	町のホームページに掲載し周知		○	○	○	—	総務課
木造住宅耐震改修事業補助等の周知	木造住宅耐震改修事業について広報やホームページで周知する		○	○	○	—	建築住宅課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策			事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成23～25年度までの事務事業内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
②民間木造住宅の耐震化を進めるため、耐震診断や耐震改修費に対し助成します。							
木造住宅耐震診断事業補助	耐震診断をする民間住宅に対しその費用の一部を補助		○	○	○	150	建築住宅課
木造住宅耐震改修事業補助	耐震改修をする民間住宅に対しその費用の一部を補助		○	○	○	1,500	建築住宅課
③災害時の緊急連絡情報が円滑に伝わるよう、伝達手段のあり方を検討し整備します。							
FM局等情報伝達システム調査構築	災害時における情報伝達手段としてのFM局等の調査研究		△	△	△	—	総務課
北海道総合行政情報ネットワーク老朽更新負担金	情報ネットワークシステムの老朽更新と無線回線周波数の使用期限に伴う代替システムが急務となっているため、その整備費を北海道と全道市町村で均等に負担する			○		—	総務課
全国瞬時警報システム整備事業	全国瞬時警報システム(災害情報伝達)における庁舎から外部施設への情報伝達設備を整備する		○	○	○	1,800	総務課
④災害物資や防災救助品を充実させるとともに、その保管場所の整備をはかります。							
災害物資整備	非常用トイレ、災害用備蓄食糧、災害用給水袋及びその他災害用備品の計画的な整備		○	○	○	4,880	総務課
避難所備蓄倉庫整備事業	指定した収容避難所に備蓄庫を整備する		○	○	○	2,300	総務課
自主防災組織活動用品整備事業	備蓄倉庫、レスキューセット、担架、リヤカー、工具を購入し、各自主防災組織に設置する		○	○	○	347	総務課
⑤自主的な防災活動を全町に普及させるため、自主防災組織などの育成に努めるとともに、災害時要援護者の把握と情報提供をはかります。			3				
潤いと思いやりの地域づくり事業	町内会等が実施する地域防災組織活動事業に対する補助(予算額は全体補助額)		○	○	○	※10,500	企画課
自主防災組織の結成促進	職員による説明会、区長への結成依頼文発送、町ホームページや広報紙の活用		○	○	○	—	総務課
災害時要援護者の把握と情報提供	民生児童委員に協力依頼して災害時要援護者情報を把握するとともに情報をデータベース化し、各自主防災組織や町内会及び関係機関(消防等)へ情報提供を行う		○	○	○	—	総務課
災害時要援護者の把握と情報提供	民生児童委員の協力を得て、災害時要援護者の把握と自主防災組織等への情報提供を行い、万が一の際に対応する		○	○	○	—	福祉課
⑥武力攻撃事態などから町民を保護する「国民保護計画」の周知や体制の整備をはかります。							
全国瞬時警報システム整備事業	全国瞬時警報システム(災害情報伝達)における庁舎から外部施設への情報伝達設備を整備する		○	○	○	※1,800	総務課
国民保護計画の啓発	町のホームページや広報紙に掲載し周知		○	○	○	—	総務課

4 交通安全、防犯

平成23年度予算額 82,027千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策			事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1)交通安全の意識向上							
①各世代に応じた交通安全意識を普及させるため、広報紙等を活用した啓発活動を進めるとともに、保育園、学校、老人クラブなどを通じて交通安全教育を進めます。							
幼児・新入学児童交通安全対策費	交通事故防止対策として幼児・新入学児童を対象に交通安全教材やランドセルカバーを支給		○	○	○	583	環境保全課
交通安全教室など啓発普及	交通安全意識の高揚を図るため、保育園、幼稚園、小・中学校、地域老人クラブ、地域及び職場等で交通安全教室を開催		○	○	○	-	環境保全課
②一人ひとりに交通安全意識を普及させるため、交通安全関係団体と連携して交通安全運動を展開します。							
交通安全指導員の配置	交通安全指導員及び女性指導員の活動経費		○	○	○	12,244	環境保全課
交通安全協会補助	音更町交通安全協会に対する補助		○	○	○	1,170	環境保全課
(2)交通事故を防ぐ環境づくり							
①交通事故発生を未然に防ぐため、信号機などの設置を関係機関に要請するとともに、危険箇所を中心に警戒灯、回転灯、注意看板の設置などの交通安全対策を進めます。							
看板減速マーク等の整備(危険交差点対策費)	危険交差点等対策として、安全看板・警戒灯・道路標識・クッションドラム等を設置		○	○	○	1,373	環境保全課
交通規制要望	公安委員会に対し信号機設置等交通規制の要望		○	○	○	-	環境保全課
②歩行者の安全確保をはかるため、歩道の設置、段差の解消、街路灯や防犯灯、通学路の整備などを進めます。							
街路灯・防犯灯の設置及び維持管理	交通事故防止及び防犯のための街路灯等の電気料などを含む維持管理	3	○	○	○	48,200	環境保全課
街路灯維持管理補助	行政区が維持管理している街路灯の電気料に対する補助(H23より補助率見直し)		○	○	○	4,000	環境保全課
街路灯耐久調査	設置後30年以上経過している街路灯の更新計画を作成するための耐用状況調査		○			400	環境保全課
街路灯更新及び省電力化改修	街路灯耐久調査に基づき、危険性が高いと判断される街路灯の更新		○	○	○	9,308	環境保全課
街路・道路事業等による歩道設置	街路・道路事業による歩道整備等(開進通街路、雄飛が丘通街路、音更北入口道路、音更然別1号道路、音更木野基線道路)		○	○	○	※33,532	都市計画課・土木課
街路・道路事業等による照明灯等設置	街路・道路事業による照明灯設置(鈴蘭公園通街路、開進通街路、雄飛が丘通街路、音更中央通街路、音更北入口道路)		○	○	○	3,600(※20,597)	都市計画課・土木課
(3)防犯対策の推進							
①地域ぐるみの防犯活動を促進するため、家庭、地域、関係機関・団体との連携を深めます。							
犯罪のない安全で住みよい活動団体の育成	帯広地区防犯協会連合会に対する負担金、音更町防犯協会に対する補助		○	○	○	1,149	環境保全課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
②夜間の犯罪を防ぐため、街路灯や防犯灯の整備を進めます。							
街路灯・防犯灯の設置及び維持管理	交通事故防止及び防犯のための街路灯等の電気料などを含む維持管理		○	○	○	※48,200	環境保全課
街路灯維持管理補助	行政区が維持管理している街路灯の電気料に対する補助(H23より補助率見直し)		○	○	○	※4,000	環境保全課
街路灯耐久調査	設置後30年以上経過している街路灯の更新計画を作成するための耐用状況調査		○			※400	環境保全課
街路灯更新及び省電力化改修	街路灯耐久調査に基づき、危険性の高いと判断される街路灯の更新		○	○	○	※9,308	環境保全課
街路・道路事業等による照明灯等設置	街路・道路事業による照明灯設置(鈴蘭公園通街路、開進通街路、雄飛が丘通街路、音更中央通街路、音更北入口道路)		○	○	○	※24,197	都市計画課・土木課

第3節 快適な生活基盤

平成23年度予算額 2,167,721千円

1 道路

平成23年度予算額 686,749千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1) 高速道、高速ネットワークの整備促進							
① 供用区間の利用促進をはかるため、PR活動に努めます。							
十勝スカイロード利用促進協議会	十勝スカイロードの利用促進を図るため、各種イベントに参加		○	○	○	-	都市計画課
② 北海道横断自動車道の早期完成をめざし、関係機関に要請します。							
北海道横断自動車道早期建設促進期成会	同期成会を通じて、関係機関へ早期完成の要請を図る		○	○	○	50	都市計画課
北海道横断自動車道十勝地区早期建設促進期成会	同期成会を通じて、関係機関へ早期完成の要請を図る		○	○	○	48	都市計画課
十勝圏活性化推進期成会での要請(道路)	管内町村及び十勝全体の取組みにおいて、北海道横断自動車道の早期完成の要請を図る		○	○	○	-	企画課
③ 帯広・広尾間の自動車専用道路の早期完成をめざし、関係機関に要請します。							
高規格幹線道路帯広広尾自動車道早期建設促進期成会	同期成会を通じて、関係機関へ早期完成の要請を図る		○	○	○	55	都市計画課
十勝圏活性化推進期成会での要請(道路)	管内町村及び十勝全体の取組みにおいて、帯広広尾間の自動車専用道路の整備促進の要請を図る		○	○	○	-	企画課
④ 高速ネットワークとのアクセス強化をはかるため、スマートインターチェンジ設置など関係機関に要請します。							
スマートIC検討資料作成	スマートICの設置要望に関して具体的な施設検討などを進めるための地区協議会設立に向けた資料の作成		○			1,995	都市計画課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事務事業名	平成23～25年度までの事務事業内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担当部署	
スマートIC設置の要請	長流枝PAへのスマートIC設置について地区協議会を設立し進める			△	○	—	都市計画課	
(2) 国道、道道の整備促進								
① 国道241号線(音更大通)音更木野間の全線4車線化をめざし、関係機関に要請します。								
国道241号線4車線化の要請	関係機関へ要請を図る		○	○	○	—	都市計画課	
② 沿道の状況や交通量を的確に見極め計画的な道路整備が進むよう、関係機関に要請します。								
北海道等関係機関への要請(帯広新得線の早期完成)	帯広新得線の早期完成に向け関係機関に要請		○			—	都市計画課	
北海道等関係機関への要請(鈴蘭公園通街路の早期完成)	鈴蘭公園通街路の早期完成に向け関係機関に要請		○			—	都市計画課	
北海道等関係機関への要請(音更中央通街路の早期完成)	音更中央通街路の早期完成に向け関係機関に要請		○	○	○	—	都市計画課	
北海道等関係機関への要請(帯広浦幌線(翠柳大橋以東))	帯広浦幌線(翠柳大橋以東)の早期完成に向け関係機関に要請		○	○	○	—	土木課	
③ 音更帯広インターチェンジと上士幌土幌音更線の早期接続をめざし、関係機関に要請します。								
北海道等関係機関への要請(上士幌土幌音更線(仮:インター線))	上士幌土幌音更線(仮:インター線)の早期完成に向け関係機関に要請		○	○		—	土木課	
(3) 町道の整備促進、維持補修								
① 交通ニーズに応じた整備手法を検討し、農村部の道路整備を進めます。								
ふるさと農道緊急整備事業	改良L=1,880m 舗装L=1,993m		○	○		49,750	土地改良課	
地方道整備	「ふるさと農道緊急整備事業」がH24までの制度になっているため、事業継続となる路線については「地方道整備」において実施				○	—	土木課	
② 道路状況に応じて、市街地における宅内道路の再整備などを進めます。								
宅内道路整備	改良舗装 (H23)L=1620m (H24)L=2100m (H25)L=2100m	3	○	○	○	147,786	土木課	
③ 自転車や歩行者のための道路づくりをめざし、ネットワーク化の促進に努めます。								
雄飛が丘通街路	【街路改良舗装(全体L=545m)】実測、実施設計、橋梁設計、用地確定、支障物件調査、用地買収、物件補償			△	○	—	都市計画課	
歩行者・自転車用橋梁整備事業	共栄地区自歩道橋(第2鈴蘭川) 1橋 L=13m W=3.0m				○	—	土木課	
④ 誰もが利用しやすい、ユニバーサルデザインに配慮した道路整備に努めます。								
開進通街路	街路改良舗装 L=83m 測試(竣工図作成ほか)		○	○		20,597	都市計画課	
雄飛が丘通街路	【街路改良舗装(全体L=545m)】実測、実施設計、橋梁設計、用地確定、支障物件調査、用地買収、物件補償			△	○	—	都市計画課	
音更北入口道路	歩道整備 L=250m			△	○	—	土木課	
音更然別1号道路整備(道道上士幌土幌音更線関連:IC接続ルート)	IC接続線から西1線 路肩拡幅+片歩道 L=320m		△	○	○	8,580	土木課	

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容 重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
宝来東4号道路	道路改良舗装 L=940m	○	○	○	103,800	土木課
音更木野間基線交差点改良	交差点改良 L=90m	○	○		4,355	土木課
音更東士狩4号(道道上士幌士幌音更線～北ハイパス間)	道路改良舗装 L=550m			△	-	土木課
道道帯広浦幌線整備関連事業	用地取得、補償	○			11,203	土木課
⑤町民との協働による道路管理体制のあり方について、地域と連携して検討します。						
道路草刈補助	町道路肩等の草刈を行う道路河川愛護組合に対する交付金	○	○	○	1,800	土木課
⑥「橋梁長寿命化修繕計画」に基づき適切な修繕を進め、長寿命化に努めます。						
橋梁維持管理点検委託	橋梁の定期点検			○	-	土木課
橋梁長寿命化修繕計画の策定	町が管理する道路橋の原状把握と適切な維持管理計画に基づく長寿命化及び修繕・架替えに係る費用の縮減を図るための計画を策定	○	○		5,000	土木課
橋梁長寿命化修繕事業	橋梁長寿命化修繕計画に基づく計画的な橋梁修繕(H23～25)十勝中央大橋	○	○	○	12,300	土木課
⑦道路の適切な維持補修により長寿命化に努めます。						
農地・水保全管理支払事業	開水路、農道、地域資源等の保全管理(草刈り、伐木、床さらい、補修等)及び農村環境活動(植栽、生態系保全等)	○			※43,300	土地改良課
音更1地区道営農道保全対策事業	過去に農業関係予算として整備された町道の機能回復、延命化を図る舗装強化(修繕オーバーレイ):十勝平原広域農道(東音更東2線、豊田東3線町界) 法面強化(法面保護):十勝中央広域農道、長流枝緊急畑総	○	○	○	15,000	土地改良課
音更2地区道営農道保全対策事業	過去に農業関係予算として整備された町道の機能回復、延命化を図る舗装強化(修繕オーバーレイ):西十勝広域農道(万年～高倉町界)、第2北進基幹農道(下士幌7号、東和基線) 雪寒地域対策(防雪柵):西十勝広域農道(万年)	○	○	○	3,000	土地改良課
宅内町道雨水樹修繕	宅内道路の雨水樹の高さ調整	○	○	○	7,700	土木課
舗装道路長寿命化修繕事業	郡部における舗装道路のオーバーレイ	○	○	○	73,000	土木課
舗装道路長寿命化修繕事業	市街地における舗装道路のオーバーレイ	○	○	○	27,000	土木課
音更然別北9線・東和3号(IC関連及び産業幹線)	オーバーレイ(国道～道々上士幌士幌音更線 L=1200m、音幌橋～西2線 L=800m)	○	○		19,200	土木課
宝来藤が丘階段補修	階段補修	○			5,800	土木課
地方道整備(武儀幹線道路)	オーバーレイ(H24)L=300m(H25)L=300m		○	○	-	土木課
(4) 迅速、的確な除排雪の推進						
①速やかな除雪体制の確保に努めます。						
除・排雪	除雪(予算額は除排雪に係る額)	○	○	○	150,000	土木課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
②積雪状況に応じ、市街地などの的確な排雪に努めます。								
除・排雪	排雪(予算額は除排雪に係る額)		○	○	○	※150,000	土木課	
③坂道、交差点、歩道の滑り止めなど、町民の協力を得ながら冬道の安全確保に努めます。								
潤いと思いやりの地域づくり事業	町内会等が実施する地域福祉・安全事業(除排雪)に対する補助(予算額は全体補助額)		○	○	○	※10,500	企画課	
凍結路面对策	焼砂、凍結防止剤の散布及びロードヒーティング電気料		○	○	○	18,000	土木課	
(5)道路の状況監視								
①道路パトロールの強化と町民からの情報の協力を得ながら道路の安全確保に努めます。								
道路パトロール委託	雪解けにより道路損傷が多くなる時期(3~5月)における危険箇所等の早期確認、補修等のための民間委託		○	○	○	730	土木課	
道路維持パトロール車更新	パトロール車の更新車両購入				○	-	土木課	

2 河川

平成23年度予算額 7,500千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(2)河川や河川敷地の維持管理								
①河川の機能を維持するため、必要に応じて河川や河川敷地の維持管理に努めるとともに関係機関に要請します。								
長流枝内ポン川左5号川(道東道下部BOX内)	BOX工 L=40m		○			7,500	土木課	

3 公園、緑地

平成23年度予算額 14,984千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1)公園、緑地の整備、維持管理								
①「緑の基本計画」に基づく公園の適正な配置と誰もが利用しやすい公園づくりに努めます。								
(仮称)駒場西公園	街区公園整備 1箇所 A=0.25ha			△	○	-	都市計画課	
②「公園施設長寿命化計画」を策定し、既存公園の延命化と再整備を計画的に進めます。								
公園再整備	公園施設長寿命化計画に基づく遊具の修繕・更新	3	○	○	○	4,042	土木課	

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
公園施設長寿命化計画の策定	公園施設の老朽化に対する安全対策の強化及び改修・更新費用の平準化を図るための計画策定		○			8,000	土木課	
宝来中央公園親水路整備事業	宝来中央公園親水路整備			△	○	-	土木課	
③一部の公園、緑地では冬期間も利用できるよう、整備を検討します。								
公園・緑地冬期間利用推進	緑陽台近隣公園(トイレ暖房設備整備)		○			1,500	土木課	
(2)町民との協働による緑化、公園の維持管理								
①町民との協働による花壇づくりや緑化を進める活動などを支援します。								
潤いと思いやりの地域づくり事業	町内会等が実施する地域緑化事業に対する補助(予算額は全体補助額)		○	○	○	※10,500	企画課	
②町民との協働による公園の維持管理を進める活動などを支援します。								
公園等管理交付金	街区公園等の管理交付金(18団体・22箇所)		○	○	○	1,442	土木課	
潤いと思いやりの地域づくり事業	町内会等が実施する地域環境美化事業(公園の定期清掃)に対する補助(予算額は全体補助額)		○	○	○	※10,500	企画課	
(3)多面的な利用に基づいた公園の整備								
①子どもから高齢者までの健康づくりの場として、健康遊具の設置を検討します。								
公園再整備	公園再整備における健康遊具等の設置		○	○	○	※4,042	土木課	
公園施設長寿命化計画の策定	公園における健康遊具等の設置のための検討		△			※8,000	土木課	

4 火葬場、霊園

平成23年度予算額 48,197千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1)火葬場の改築、維持管理								
①火葬場を改築し、管理運営体制の充実に努めます。								
火葬場業務委託	火葬場業務の委託		○	○	○	5,040	環境保全課	
火葬炉改修	火葬炉耐火物積み替え等の改修		○	○		1,260	環境保全課	
火葬場改築事業	火葬場改築 (H23)実施設計 (H24~25)改築工事、旧火葬場解体、外構工事、備品購入ほか		△	○	○	40,000	環境保全課	
(2)霊園の整備、維持管理								
②霊園の適切な施設整備と維持管理を行うとともに、環境美化に努めます。								
霊園清掃管理業務委託	霊園の維持管理		○	○	○	1,897	環境保全課	

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事務事業名	平成23～25年度までの事務事業内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担当部署
霊園再整備事業	施設の老朽化等による修繕補修等 (H24)調査、計画、設計 (H25～)園路等改修整備			△	○	—	環境保全課

5 住宅、宅地

平成23年度予算額 85,384千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事務事業名	平成23～25年度までの事務事業内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担当部署
(1) 民間住宅の整備推進							
①町による町内土地住宅情報のネットワーク化を進めます。							
町内土地住宅情報のネットワーク化	市街化区域内の住宅用空地等情報ネットワークの整備		△	○	○	—	都市計画課・建築住宅課
②高齢者や障がい者などに配慮した住宅を供給するため、民間活力による整備を促進します。							
高齢者向け優良賃貸住宅家賃対策補助	高齢者向け優良賃貸住宅における家賃の軽減に対する補助		○	○	○	3,060	建築住宅課
民間活力による住宅整備	公営住宅入居待機者解消を図るため、民間活力による整備手法について検討する		△	△	△	—	建築住宅課
(2) 公営住宅の整備、維持管理							
①「住宅マスタープラン」「公営住宅長寿命化計画」に基づき、公営住宅の適正な整備と維持管理に努めます。							
公営住宅修繕費	公営住宅の適正な管理を図るための一般修繕、公営住宅計画修繕	3	○	○	○	23,192	建築住宅課
公営住宅移転補償	公営住宅の建替に伴う移転補償費(鈴蘭、梢)		○	○	○	675	建築住宅課
鈴蘭団地建替事業	公営住宅 中層4階建1棟32戸、既存住宅解体 9棟40戸		○	○	○	54,457	建築住宅課
梢団地建替事業	7棟36戸木造平屋・低層耐火2階建 (H24)実施設計 (H25)2棟			△	○	—	建築住宅課
③公営住宅の入居待機者を解消するため、公営住宅を補完する住宅として民間賃貸住宅の活用をはかります。							
民間賃貸住宅家賃補助事業	公営住宅入居待機者解消を図るため、公営住宅に入居資格のある方への家賃補助の手法等について検討する		△	△	△	—	建築住宅課
(3) ユニバーサルデザイン住宅の普及							
①子供からお年寄まですべての人にやさしく、安全で使いやすい快適なユニバーサルデザイン住宅の普及啓発に努めます。							
やさしい住宅改修費補助事業	高齢者等が居住する住宅のユニバーサルデザイン化改修に対する補助		○	○	○	4,000	建築住宅課
②公営住宅の建て替えにおいて、ユニバーサルデザインに配慮した住宅づくりに努めます。							
公営住宅のユニバーサルデザイン整備	公営住宅の建て替えにおいてユニバーサルデザインを取り入れる		○	○	○	※54,457	建築住宅課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点		23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(4) 宅地の開発、環境の向上								
① 既存市街地内の未利用について、住宅地としての利用を促進します。								
既存市街化区域内の民間開発行為による宅地整備推進	既存市街化区域内の民間開発行為による宅地整備推進			○	○	○	—	都市計画課
既存市街化区域内の宅地情報ネットワークの整備	既存市街化区域内の宅地情報ネットワークの整備			○	○	○	—	都市計画課
② 町民ニーズに沿った居住環境づくりを推進するため、地区計画制度などによる住民協定の導入を促進します。								
既存市街地における地区計画の決定	民間開発行為による宅地整備などで、必要に応じ都市計画決定する			○	○	○	—	都市計画課

6 地籍調査

平成23年度予算額 14,996千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点		23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1) 地籍調査の推進								
① 特に市街部の調査を進めることをめざし、地籍調査事業の推進に努めます。								
地籍調査事業	共栄高台 A=0.15km ² (H23)一筆地調査・仮閲覧 (H24)本閲覧・認証 共栄むつみ A=0.27km ² (H24)基準点測量・現況調査 (H25)一筆地調査・仮閲覧			○	○	○	14,344	土木課
(2) 調査結果の活用								
① 地籍調査の結果を有効活用するため、地図情報のシステム化を進めます。								
地籍成果のシステム化	数値情報化 (H23)木野北A=0.38km ² (H25)共栄高台A=0.15km ² 数値情報異動修正 (H23～25)過年度地区			○	○	○	652	土木課

7 水道

平成23年度予算額 1,062,865千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点		23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1) 水源の確保								
① 水源の適切な維持管理、更新を進めます。								
第3次拡張事業	上水道区域内の水道普及率を高めるため、配水管路網の拡充と整備促進			○	○	○	561,060	上下水道課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(2)水道施設の整備、維持管理							
①水道未普及地域の整備を進めます。							
道営営農飲雑用水事業負担金	音更東部地区の営農飲雑用水事業に対する道営事業負担金		○	○	○	※137,500	上下水道課
然別川左岸簡易水道事業	然別川左岸地区の簡易水道整備		○			※116,500	上下水道課
西部簡易水道事業	大牧地区の簡易水道整備		△	△	○	※10,000	上下水道課
東部簡易水道事業	音更東部地区の簡易水道整備		○	○	○	※37,023	上下水道課
第3次拡張事業	上水道区域内の水道普及率を高めるため、配水管路網の拡充と整備促進		○	○	○	※561,060	上下水道課
②水道施設の長寿命化のため、計画的な更新と耐震化を進めます。							
施設更新事業	管路更新、基幹施設耐震化		○	○	○	146,700	上下水道課
③災害時の応急飲料水を確保するため、緊急貯水槽の整備を進めます。							
上水道事業出資金	上水道災害対策事業に係る基準線出(緊急貯水槽整備、施設耐震化)		○	○	○	49,082	上下水道課
第3次拡張事業(緊急貯水槽設置)	緊急貯水槽の設置		○	○	○	※131,500	上下水道課
④農村部の水の確保に努めます。							
		3					
大牧専用水道配水管更新	幹線配水管更新 L=1.5km 調査設計、配水管更新工事		△	○	○	5,000	上下水道課
道営営農飲雑用水事業負担金	音更東部地区の営農飲雑用水事業に対する道営事業負担金		○	○	○	137,500	上下水道課
然別川左岸簡易水道事業	然別川左岸地区の簡易水道整備		○			116,500	上下水道課
西部簡易水道事業	大牧地区の簡易水道整備		△	△	○	10,000	上下水道課
東部簡易水道事業	音更東部地区の簡易水道整備		○	○	○	37,023	上下水道課

8 下水道、排水処理

平成23年度予算額 247,046千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1)下水道施設の整備、維持管理							
①市街化区域内の下水道整備を進めます。							
公共下水道事業	市街化区域内の公共下水道整備		○	○	○	203,684	上下水道課
②下水道施設の長寿命化を進めるため、計画的な更新と耐震化を進めます。							
公共下水道事業	下水道管渠の更新、耐震化		○	○	○	※203,684	上下水道課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
③下水道事業の運営の合理化を推進するため、施設の統合などを進めます。								
公共下水道事業(駒場関係)	駒場農業集落排水施設の流域下水道接続		△	○	○	—	上下水道課	
④不良排水地区を解消するため、雨水整備を進めます。								
公共下水道事業	雨水管渠の整備		○	○	○	※203,684	上下水道課	
⑤下水道区域外の個別排水処理施設(合併浄化槽)の整備を進めます。				3				
個別排水施設建設事業	公共下水道及び駒場農業集落排水の処理区域以外の地区における合併処理浄化槽の整備		○	○	○	43,220	上下水道課	
⑥下水道区域内および個別排水処理区域内の水洗化の普及に努めます。								
排水設備改造資金借入れに対する利子補給	排水設備の整備促進のため、指定した金融機関からの借入に対し利子補給 1戸45万円以内に対する7.5%以内の利子		○	○	○	142	上下水道課	
(2) 下水道利用者の意識啓発								
①事業所などで下水道を適切に使用してもらうため、特定事業場の水質調査を実施します。								
排水設備工事計画確認申請における指導等	排水設備工事計画確認申請における指導等の実施		○	○	○	—	上下水道課	
特定事業場の水質調査と指導等	特定事業場の水質調査を行い、下水道使用に対する指導等の実施		△	○	○	—	上下水道課	
②家庭雑排水に対する意識啓発を進めます。								
ホームページ等による広報活動	利用者への下水道の理解と使用上の注意をホームページ等で啓発		○	○	○	—	上下水道課	

第3章 心豊かな人を育むまち

第3章 心豊かな人を育むまち

平成23年度予算額 1,238,142千円

第1節 子どもの教育

平成23年度予算額 838,842千円

1 幼児教育

平成23年度予算額 42,084千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ~ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1) 幼児を対象とした子育て支援								
① 幼児教育に関する相談や学習機会の充実に努めます。								
子育て支援センターにおける相談実施	保育園に併設された子育て支援センター(柳町、鈴蘭、木野南保育園)のプレイルーム開放における相談及び電話による子育て相談(予算額は、民間で運営する保育園に対する経費)(H23より)木野南保育園	5	○	○	○	※7,400	福祉課	
学級講座の開設	幼児家庭教育学級(ママの講座)		○	○	○	※305	生涯学習課	
子育てテレホンサービス	子育てに関する情報を電話によるテレホンサービスで行い、気軽に子育てに関わる情報を提供する		○	○	○	—	生涯学習課	
家庭教育電話相談	電話による子育てに関する情報提供の実施		○	○	○	※45	生涯学習課	
② 子育てサークル活動など、親子の交流促進を支援します。								
育児サークル連絡協議会補助	育児サークル連絡協議会に対する活動補助		○	○	○	100	福祉課	
(2) 幼稚園教育の促進								
② 保護者のニーズに応じて、受け入れ体制の充実に要請します。								
「預かり保育」の実施	音更大谷幼稚園及び共栄台幼稚園において「預かり保育」を実施		○	○	○	—	管理課	
④ 保護者の経済的負担を軽減するため、就園奨励金の助成に努めます。								
幼稚園就園奨励事業	幼稚園就園に伴う入園料及び保育料に対する低所得世帯への補助		○	○	○	41,984	管理課	

2 義務教育

平成23年度予算額 779,168千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ~ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1) 教育環境の整備								
① 老朽化や耐震性、児童生徒数の動向などに応じて、学校教育施設を計画的に改修、整備します。								
小学校耐震補強	下土幌小屋体、木野東小屋体、柳町小屋体の耐震補強工事	4	○			105,956	管理課	
小学校整備	校舎、屋内体育館、屋外運動場の整備及び設備更新(H23は以下に区分して掲載。H24以降は実施個所未定)			○	○	—	管理課	

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容 重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
小学校校舎整備	(H23)木野東小校舎北側外壁塗装、緑陽台小防火戸改修、西中音更小特別支援教室改修	○			17,798	管理課
小学校屋内体育館整備	(H23)緑陽台小渡廊下防水改修	○			1,100	管理課
小学校屋外運動場再整備	(H23)音更小グラウンド土質改良	○			7,182	管理課
小学校水泳プール施設整備	水泳プール施設改修 (H23)東土幌小循環配管ほか、緑陽台小上屋改修・ろ過機更新 (H24以降)実施個所未定	○	○	○	20,000	管理課
小学校設備更新	(H23)東土狩小気中開閉器更新、木野東小特別支援教室暖房設備	○			1,097	管理課
小学校遊具再整備	遊具再整備(改修、更新、新設) (H23)音更小、下音更小、駒場小、東土幌小、昭和、南中音更小、緑陽台小、鈴蘭小 (H24以降)実施個所未定	○	○	○	7,000	管理課
中学校耐震補強	緑南中屋体、下音中屋体、駒場中屋体の耐震補強工事	○			202,753	管理課
音更中学校改築事業	校舎改築 5,441㎡、屋体改築 1,511㎡ (H23)基本設計	△	○	○	17,630	管理課
中学校整備費	校舎、屋内体育館、屋外運動場の整備及び設備更新 (H23は以下に区分して掲載。H24以降は実施個所未定)		○	○	-	管理課
中学校設備更新	(H23)緑南中放送設備更新・電話設備増設	○			3,308	管理課
②環境にやさしい設備を整えたエコスクールの整備を進めます。						
音更中学校改築事業	太陽光発電などの設置	△	○	○	※17,630	管理課
③自校給食施設などについては、ドライフロー方式への整備を計画的に進めます。						
給食調理機器整備(校舎増築等に伴う整備)	校舎改築に伴う設備整備(音更中学校)			○	-	管理課
音更中学校改築事業	老朽化等に伴い校舎を改築する場合、給食施設をドライシステム化	△	○	○	※17,630	管理課
共栄中学校床改修	自校給食施設ドライフロー方式への整備	○			2,846	管理課
④学校図書、パソコンなど教育に必要な環境整備に努めます。		4				
教育用コンピュータ整備	小・中学校のパソコン等の更新、中学校の校内LANの整備	○	○	○	38,157	管理課
小学校図書購入費	小学校の図書整備	○	○	○	5,061	管理課
中学校図書購入費	中学校の図書整備	○	○	○	2,752	管理課
⑤スクールバス運行、遠距離通学費への助成を継続します。						
スクールバス更新	スクールバス購入 (H23)大牧線 (H24)高倉鎮鎌線 (H25)然別線	○	○	○	24,800	管理課
スクールバス運行経費	小・中学校スクールバス12路線の運行委託経費	○	○	○	54,489	管理課
遠距離通学費補助	学校の所在位置により遠距離通学を強いられ、かつスクールバスの配車が困難な場合の通学費の支援(小学生4km、中学生6km以上)	○	○	○	469	管理課
⑥教職員住宅の老朽化に伴う改修、整備を計画的に進め、居住環境の改善に努めます。						
教職員住宅再整備	屋根塗装、浴室改修	○	○	○	9,575	管理課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(2)義務教育内容の充実							
①確かな学力をはぐむため、学習指導要領に基づき、個に応じたきめ細かな指導を展開します。		4					
小学校外国語活動(外部英語講師)	学習指導要領による小学校外国語活動のため、外部講師を導入しサポートする		○	○	○	2,232	管理課
学力向上対策	小・中学校生活習慣および家庭学習の手引き、家庭用ポスター作製		○			1,200	管理課
学習指導要領に基づく活動(上記以外)	学習指導要領に基づく個に応じたきめ細かな指導		○	○	○	—	管理課
②一人ひとりの良さを伸ばす教育、創意工夫を生かした特色ある教育の実践を支援します。		4					
児童生徒各種競技大会参加経費補助	小・中学校の教育課程に位置付けられている各種競技大会(管内・全道・全国大会)への参加経費に対する補助		○	○	○	6,500	管理課
総合的な学習の時間支援事業交付金	必修科目である「総合的な学習」の授業に対する支援(全小・中学校)		○	○	○	2,440	管理課
音更町教育研究所交付金	本町教育の進歩改善のため、学力向上・体力向上の調査研究、実践研究・資料の収集及び作成、教育用コンピュータの活用促進等の活動に対する支援		○	○	○	750	管理課
学校教育推進協議会交付金	体育部事業(陸上・スケート大会)、文化部事業(英語暗唱・書道・美術展)、研修部事業、特殊教育部事業、複式教育部事業、学校行事、部活動指導等に対する支援		○	○	○	8,112	管理課
③豊かな心をはぐむため、道徳の授業を要とした道徳教育の充実をはかります。							
道徳教育の充実	道徳の授業を要とした道徳教育の充実		○	○	○	—	管理課
④時代の変化に対応した教育を行うため、環境やエネルギー問題、国際化、情報化などに対応した教育を進めます。							
外国青年招致事業(英語指導助手)	全中学校5校における中学校英語指導の助手業務(ティームティーチング制)として外国青年を招致		○	○	○	4,821	管理課
環境・エネルギー問題に関する教育	環境・エネルギー教育の充実		○	○	○	—	管理課
情報化に関する教育	情報化に対応した教育の充実		○	○	○	—	管理課
⑤健やかな体をはぐむため、食育の観点から学校給食の充実に努めます。							
学校給食業務委託	音更町学校給食協議会への学校給食に係る業務委託		○	○	○	99,020	管理課
給食調理機器整備	計画的に各学校の給食調理器等を整備(牛乳用冷蔵庫、食器消毒保管庫、炊飯器、回転釜ほか)		○	○	○	4,000	管理課
給食調理機器整備(校舎増築等に伴う整備)	音更中学校改築に伴う給食調理機器の整備				○	—	管理課
おとづけ給食事業(大地のめぐみ給食事業)	学校給食の食材に地場産品を活用し、地元農産物への関心と理解を深めてもらう		○	○	○	—	管理課
⑥いじめ、不登校、暴力行為などを解決するため、相談体制を充実させます。							
心の教室相談員の配置	中学校に心の教室相談員を配置し、生徒の悩み相談・話し相手、地域と学校の連携支援など行う		○	○	○	638	管理課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
適応指導教室の設置	不登校状態の個々の児童生徒の実態に応じ、個別や小集団での相談・指導を行い、学校への早期復帰を援助する		○	○	○	3,201	管理課
いじめ対策検討委員会の設置	いじめに関するアンケート調査の実施		○	○	○	42	管理課
⑦保護者や地域に開かれた学校運営をめざし、「学校評議員制度」の充実に努めます。							
学校評議員活動	全小・中学校の学校評議員に係る活動費等		○	○	○	1,469	管理課
⑧教職員の資質・能力向上に資する研修事業を支援します。							
教職員研修事業	教職員の研修会等への研修旅費等に対する助成		○	○	○	3,122	管理課
⑨必要に応じて、学校教材備品を整備します。							
学校教材備品整備	全小・中学校教材・教具・副教材等の整備		○	○	○	7,986	管理課
新設学級分教材備品	普通学級新設のための教室備品整備		○	○	○	600	管理課
⑩保護者の経済的負担を軽減するため、就学援助費の助成に努めます。							
就学援助費の支給	要保護世帯及び準要保護世帯に対する就学費用の援助(学用品・体育実技用具・入学準備金・修学旅行費・通学費・給食費・医療費・クラブ活動費・児童生徒会費・PTA会費)		○	○	○	89,316	管理課
(3) 特別支援教育の充実							
①特別支援学級、通級指導学級における自立支援を充実させるため、個別指導計画、個別支援計画を整備します。							
特別支援教育学習支援員	小・中学校の普通学級に在籍する特別支援を要する児童生徒の学習を支援するため、支援員を配置 (H24は、緊急地域雇用特別対策推進事業による予算も含む)		○	○	○	17,703 (※6,420)	管理課
生活介助員委託	肢体不自由等の介助を要する児童生徒に対する生活介助員の派遣委託		○	○	○	3,528	管理課
特別支援教育校内委員会及びコーディネーター	教職員で構成する特別支援教育校内委員会を設置し、学校内及び関係者や保護者との連絡調整役としての特別支援教育コーディネーターを指名する		○	○	○	—	管理課
個別指導計画、個別支援計画の整備	特別支援教育における個別指導・個別支援計画の整備		○	○	○	—	管理課
②障がいのある児童生徒が自立して社会参加ができるよう、適正な指導を進めます。							
特別支援学級及び言語障がい通級指導教室の設置	障がいの種類、程度、能力に応じ、その能力や可能性を最大限に伸ばせられるよう教育環境の整備と指導を図る		○	○	○	—	管理課
③教育機器、訓練機器の整備、充実をはかります。							
特別支援学級開設備品整備	特別支援学級開設に伴う設備・教材・教具の整備		○	○	○	515	管理課

3. 高校教育、高等教育

平成23年度予算額 8,715千円

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1) 高校教育の継続に向けた支援								
③ 経済的に恵まれない高校生の就学を支援するため、町の奨学金制度を継続します。								
奨学資金の給付	経済的に恵まれない高校生等の就学を支援		○	○	○	7,860	管理課	
(2) 高等学校、高等教育の充実								
① 地域に開かれた高校や大学をめざし、町民を対象とした各種開放講座等の開催などを協働で進めます。								
OOJCオープンカレッジ事業	帯広大谷短期大学と共同で生涯学習プログラム「OOJCオープンカレッジ」を開講	4	○	○	○	725	生涯学習課	
高校開放講座事業	音更高校との連携により、地域に対する開放講座を実施		○	○	○	130	生涯学習課	
② 高等教育の充実をめざし、帯広畜産大学、帯広大谷短期大学、北海道立農業大学校の施設や機能などの整備、充実を関係機関に要請します。								
十勝圏活性化推進期成会での要請(高等教育)	帯広畜産大学の整備拡充について、関係機関に対し要請を図る		○	○	○	—	企画課	

4. 青少年健全育成

平成23年度予算額 8,875千円

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1) 青少年育成の推進体制、環境づくり								
① 地域ぐるみでの青少年の健全育成をめざし、広報活動を通じて町民の積極的な協力を促進します。								
青少年だより「かけ橋」の発行	地域・家庭・学校の連携を進めるため、広報紙「かけ橋」や資料を発行し、各種団体等が協力して地域ぐるみで子どもの安全を守る活動を進める	5	○	○	○	—	生涯学習課	
② 家庭教育に関する意識啓発や情報提供に努め、相談体制を充実させます。								
青少年指導員の設置	青少年指導員を設置し、巡視・指導活動、通報・相談業務及び非行防止活動等を実施		○	○	○	2,615	生涯学習課	
青少年対策事業	地区指導員による巡視・指導活動、通報・相談業務及び非行防止活動等を実施		○	○	○	※4,229	生涯学習課	
家庭教育に関する意識啓発、相談体制の充実	家庭教育に関する意識啓発や情報提供に努め、「子育てテレホンサービス」や「家庭教育電話相談」等による相談体制の充実を図る		○	○	○	45	生涯学習課	
③ 家庭、学校、地域との連携を深め、地域の青少年育成組織の充実をはかります。								
地区青少年健全育成連絡協議会補助	青少年健全育成のため、青少年の指導並びに活動を促進し、非行の未然防止活動に努めるための活動交付金		○	○	○	400	生涯学習課	

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策			事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
④有害図書・広告の追放など社会環境の浄化に努めます。							
青少年指導員の設置	青少年指導員による巡視・指導		○	○	○	※2,615	生涯学習課
青少年対策事業	地区指導員による巡視・指導		○	○	○	※4,229	生涯学習課
⑤青少年の非行を防止するため、通報・相談体制の充実をはかります。							
青少年指導員の設置	青少年指導員を設置し、巡視・指導活動、通報・相談業務及び非行防止活動等を実施		○	○	○	※2,615	生涯学習課
青少年対策事業	地区指導員による巡視・指導活動、通報・相談業務及び非行防止活動等を実施		○	○	○	4,229	生涯学習課
⑥青少年等の集団研修施設など、関連施設の計画的な改修を進めます。							
集団研修施設補修改修	施設修繕(2階廊下トップライト部雨漏り修繕ほか)		○			476	生涯学習課
(2) 青少年の社会参加の促進							
①体験学習への参加を促進します。							
少年団体リーダー養成体験学習事業及び青少年体験講座等	子ども会リーダー研修会、秋山ハイキング、子ども体験隊等の開催		○	○	○	170	生涯学習課
②親子で参加できる活動として、ボランティア活動や地域清掃活動などへの積極的な参加を進めます。							
竹の子子ども会世話人会補助	子ども会活動を通して心身ともに健全な少年の育成を図るための竹の子子ども会世話人会に対する補助		○	○	○	※760	生涯学習課
③青少年が活動する団体や組織を支援するとともに、少子化に対応した組織の編成を検討します。							
少年団体リーダー養成体験学習事業及び青少年体験講座等	子ども会リーダー養成、子ども体験隊ほか		○	○	○	※170	生涯学習課
青年団補助	青年団に対する補助		○	○	○	180	生涯学習課
竹の子子ども会世話人会補助	子ども会活動を通して心身ともに健全な少年の育成を図るための竹の子子ども会世話人会に対する補助		○	○	○	760	生涯学習課

第2節 生涯学習

平成23年度予算額 399,300千円

1 生涯学習の体制づくり

平成23年度予算額 5,519千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ~ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1) 推進体制、人材の確保								
① 庁内各課や関連団体、市民の参加による生涯学習推進体制を充実させます。								
生涯学習推進協議会	生涯学習の総合的、効果的な推進を図るため、本町の生涯学習によるまちづくりや人づくりに関する計画や事業などを審議する		○	○	○	456	生涯学習課	
生涯学習推進本部	施策の総合的な企画と庁内の連絡調整を図り生涯学習支援の施策を具体的に進めるために設置		○	○	○	—	生涯学習課	
② リーダーバンク制度などを充実し、登録者の活用、拡大をはかります。								
生涯学習リーダーバンク事業	生涯学習リーダーバンクの整備充実のため指導者の育成と登録を進め、活用を図る	4	○	○	○	—	生涯学習課	
③ 専門的知識を持つ人材を発掘し、生涯学習の指導・サポート体制を充実させます。								
OOJCオープンカレッジ事業	帯広大谷短期大学と共同で生涯学習プログラム「OOJCオープンカレッジ」を開講		○	○	○	※725	生涯学習課	
高校開放講座事業	音更高校との連携により、地域に対する開放講座を実施		○	○	○	※130	生涯学習課	
学級講座の開設	高齢者大学、高齢者大学院、ママの講座ほか		○	○	○	305	生涯学習課	
④ 生涯学習ボランティアの養成に努めます。								
OOJCオープンカレッジ事業	帯広大谷短期大学と共同で生涯学習プログラム「OOJCオープンカレッジ」を開講		○	○	○	※725	生涯学習課	
高校開放講座事業	音更高校との連携により、地域に対する開放講座を実施		○	○	○	※130	生涯学習課	
⑤ より多様なテーマで学べるよう、民間の社会教育事業と連携し、学習機会の提供に努めます。								
OOJCオープンカレッジ事業	帯広大谷短期大学と共同で生涯学習プログラム「OOJCオープンカレッジ」を開講		○	○	○	※725	生涯学習課	
高校開放講座事業	音更高校との連携により、地域に対する開放講座を実施		○	○	○	※130	生涯学習課	
(2) 情報の提供、相談の充実								
① 生涯学習に関わる学習情報を広く周知し、学習機会の提供に努めます。								
生涯学習指導員の設置	各種学級講座等の企画運営と生涯学習に関する指導助言及び学習相談・学習情報の提供業務の推進		○	○	○	1,308	生涯学習課	
OOJCオープンカレッジ事業	帯広大谷短期大学と共同で生涯学習プログラム「OOJCオープンカレッジ」を開講		○	○	○	※725	生涯学習課	
高校開放講座事業	音更高校との連携により、地域に対する開放講座を実施		○	○	○	※130	生涯学習課	
生涯学習フェスティバル事業交付金	生涯学習活動の発表と交流		○	○	○	300	生涯学習課	

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
学習情報の提供	広報紙の「生涯学習の窓」や町のホームページの生涯学習カレンダー等により情報の提供を図る		○	○	○	—	生涯学習課	
②生涯学習への理解や参加を促進するため、相談体制の充実をはかります。								
学習相談体制の整備充実	生涯学習に関する情報提供を行うとともに、学習相談に応える		○	○	○	—	生涯学習課	
③関係機関との連携を深め、共有する情報の活用に努めます。								
関係機関との情報共有化の推進	他町村との連携を強化し、情報の共有化を図る		○	○	○	—	生涯学習課	
(3)施設の活用、連携								
①生涯学習の活動拠点として、生涯学習センターの機能の整備、向上に努めます。				4				
改善センター整備	屋上防水改修工事		○			3,150	生涯学習課	
②生涯学習関連施設以外の施設も、生涯学習の場として有効活用します。								
各施設の利用向上	インターネットでの施設の空き状況等の情報提供や各施設の利用時間等の弾力化を検討し利用促進を図るとともに、各種事業において施設間の連携を図り相互利用を進める		○	○	○	—	生涯学習課	
生涯学習施設としての有効活用施設	生涯学習関連施設以外との連携・協力を図りながら、それぞれの施設の特色・専門性を活かしたネットワーク化を進め、施設活用の充実を図る		○	○	○	—	生涯学習課	

2 社会教育

平成23年度予算額 18,620千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1)学習機会の拡充、活動の支援								
①青少年のたくましい精神と身体の育成をはかるため、子どもの居場所づくり、主体的な学習や活動を支援します。				5				
少年団体リーダー養成体験学習事業及び青少年体験講座等	子ども会リーダー養成、子ども体験隊ほか		○	○	○	※170	生涯学習課	
熟年先生講座	子供の居場所の提供と自主学習の促進を図るため開催		○	○	○	120	生涯学習課	
青年団体リーダー養成及び研修会	青年団体リーダー養成及び研修会		○	○	○	14	生涯学習課	
②成人の生きがいづくり、心の豊かさや充実感を求める学習ニーズなどに対応するため、成人教育に関する学習活動を促進します。								
生涯学習まちづくりセミナー(講演会・シンポジウム等)の開催	広く町民が自主・自立・自高の取組みにおける町民参画と協働におけるまち(地域)づくり、人づくりを推進するためのまちづくり講演会・シンポジウム等を開催		○	○	○	120	生涯学習課	
学級講座の開設	高齢者大学、高齢者大学院、ママの講座の開催		○	○	○	※305	生涯学習課	

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
公民館活動学級講座	高齢者学級の開設、女性ライフスクール、公民館講座		○	○	○	1,186	生涯学習課
③青少年の健全育成や親の教育を充実させるため、家庭教育に関する学習活動を促進します。							
家庭教育学級・PTA学級の開設	家庭教育学級の開設		○	○	○	617	生涯学習課
④高齢者をはじめ町民が地域社会に貢献する場面を増やすため、世代間交流や社会参加活動を促進します。							
学級講座の開設	高齢者大学、高齢者大学院、ママの講座ほか		○	○	○	※305	生涯学習課
⑤町民の学習ニーズをふまえながら、充実した学習機会を設定します。							
生涯学習まちづくりセミナー(講演会・シンポジウム等)の開催	広く町民が自主・自立・自高の取組みにおける町民参画と協働におけるまち(地域)づくり、人づくりを推進するためのまちづくり講演会・シンポジウム等を開催		○	○	○	※120	生涯学習課
公民館活動学級講座	高齢者学級の開設、女性ライフスクール、公民館講座		○	○	○	※1,186	生涯学習課
⑥町内の各団体やサークルへの参加を促すとともに、自主的な活動を支援します。							
PTA連合会補助	PTA会員相互の研修と親睦・児童生徒の健全育成・関係機関等との連携を行うPTA連合会に対する補助		○	○	○	585	生涯学習課
郷土芸能保存協議会交付金	町文化財指定等の郷土芸能団体の活動に対する補助		○	○	○	※450	生涯学習課
青年団補助	青年団に対する補助		○	○	○	※180	生涯学習課
竹の子子ども会世話人会補助	子ども会活動を通して心身ともに健全な少年の育成を図るための竹の子子ども会世話人会に対する補助		○	○	○	※760	生涯学習課
(2)図書館の充実							
①学習情報を適切に提供できるように整備を進めるとともに、学習相談体制の充実をはかります。							
図書資料等の整備	図書等を計画的に購入		○	○	○	※10,000	図書館
読書活動振興	読書感想文コンクール、図書交換会、子ども映画会、エッセイ教室、絵本作家講演会、芸術鑑賞講座、文学講座、工作教室の開催		○	○	○	405	図書館
ブックスタート	ブックスタートセット(絵本・アドバイス集)の配布		○	○	○	407	図書館
図書館情報システムの整備	適切な情報の提供を図るための図書館情報システム機器等の管理・更新		○	○	○	5,166	図書館
②図書館活動の拡充に積極的に取り組み、蔵書の整備を計画的に進めます。		4					
図書資料等の整備	図書等を計画的に購入		○	○	○	10,000	図書館
図書修理書架清掃事業(緊急地域雇用特別対策推進事業)	破損図書の修理及び書架の清掃		○			※3,952	図書館

3 スポーツ

平成23年度予算額 258,122千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1)スポーツ活動の促進							
①スポーツによる個々の年代、体力に沿った健康づくりをめざし、スポーツ活動の普及に努めます。							
各種スポーツ教室等の開催	総合体育館及び温水プールを活用しての体力づくり等を実施		○	○	○	360	スポーツ振興課
②各種大会に参加する際に、必要な支援を行います。							
全道・全国大会参加補助	全道・全国のスポーツ大会に出場する競技者に対して参加経費の一部を助成		○	○	○	2,500	スポーツ振興課
③スポーツ活動を促進するため、情報の収集、提供と指導体制の充実に努めます。							
スポーツセミナーの実施	スポーツに関する専門的な知識や技術のある方を講師として招きセミナーを開催		○	○	○	300	スポーツ振興課
スポーツ指導者の育成	スポーツ指導者研修会等の開催		○	○	○	30	スポーツ振興課
スポーツリーダーバンクへの登録者募集	町広報紙及び道教育委員会ホームページから情報発信し、登録者募集に努める		○	○	○	-	スポーツ振興課
⑤スポーツ活動の推進体制をより一層充実させるため、体育協会との連携を深め事業を進めます。							
体育協会補助	スポーツ団体の連携、スポーツ少年団の育成強化、指導者の育成、スポーツ振興事業の実施等に対する補助		○	○	○	3,195	スポーツ振興課
(2)利用しやすいスポーツ活動の場づくり							
①スポーツ施設の整備、維持管理を計画的に進めます。							
		4					
スケートリンク造成交付金	町内小・中学校のスケートリンクの造成・管理に対する交付金		○	○	○	4,387	スポーツ振興課
町営パークゴルフ場管理経費	町営パークゴルフ場の芝刈清掃、修繕など維持管理経費		○	○	○	54,287	スポーツ振興課
パークゴルフ場管理運営交付金	地域パークゴルフ場及びアクアパークゴルフ場トイレ管理に対する運営交付金		○	○	○	711	スポーツ振興課
町営リンク等造成交付金	町営スケートリンク・アイスホッケー場・カーリング場の造成管理に対する交付金		○	○	○	2,020	スポーツ振興課
屋外運動施設管理経費	屋外運動施設(野球場、テニスコート、柳町河川緑地運動施設ほか)の維持管理経費		○	○	○	21,862	スポーツ振興課
軽スポーツセンター管理経費	鈴蘭・宝来軽スポーツセンターの維持管理経費		○	○	○	2,699	スポーツ振興課
総合体育館・武道館管理経費	総合体育館・武道館の指定管理者委託料を含む維持管理経費		○	○	○	64,664	スポーツ振興課
温水プール管理経費	温水プールの指定管理者委託料を含む維持管理経費		○	○	○	82,316	スポーツ振興課
既存社会体育施設の整備	既存スポーツ施設の計画的な修繕、改修等 (H23) 希望が丘テニスコート照明電灯盤等交換、総合体育館正面玄関自動ドア導入、温水プール床タイル修繕ほか		○			11,900	スポーツ振興課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
②スポーツ関連施設以外でも、スポーツ活動に利用できる施設については、有効活用をはかります。								
総合福祉センター改修	大集会室の窓を開閉できるように改修		○			714	企画課	
木野コミュニティセンター改修	大集会室で軽運動等ができるように改修(床をPタイルに変更、壁面に吸音板の貼り付け、音響設備改修)		○			4,800	企画課	
木野コミュニティセンター卓球台配備	大集会室で軽運動ができるように卓球台を整備する		○			372	企画課	
学校開放事業	町内小・中学校等の屋内体育館をサークル活動に開放		○	○	○	1,005	スポーツ振興課	

4 芸術・文化

平成23年度予算額 117,039千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1)芸術文化活動の促進								
①町民に優れた芸術文化の鑑賞機会を提供します。				4				
中学生のための音楽教室	道新ジュニアクラシック札幌コンサートの開催		○	○	○	3,360	文化センター	
小学生芸術鑑賞会	小学生への音楽及び演劇鑑賞の開催		○	○	○	578	文化センター	
文化事業協会運営事業補助	芸術鑑賞の機会の提供等に対する補助		○	○	○	4,500	文化センター	
文化協会補助	文芸誌「おとふけ」の発行、文化講演会の開催、部会活動奨励事業等に対する補助		○	○	○	1,855	文化センター	
芸術文化事業補助	芸術鑑賞の機会の提供等に対する補助			○	○	—	文化センター	
②芸術文化の普及と文化事業や活動内容の充実に努めます。								
文化事業協会運営事業補助	芸術鑑賞の機会の提供等に対する補助		○	○	○	※4,500	文化センター	
文化協会補助	文芸誌「おとふけ」の発行、文化講演会の開催、部会活動奨励事業等に対する補助		○	○	○	※1,855	文化センター	
③芸術文化活動団体やサークルの活動を支援し、人材の育成に努めます。								
文化事業協会運営事業補助	芸術鑑賞の機会の提供等に対する補助		○	○	○	※4,500	文化センター	
文化協会補助	文芸誌「おとふけ」の発行、文化講演会の開催、部会活動奨励事業等に対する補助		○	○	○	※1,855	文化センター	
④芸術文化大会に参加する際に、必要な支援を行います。								
芸術文化大会参加補助	全道・全国の芸術文化大会に出場する競技者に対して参加経費の一部を助成		○	○	○	1,000	生涯学習課	

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(2)文化活動の場の充実							
①文化センターの施設整備、維持管理に努めます。							
文化センター維持管理経費	文化センターの維持管理経費		○	○	○	67,212	文化センター
文化センター改修	外壁・冷房設備改修ほか		○			37,658	文化センター
(3)文化財などの保護、活用							
①町指定文化財などの保護保存に努めるとともに、その積極的な活用をはかります。							
文化財保護審議会	町指定の文化財をはじめ、町内に存在する文化財の保存及び活用に関する調査・審議を必要に応じて行う		○	○	○	77	生涯学習課
埋蔵文化財調査	A調査(所在調査)、B調査(試掘調査)		○	○	○	305	生涯学習課
十勝坊主の管理保全	十勝坊主の管理保全に努め、貴重な文化財の活用を図る		○	○	○	44	生涯学習課
②収集した資料を整理保存し、展示などを通じて活用します。							
改善センター郷土資料室の設置	地域における歴史的資料及び文献等の収集保存と展示等の充実、活用を図る		○	○	○	-	生涯学習課
③郷土芸能を継承し、後世に伝えていくため、保存団体の育成、支援に努めます。							
郷土芸能保存協議会交付金	町文化財指定等の郷土芸能団体の活動に対する補助		○	○	○	450	生涯学習課

第4章 いつまでも健やかに、安心して暮らせるまち

第4章 いつまでも健やかに、安心して暮らせるまち

平成23年度予算額 4,422,052千円

第1節 心身の健康

平成23年度予算額 2,856,477千円

1 保健

平成23年度予算額 217,949千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策	事業名	平成23～25年度までの事業内容	重点	事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
				23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担当部署
(1)健康に対する意識づくり、情報の共有								
①健康づくりの重要性を意識啓発するため、情報提供や学習機会の充実、健康づくり活動の促進に努めます。								
	健康カレッジ・健康講座等の実施	1年間参加が可能な69歳までの一般町民を対象に、健康づくりの3本柱「運動・栄養・休養」についての学習会を実施		○	○	○	※380	住民保険課
②自主的な健康づくりを支援するため、健康手帳の利用促進や健康づくりに関する物品貸与、情報提供などを行います。								
	健康づくりライブラリー、健康手帳の発行	健康図書、ビデオ・DVDソフト、体内脂肪計ヘルスメーター、万歩計などを貸出		○	○	○	-	保健課
③町民一人ひとりの健康に関する情報を一元化し、健康づくりに役立てることができるようにします。								
	保健・福祉管理業務	障がい福祉、災害時要援護者登録台帳、健康管理システム保守料など		○	○	○	※5,033	総務課
(2)母子保健の充実								
①妊娠、出産、育児に関する各種健診や予防接種などを行い、指導を充実させます。								
	4か月児健診	4か月児を対象とした診察・保健指導・栄養指導・計測	5	○	○	○	876	保健課
	10か月児健診	10か月児を対象とした診察・保健指導・栄養指導・計測・絵本の読み聞かせ		○	○	○	812	保健課
	1歳6か月児健診	1歳6か月児を対象とした診察・歯科検診・保健指導・栄養指導・計測		○	○	○	1,547	保健課
	2歳児健診	2歳児を対象とした診察・保健指導・栄養指導・計測		○	○	○	140	保健課
	3歳児健診	3歳児を対象とした診察・歯科検診・保健指導・栄養指導・計測		○	○	○	1,020	保健課
	フッ素・サホライト塗布	全1歳6か月児には歯科検診による歯磨き指導・フッ素塗布、6歳児までは町内歯科医院で半年毎に塗布		○	○	○	4,207	保健課
	乳幼児及び中・高校生予防接種	BCG・ポリオ・三種混合・麻しん・風しん等の予防接種		○	○	○	29,711	保健課
	インフルエンザb菌(Hib)ワクチン接種助成	任意予防接種であるインフルエンザb菌(Hib)ワクチンの接種に対する費用の全額助成		○	○	○	14,693	保健課
	小児用肺炎球菌ワクチン接種助成	任意予防接種である小児用肺炎球菌ワクチン接種に対する費用の全額助成		○	○	○	23,382	保健課
	フッ化物洗口	北海道条例第62号北海道歯・口腔の健康づくり8020推進条例第11条の規定によるフッ化物洗口		○	○	○	162	保健課
	不妊治療費助成	北海道特定不妊治療費助成事業の助成夫婦を対象に、1回5万円・年間2回(初回年度は3回、通算5年間)を限度として助成(所得、居住制限あり)		○	○	○	1,500	保健課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策			事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成23～25年度までの事務事業内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
②妊娠、出産、育児の不安や悩みについて気軽に相談ができるよう、相談窓口を拡充します。							
妊婦相談	妊娠中の保健指導、妊婦健康診査受診券・母子手帳の発行ほか		○	○	○	40,058	保健課
赤ちゃん・乳幼児相談	生後6か月までの乳児、生後7か月から就学までの乳幼児を対象にした各種相談(予算額は臨時職員賃金)		○	○	○	179	保健課
新生児および乳幼児訪問	全出生児・乳幼児健診の未受診者、経過観察児及び心身に障がいのある児等への家庭訪問の実施(予算額は臨時職員賃金)		○	○	○	1,356	保健課
③母子(父子)の心身に関する悩みを解決するため、心の健康教育やカウンセリングなどを充実させます。							
子育て支援のための連携	保健センターと保育所及び母子通園センターなどが連携し、必要に応じ保健師の相談・指導等を実施		○	○	○	—	保健課
④発達につまずきのある子どもが能力を発揮して生活ができるよう、遊びや交流を通じた施策を進めます。							
のびのび広場	「言葉がおそい」「友達と遊べない」など、母親が子供の発達に対して不安を感じている2～4歳の未就園児とその母親を対象に実施		○	○	○	—	保健課
(3)成人保健の充実							
①個別検診、集団検診の充実に努めるとともに、受診しやすいシステムづくりに努めます。							
特定健康診査等事業	40歳から74歳までの国民健康保険被保険者を対象とした基本健康診査		○	○	○	※21,536	住民保険課
一般基本健康診査	特定検診対象者以外の基本健康診査(35～39歳、生活保護世帯対象)		○	○	○	670	保健課
後期高齢者健康診査	75歳以上の町民(後期高齢者医療対象者)を対象とした基本健康診査		○	○	○	6,983	保健課
胃がん検診	35歳以上の町民を対象とした胃がん検診		○	○	○	8,292	保健課
肺がん検診	35歳以上の町民を対象とした肺がん検診		○	○	○	3,783	保健課
大腸がん検診	35歳以上の町民を対象とした大腸がん検診		○	○	○	3,693	保健課
子宮がん検診	20歳以上の町民で偶数年齢になる方を対象とした子宮頸部がん検査		○	○	○	12,108	保健課
乳がん検診	40歳以上の町民で偶数年齢になる方を対象とした医師による視触診・マンモグラフィーによる検診		○	○	○	7,412	保健課
脳ドック検診	35歳以上の町民の方を対象として指定医療機関で実施		○	○	○	2,515	保健課
がんドック	PET検査によるがんドック検診料の一部助成		○	○	○	500	保健課
インフルエンザ予防接種	中学3年生・高校3年生・妊婦・65歳以上を対象とした予防接種		○	○	○	6,290	保健課
高齢者肺炎球菌ワクチン予防接種	75歳以上の後期高齢者を対象に、細菌性肺炎の予防のため費用の一部を助成		○	○	○	1,200	保健課
子宮頸がん予防ワクチン接種	子宮頸部がんを予防するためのワクチン接種		○	○	○	40,000	保健課
骨粗しょう症検診	18歳以上の町民を対象とした骨密度の測定		○	○	○	771	保健課
C型肝炎検診	40歳の方及び過去に検査未実施の方を対象とした血液検査		○	○	○	187	保健課
成人歯科検診	20歳以上の町民を対象とした歯周病疾患の早期発見のための検査		○	○	○	1,137	保健課
エキノコックス症検診	15歳以上の町民を対象とした血液検査		○	○	○	145	保健課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
前立腺がん検診	50歳以上の町民を対象とした血液中の血清PSAによる検査		○	○	○	638	保健課	
②健康に関する知識の普及や健康相談、健康指導体制の充実をはかります。								
健康教育・健康相談	健康づくりに関する啓蒙のほか、健康づくりゼミナール、健康づくりライブラリー、健康手帳の配布、各種健康相談等を実施		○	○	○	687	保健課	
③疾病を持ち生活する人の健康相談や生活支援に努めます。								
機能回復訓練	脳卒中後遺症者・高齢者等を対象に、保健師等による機能回復訓練やレクリエーションを開催		○	○	○	219	保健課	
④保健所、福祉・医療機関との連携をはかり、心の健康づくりに努めます。								
心の健康づくり	関係機関等との連携を図りながら、健康教育や健康相談など自殺予防を含めた心の健康づくりを行う		○	○	○	—	保健課	
(4) 保健施設機能の充実								
①老朽化が進んでいる保健センターは、利用者のニーズに応じ計画的に改修を進めます。								
保健センター施設修繕	機能回復訓練室運動器具の更新、スカイウエルの導入、その他修繕		○	○	○	1,076	保健課	

2 医療

平成23年度予算額 1,681千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1) 町内の医療体制の充実								
①安心して医療を受けられるよう、町と医療機関の連携を深め、医療体制の充実に努めます。								
町内医療懇談会	町内の医療機関との情報交換や連携を深めるために実施		○	○	○	125	保健課	
(2) 広域的な救命救急医療体制などの充実								
①高度医療分野については、帯広市内の救命救急医療機関との連携強化をはかりながら、救命救急医療体制などの充実に努めます。								
救命救急医療対策費負担金	帯広厚生病院救命救急センター医療対策に係る運営費に対する負担金		○	○	○	828	福祉課	
夜間救急医療対策費	夜間救急診療体制の確保(帯広市医師会)		○	○	○	500	福祉課	
救急医療啓発普及事業負担金	十勝医師会に委託する在宅当番医制(夜間・休日診療)普及事業に対する負担金		○	○	○	228	福祉課	

3 社会保障

平成23年度予算額 2,636,847千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策	事業名	平成23～25年度までの事務事業内容	重点	事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
				23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担当部署
(1) 国民健康保険事業の推進								
① 収納率の向上をめざし、広報などにより国民健康保険制度への理解を求めます。								
	収納率向上対策事業	嘱託職員の配置、広報紙及びパンフレットによる納付意識の向上		○	○	○	8,685	住民保険課
② 医療費の抑制をはかるため、疾病予防や健康づくりの意識を高めます。								
	健康カレッジ・健康講座等の実施	1年間参加が可能な69歳までの一般町民を対象に、健康づくりの3本柱「運動・栄養・休養」についての学習会を実施		○	○	○	380	住民保険課
	特定健康診査等事業	40歳から74歳までの国民健康保険被保険者を対象とした基本健康診査		○	○	○	21,536	住民保険課
③ 医療費通知やレセプト点検を通じて医療費の適正化をはかります。								
	医療費通知	医療機関から請求された医療費の内容をお知らせする(年2回)		○	○	○	1,090	住民保険課
	レセプト点検業務委託	医療費の適正化を図るため、民間業者に毎月の内容・資格・縦覧のレセプトを点検		○	○	○	9,749	住民保険課
(2) 後期高齢者医療保険								
① 後期高齢者医療制度について、さまざまな機会を通じて周知に努めます。								
	後期高齢者医療制度の周知	町の広報紙等を活用し、後期高齢者医療制度の周知を図る		○	○	○	—	住民保険課
(3) 介護保険事業の推進								
① 介護保険制度の周知をはかるため、啓発活動を進めます。								
	介護保険制度広報啓発	介護保険制度について、広報紙、パンフレット等を活用し周知する		○	○	○	1,109	福祉課
② 地域に密着した介護サービスが提供できるよう、官民協働により基盤整備を進めます。								
	サービス提供基盤の整備	介護保険事業計画に基づく良質なサービス提供基盤の整備		○	○	○	—	福祉課・介護福祉課
③ 適正な介護保険料の設定と収納率の向上に努めます。								
	高齢者保健福祉計画及び介護保険事業計画の策定(見直し)	両計画を一体的に策定。現計画の総称「おとふけいきいきプラン21」を3年ごとに見直す		○			—	福祉課
	介護保険料収納率向上対策	広報紙、パンフレットにより納付意識の向上を図るほか、未納者には電話、臨戸徴収を実施する		○	○	○	—	福祉課
④ 受益と負担のあり方を調査審議し、安心して介護サービスが利用できるように制度の円滑な運営に努めるとともに、町民参加を進めます。								
	高齢者保健福祉計画及び介護保険事業計画の策定(見直し)	両計画を一体的に策定。現計画の総称「おとふけいきいきプラン21」を3年ごとに見直す		○			—	福祉課
	障害者介護保険訪問介護等利用者に係る利用者負担額軽減事業	障害者自立支援法のホームヘルプサービス利用で定率負担額が0円だった方が、介護保険で訪問介護等を利用するとき利用者負担額を軽減する		○	○	○	48	福祉課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年度 までの 事務 事業 内容 重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
社会福祉法人等介護保険サービス利用者負担軽減措置に対する助成事業	介護保険サービスに係る低所得者の利用者負担額の軽減措置を実施した社会福祉法人等への一部助成	○	○	○	707	福祉課
介護保険サービス利用者負担額軽減特別対策事業	訪問介護、訪問入浴、訪問看護等の利用者で、町民税世帯非課税者等に対して利用者負担額を軽減する	○	○	○	1,476	福祉課
介護保険事業等運営協議会の運営	高齢者保健福祉計画及び介護保険事業計画の実施状況を把握等するために開催(年2回程度、計画策定年は年6回程度の開催)	○	○	○	540	福祉課
介護保険給付費	介護保険における居宅介護・施設介護・福祉用具・住宅改修・ケアプラン作成・高額介護サービスの給付費、審査支払手数料	○	○	○	2,589,899	福祉課
介護保険事業等運営協議会委員の公募	委員数15名のうち4名を町民公募とし、町民参加の拡大を図る		○		—	福祉課
⑤介護保険に関する相談・苦情窓口を充実させます。						
包括的支援事業窓口業務委託事業	身近な相談窓口として、地域包括支援センターの総合相談事業を民間の在宅介護支援センター(柳町・木野・緑陽台)に委託	○	○	○	※4,650	介護福祉課
地域包括支援センターの充実	地域包括支援センターにおける相談業務	○	○	○	※26,666	介護福祉課
⑥関係機関と連携し、介護サービス事業者の指導、助言を行います。						
介護保険事業所連絡協議会の充実	介護サービス事業所への適切な指導・助言	○	○	○	—	介護福祉課
(4) 国民年金事業の推進						
①国民年金制度への理解を深め、加入と保険料の納入を促進するため、さまざまな機会を通じて広報活動に努めます。						
ホームページ及び広報紙の活用	町のホームページに国民年金制度について掲載するとともに、広報紙を活用し納付督促や年金制度の周知を図る	○	○	○	—	住民保険課
②関係機関との連携を深め、年金加入者や年金受給者に対して、それぞれの実情にあわせた指導・相談業務の充実に努めます。						
年金相談員の設置	専門的な知識を持った年金相談員を配置し、相談業務の充実を図る	○	○	○	1,628	住民保険課
(5) 生活保護が必要な世帯の支援						
①被保護者の自立を支援するため、民生児童委員などと協力して適切な相談と助言に努めます。						
被保護者の相談支援	生活保護制度の実施機関である十勝総合振興局が被保護者への自立を図るための相談及び助言等を行うときに、民生児童委員などと連携を図る	○	○	○	—	福祉課
②要保護者の実情の把握に努め、生活保護が適切に受けられるよう、関係機関との連携に努めます。						
要保護者の把握	民生児童委員などの協力を得て、要保護者を把握し、適切に生活保護制度が受給できるよう関係機関との連携を図る	○	○	○	—	福祉課

第2節 社会福祉

平成23年度予算額 1,565,575千円

1 地域福祉

平成23年度予算額 16,123千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ~ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1) 地域福祉を推進する体制づくり								
① 少子高齢化に対応できるよう、社会福祉協議会や民生児童委員協議会、民間福祉団体の機能充実を支援します。								
社会福祉協議会補助(運営)	社会福祉協議会の運営に対する補助		○	○	○	11,470	福祉課	
社会福祉協議会補助(団体)	社会福祉協議会における各種民間福祉団体の育成事業に対する補助		○	○	○	1,105	福祉課	
民生児童委員協議会補助	民生児童委員の相互の連絡調整、活動調査、研修・修養を行う民生児童委員協議会に対する補助		○	○	○	1,170	福祉課	
(2) 地域福祉を支えるボランティアの育成								
① 高まるボランティアへのニーズに対応できるよう、ボランティアセンター機能の充実をはかります。								
社会福祉協議会補助(ボランティア)	社会福祉協議会で運営されているボランティアセンターに対する補助		○	○	○	2,378	福祉課	
② ボランティア団体の育成や人材の発掘に努めます。								
社会福祉協議会補助(ボランティア)	社会福祉協議会で運営されているボランティアセンターに対する補助		○	○	○	※2,378	福祉課	
(3) 地域福祉を重視した環境整備								
① 年齢や障がいにかかわらず生活しやすいまちにするため、ユニバーサルデザインの普及をはかります。								
公共施設等のユニバーサルデザイン化	道路、建物等の整備におけるユニバーサルデザイン	3	○	○	○	※280,703	各部署	

2 子ども福祉

平成23年度予算額 309,467千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ~ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1) 子育て支援拠点の充実								
① 子育て支援センターの機能充実をはかるとともに、保育環境の整備を進めます。								
柳町子育て支援センター	柳町保育園に子育て支援センターを併設し、運営	5	○	○	○	—	福祉課	
移動子育て支援センター	駒場会館・新通会館に、定期化した移動子育て支援センターを開設		○	○	○	—	福祉課	
きの子育て支援センター	木野南保育園に子育て支援センターを併設し、運営		○	○	○	3,700	福祉課	
子育て支援センターすずらん	鈴蘭保育園に子育て支援センターを併設し、運営		○	○	○	3,700	福祉課	
保育施設の整備	保育園、へき地保育所等の施設整備		○	○	○	※35,922	福祉課	

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(2) 保育サービスの充実							
① 老朽化や入所児童数に応じて、保育園の計画的な施設整備を進めます。							
鈴蘭保育園改築事業償還金補助	大谷菩提樹会における鈴蘭保育園建設のための借入資金償還に対する補助		○	○	○	9,870	福祉課
木野南保育園改築事業償還金補助	大谷菩提樹会における木野南保育園建設のための借入資金償還に対する補助		○	○	○	7,152	福祉課
旧木野南保育園解体事業	解体工事一式(建物面積 610.6㎡ S50年建築)		○			12,000	福祉課
緑陽台保育園防風ネット設置工事	防風ネットの設置(保育園敷地西側)		○			4,600	福祉課
② へき地保育所の計画的な施設整備のほか、入所児童数が減少している場合には再編成を検討します。							
昭和へき地保育所屋根塗装工事	屋根塗装		○			2,300	福祉課
③ 保育ニーズに対応した保育サービスを充実させます。							
		5					
認可外保育施設運営補助	認可外保育施設に対する運営補助		○	○	○	13,680	福祉課
延長保育促進事業補助	各保育園で実施(予算額については、民間で運営する保育園に対する経費)		○	○	○	22,900	福祉課
一時保育事業補助	音更・鈴蘭保育園で実施(予算額は、鈴蘭保育園実施分)		○	○	○	790	福祉課
病後児保育事業	町内の保育園に通園している児童が、病後の病気「回復期」で、集団保育が困難な期間、家庭内の保育ができない児童を預かる(鈴蘭保育園)		○	○	○	6,600	福祉課
休日保育事業補助	日曜日、祝日において保育に欠ける児童を保育(木野南保育園)		○	○	○	3,508	福祉課
家庭的保育事業	保育士の居宅等において少人数児童の保育を実施			○	○	—	福祉課
乳児保育の実施	鈴蘭・柳町・駒場・宝来・緑陽台の各保育園で実施(H23より木野南、木野北でも実施)		○	○	○	—	福祉課
保育園の開放	保育園入園児童以外の満1歳6月以上で小学校就学前の児童及び保護者を対象に実施		○	○	○	—	福祉課
障がい児保育の実施	保育に欠け、かつ、心身に障がいがある児童を対象に、日常生活における基本動作や集団生活への適応を助長する		○	○	○	—	福祉課
④ 町民相互の支え合いによる、子育てサポートを促進します。							
		5					
子育てサポート事業	会員同士の子育て援助活動		○	○	○	—	福祉課
⑤ 学童保育所の適切な運営と施設の計画的な施設整備を進めます。							
		5					
学童保育所管理運営	ひまわりの家学童保育所他8保育所の運営		○	○	○	70,064	福祉課
木野東の家学童保育所改築事業	木野東の家学童保育所及び第2木野東の家学童保育所を統合する施設整備		△	○		8,064	福祉課
下音更学童保育所ネットフェンス設置工事	ネットフェンスの設置(南側敷地境)		○			294	福祉課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(3)医療費の助成								
①乳幼児医療費の助成を行います。								
乳幼児等医療費の助成	就学前の乳幼児、住民税非課税世帯の中学生までの入通院及び小学生の入院に係る自己負担分医療費の一部助成(受給資格に係る所得制限あり。住民税非課税世帯の中学生までの入通院はH23より)		○	○	○	138,528	住民保険課	
(4)早期療育、発達支援								
①障がい児などの療育サービスの充実をはかります。								
母子通園センターの運営管理	心身障がい児の早期療育のため、療育相談や児童デイサービス等の事業を実施(予算額は人件費を除く。)		○	○	○	1,717	福祉課	
②障がいや発達の遅れなど、つまずきの見られる子どもに対する発達支援体制を充実させます。								
発達支援センター事業	「ことばや心身などの発達に遅れや不安がある」など気になる児童の社会生活への適応や自立を支援するため、相談や発達検査などを実施	5	○	○	○	※1,717	福祉課	

3 ひとり親家庭等の福祉

平成23年度予算額 56,681千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1)ひとり親家庭等の自立の促進								
②ひとり親家庭等の自立をはかるため、就業を促進します。								
ハローワークとの連携	ひとり親家庭等の就労支援を行うため、ハローワークとの連携を図る		○	○	○	-	福祉課	
(2)ひとり親家庭等の経済負担の軽減								
①ひとり親等の仕事と育児の両立を支援するため、保育サービスなどの利用を促進します。								
一時保育の実施	音更・鈴蘭保育園で実施(予算額は、鈴蘭保育園実施分)	5	○	○	○	※790	福祉課	
子育てサポート事業	会員同士の子育て援助活動		○	○	○	-	福祉課	
②ひとり親家庭等の経済的な支援をはかるため、医療費の助成を行うとともに各種制度の周知に努めます。								
ひとり親家庭等医療費の助成	ひとり親家庭等の20歳未満の児童及び20歳未満の児童を扶養している父母等に対する医療費の一部助成(受給資格に係る所得制限あり)		○	○	○	56,681	住民保険課	

4 高齢者福祉

平成23年度予算額 117,201千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策			事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1) 在宅・施設サービスの充実							
① 在宅サービスの質の確保と向上をはかります。							
高齢者保健福祉計画及び介護保険事業計画の推進	計画に基づき、サービス提供基盤の整備を推進するとともに、事業者等の質的・量的な向上を図る		○	○	○	—	介護福祉課
地域密着型サービス事業所への指導監督業務の充実	地域密着型サービス事業者に対し、サービスの取扱い、介護報酬の請求等に関する事項について、周知徹底する		○	○	○	—	介護福祉課
② 介護予防事業の充実強化をはかり、参加を促進します。							
宅老所運営事業補助	豊田きらく苑に対する運営補助	6	○	○	○	250	福祉課
生きがいデイサービス事業	要介護認定非該当者等を対象に、レクリエーション活動等のサービスを提供し、要介護状態への進行を予防する		○	○	○	12,536	介護福祉課
転倒骨折予防教室	地域会館等を利用して、二次予防事業対象者に転倒骨折を予防する体操・学習会を開催		○	○	○	7,500	介護福祉課
寄り合い所	地域会館等を利用して、介護予防事業を実施		○	○	○	1,150	介護福祉課
二次予防事業対象者把握事業	二次予防事業対象者把握のため、基本チェックリストの全戸配布を実施		○	○	○	2,990	介護福祉課
口腔機能向上教室	二次予防事業対象者に「健口クラブ」を実施		○	○	○	195	介護福祉課
栄養改善教室	低栄養の二次予防事業対象者への介護予防事業を実施		○	○	○	43	介護福祉課
二次予防事業評価事業	二次予防事業の実施状況、効果等について評価を行う		○	○	○	16	介護福祉課
③ 民間における施設整備については、必要な支援をします。							
老人ホーム建設費補助	柏寿協会における特別養護老人ホーム、デイサービス、ショートステイ建設のための借入資金償還に対する補助		○	○	○	4,301	福祉課
④ 虚弱な高齢者などが地域で自立した生活ができるように支援するサービスを実施します。							
社会福祉協議会補助(食事サービス)	社会福祉協議会が行う給食サービス事業に対する補助	6	○	○	○	943	福祉課
北海道総合在宅ケア事業団負担金	訪問看護の不足に対応するために同事業団の会員となり、在宅療養生活を送る人の医療と福祉の向上を図る		○	○	○	700	福祉課
福祉電話貸与事業	電話がない低所得の高齢者単身世帯等における安否確認と孤独感の解消のために福祉電話を設置する		○	○	○	226	介護福祉課
緊急通報装置設置事業	高齢者のみの世帯等における不安を解消し、緊急時の早期対応を図るため、緊急通報装置を設置する		○	○	○	1,513	介護福祉課
日常生活用具給付事業	在宅で寝たきりの高齢者やひとり暮らしの高齢者の生活保護世帯等に対する電磁調理器、火災報知器及び自動消化器の給付		○	○	○	100	介護福祉課
移送サービス事業	在宅の高齢者で、自己又は家庭状況において外出が困難な者を、通院等の際に移送する		○	○	○	3,048	介護福祉課
福祉用具貸与事業	要介護認定を受ける状態にない者又は非該当と認定された重度身体障害者等にベットや車いすを一定期間貸与する		○	○	○	103	介護福祉課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
生活管理指導短期宿泊事業(生きがいショートステイ事業)	在宅の高齢者等で要介護認定非該当者を対象に、養護老人ホーム等において一時的に施設で養護する		○	○	○	144	介護福祉課
生きがいデイサービス事業	要介護認定非該当者等を対象に、レクリエーション活動等のサービスを提供し、要介護状態への進行を予防する		○	○	○	※12,536	介護福祉課
成年後見制度利用促進支援事業	制度の普及啓発、学習会、個別相談会を開催するほか、家庭裁判所に成年後見等の選任申し立てを行い、制度の利用を支援する		○	○	○	830	介護福祉課
訪問介護事業	町の介護福祉士等が介護保険や自立支援法該当者等を対象に訪問介護サービスを実施(訪問サービス事業等を含む)		○	○	○	15,679	介護福祉課
地域見守りネットワーク体制の構築	概ね65才以上の一人暮らし、高齢者夫婦世帯及び認知症高齢者等を対象に高齢者本人、家族、関係機関等、地域包括支援センター等が中心となり「状況確認、緊急対応、必要な福祉サービスの調整」等を行い、高齢者が安心して暮らせるよう支援する		○	○	○	-	介護福祉課
⑤認知症高齢者などが住み慣れた地域で暮らせるよう、地域密着型サービス基盤の整備を進めます。		6					
地域密着型サービス基盤整備の推進	民間による小規模多機能型居宅介護、小規模特養などの整備		○			-	介護福祉課
⑥寝たきりの高齢者などの在宅生活を支援するサービスを実施します。		6					
施設入浴サービス事業	自宅での入浴が困難な在宅要援護者を対象に施設において入浴事業を実施する		○	○	○	2,400	介護福祉課
寝具洗濯乾燥サービス事業	在宅の寝たきり高齢者等の寝具を洗濯・乾燥する		○	○	○	600	介護福祉課
出張理髪サービス事業	在宅の寝たきり高齢者等の自宅を理容師等が訪問し、理髪する		○	○	○	874	介護福祉課
家族介護用品支給事業	在宅で要援護者を介護している家族に対して、介護用品と引き換えのできる利用券を交付する		○	○	○	4,725	介護福祉課
家族介護者交流会の開催	在宅で重度の要援護者を介護している家族の慰労とリフレッシュを目的に交流会を開催する		○	○	○	300	介護福祉課
家族介護慰労金の支給	介護保険給付対象サービスを利用せず、在宅で重度の要援護者を介護している家族に対して年額10万円を支給する		○	○	○	300	介護福祉課
徘徊高齢者家族支援事業	人工衛星と携帯端末の電波を活用した位置情報提供サービスの費用負担軽減		○	○	○	61	介護福祉課
(2)地域包括ケアシステムの確立							
①地域包括支援センター機能を充実させます。							
包括的支援事業窓口業務委託事業	身近な相談窓口として、地域包括支援センターの総合相談事業を民間の在宅介護支援センター(柳町・木野・緑陽台)に委託		○	○	○	4,650	介護福祉課
介護予防ケアマネジメント事業の推進	二次予防事業の対象者が要介護状態となることを予防するためのケアプラン作成と支援の実施		○	○	○	118	介護福祉課
総合相談・権利擁護事業の推進	総合的な相談窓口業務・高齢者虐待防止、成年後見制度の活用など高齢者の権利を擁護するための支援を行う		○	○	○	2,124	介護福祉課
包括的・継続的ケアマネジメント支援事業の推進	地域における関係機関との連携体制づくりや介護支援専門員に対する支援を行う		○	○	○	325	介護福祉課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
地域包括支援センターの充実	地域包括支援センターにおける相談業務		○	○	○	26,666	介護福祉課	
(3) 高齢者の社会参加、生きがいの促進								
① 高齢者の社会参加を進めるため、老人クラブなどの自主的な活動を支援します。								
老人クラブ補助	老人クラブ連合会及び単位老人クラブに対する補助		○	○	○	8,246	福祉課	
② 高齢者の交流や活動を促進するため、参加の機会づくりを進めます。								
高齢者顕彰	満80歳の方の顕彰		○	○	○	6,230	福祉課	
高齢者スポーツ大会の実施	老人大運動会の実施(年1回)		○	○	○	1,441	福祉課	
老人健康増進センター等管理経費	健康増進センター及びゲートボール場の管理経費		○	○	○	3,222	福祉課	
ふれあいベンチの設置	高齢者等が街中で休みながらバスを待てるようバス停などにベンチを設置する		○	○	○	900	福祉課	
③ 高齢者の健康で生きがいのある生活の実現と高齢者の就労機会が得られるよう、高齢者就労センター機能の充実をはかります。								
社会福祉協議会補助(就労センター)	社会福祉協議会で運営する高齢者就労センターに対する補助		○	○	○	1,752	福祉課	

5 障がい者福祉

平成23年度予算額 1,043,461千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1) 地域生活の支援								
① 日常生活を支え、社会活動に参加できるように総合的な支援をはかります。				6				
コミュニケーション支援事業	日常生活において、聴覚・言語機能等の障害により意思疎通を図るために支障がある場合に手話通訳者等を派遣する		○	○	○	637	福祉課	
成年後見利用支援事業	判断能力がなく身寄りがないに等しい者が契約行為や財産管理等を行う必要がある場合、家庭裁判所に成年後見等の選任申し立てを行い制度の利用を支援する		○	○	○	70	福祉課	
奉仕員養成研修事業	帯広市が実施する手話奉仕員・要約筆記奉仕員の研修を本町の町民が受講した場合の負担金		○	○	○	169	福祉課	
身体障害者補装具給付費	身体に障がいのある者に対する障害者自立支援法に基づく補装具購入費の支給		○	○	○	9,188	福祉課	
身体障害児補装具給付費	身体に障がいのある児童の保護者に対する障害者自立支援法に基づく補装具購入費の支給		○	○	○	7,032	福祉課	
障害者介護給付費(介護給付費・訓練等支給費)	障害者自立支援法に基づく障害福祉サービス等の実施に伴う給付		○	○	○	632,388	福祉課	
高額障害福祉サービス	介護給付等と介護保険サービス等との併用で月額上限額を超える場合に支給		○	○	○	480	福祉課	

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年度 までの 事 務 事 業 内 容 重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
障害福祉サービス等利用者負担軽減事業	障害福祉サービス等を利用する18歳未満全員の負担額を1割から0.5割に軽減する	○	○	○	1,019	福祉課
障害者自立支援特別対策費	新事業移行促進事業、事務処理安定化事業、地域移行支度経費支援事業	○			782	福祉課
障害者自立支援医療費(更生医療給付費)	日常・社会・職業能力を回復・向上することを目的とした手術・医療に対して、その一部を給付する	○	○	○	68,040	福祉課
知的障害者更生施設増築補助	音更晩成園における知的障害者更生施設緑陽荘拡張のための借入資金償還に対する補助	○	○	○	2,000	福祉課
身体障害者団体の育成	身体障害者福祉協会音更分会に対する補助	○	○	○	540	福祉課
身体障害者授産施設建設費補助	更葉園における身体障害者授産施設の建設のための借入資金償還に対する補助	○	○	○	33,206	福祉課
障害者職場体験事業	障害福祉計画に基づく障がいのある人の職場体験の実施	○	○	○	900	福祉課
②相談支援事業や情報提供サービスの充実をはかります。						
障害者相談支援事業	障がいのある人の相談に応じ、必要な支援を行うとともに、必要なサービスについて制度の創設も含めて調整を行う。H23より委託方法を見直し、業務範囲を拡大する	○	○	○	11,266	福祉課
自立支援協議会運営費	困難性の高い相談や社会資源の整備について協議を行う、保健・医療・福祉・教育・就労等の関係機関による協議会に対する運営補助	○	○	○	285	福祉課
③日中活動の場である地域活動支援センターなどの充実に努めます。						
地域活動支援センター事業	在宅の障がい者等の自立を促進するため、働く場を提供する小規模作業所を整備する(予算額には、帯広市内の地域活動支援センター利用に係る市町村負担金を含む。)	○	○	○	12,485	福祉課
福祉ホーム事業	本町出身者が他市町村に所在する福祉ホームを利用した場合の負担金	○	○	○	287	福祉課
(2) 在宅サービスの充実						
①各種サービスの実施により地域生活支援の充実に努めます。						
日中一時支援事業	障がい者等の日中における活動の場を確保し、その家族の就労支援及び日常介護の一時的な負担軽減を図る	○	○	○	75,600	福祉課
移動支援事業	屋外での移動困難な障がい者等に対する社会生活上必要不可欠な外出等の移動支援	○	○	○	30,000	福祉課
生活サポート事業	障害者自立支援法に規定する障害程度区分で非該当と認定された方などに対し、ホームヘルパー等を居宅に派遣し、日常生活に関する必要な支援(家事援助)を提供する	○	○	○	180	福祉課
身体障害者訪問入浴サービス事業	ヘルパーによる入浴や通所施設での入浴が困難な者に対して、移動入浴車による訪問入浴を提供する	○	○	○	4,810	福祉課
難聴児補聴器購入助成	身障手帳交付の対象とならない難聴児が補聴器を購入する場合や人口内耳装用児が健康保険が適用されないスピーチプロセッサを買い替える場合に、その購入費用の一部の助成	○	○	○	250	福祉課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年度 までの 事務 事業 内容 重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
高額地域生活支援事業	障害福祉サービスと地域生活支援事業の利用において、月額上限負担額を超えた場合の助成	○	○	○	720	福祉課
障害者介護給付費(介護給付費・訓練等支給費)	障害者自立支援法に基づく障害福祉サービス等の実施に伴う給付	○	○	○	※632,388	福祉課
通所サービス促進事業	生活介護や自立訓練等の通所サービスを実施する事業者の負担に対する激変緩和措置	○			6,653	福祉課
北十勝障害程度区分認定審査会	北十勝4町(音更町、土幌町、上士幌町、鹿追町)で共同設置する障害程度区分認定審査会運営費	○	○	○	※3,656	福祉課
知的障害者デイサービスセンター建設費補助	音更晩成園における知的障害者更生援護施設「晩成園」に併設するデイサービスセンター建設のための借入資金償還に対する補助	○	○	○	2,114	福祉課
難病患者等ホームヘルプサービス事業	難病患者に対するホームヘルプサービスの提供		○	○	-	福祉課
②通院、通所の交通費の助成など、地域生活をサポートする取り組みを充実させます。						
障害者日常生活用具給付	障がいがある人に対して、日常生活に必要な用具を給付する	○	○	○	12,362	福祉課
障害児日常生活用具給付	障がいのある児童の日常生活に必要な用具を保護者に対して給付する	○	○	○	2,216	福祉課
難病患者等日常生活用具給付費	難病患者に対して、日常生活に必要な用具を給付する	○	○	○	200	福祉課
身体障害者自動車改造費等助成	身体に障がいがある人が運転に必要な改造を車に行う場合の改造費用や障がいのある人が運転免許を取得した場合の取得費用の一部助成	○	○	○	400	福祉課
心身障害児(者)通園交通費助成	障がいのある人が、機能回復訓練のため施設に通所する場合の交通費に対する助成	○	○	○	2,440	福祉課
腎臓機能障害者通院交通費助成	腎臓機能に障がいのある人が、人工透析治療のために通院する場合の交通費に対する助成	○	○	○	2,780	福祉課
精神障害回復者施設通所交通費助成	精神に障がいのある人が、社会復帰のため施設に通所する場合の交通費に対する助成	○	○	○	592	福祉課
難治性疾患患者通院交通費助成	北海道特定疾患治療研究事業疾病患者対象者(児童も含む)が十勝管外にある医療機関に通院するための交通費に対する助成	○	○	○	450	福祉課
障害児リハビリテーション通院交通費助成	障がいのある児童が、療養のため医療機関でリハビリを受けるための通院にかかる交通費の助成	○	○	○	420	福祉課
(3)医療費の助成						
①重度心身障害者医療費の助成を行います。						
重度心身障害者医療費の助成	身体障害者手帳1・2級、療育手帳A、内部障害による身体障害者手帳3級及び精神障害者保健福祉手帳1級(通院のみ)の方に対する医療費の一部助成(受給資格に係る所得制限あり)	○	○	○	120,500	住民保険課

6 低所得者福祉

平成23年度予算額 22,642千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ~ 25 年 度 ま で の 事 務 事 業 内 容	重 点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1) 低所得者世帯の自立の促進								
① 低所得者世帯に対する就労機会を確保するため、関係機関との連携に努めます。								
ハローワークとの連携	生活困窮者の就労支援を行うため、ハローワークとの連携を図る		○	○	○	—	福祉課	
② 多様化する相談内容に対応するため、民生児童委員などと連携を深め相談体制の充実をはかります。								
民生児童委員協議会補助	民生児童委員の相互の連絡調整、活動調査、研修・修養を行う民生児童委員協議会に対する補助		○	○	○	※1,170	福祉課	
民生児童補導委員経費	民生児童補導委員に対する報酬や研修等の経費		○	○	○	18,142	福祉課	
(2) 低所得者世帯の経済負担の軽減								
① 生活福祉資金など各種福祉資金制度の周知と有効活用の促進に努めます。								
各種福祉資金制度の周知・相談	関係機関と連携し、相談・申請受付等において各種福祉資金制度の周知を図る		○	○	○	—	福祉課	
② 低所得者世帯に対し、各種福祉制度などによる助成や負担の軽減に努めます。								
歳末法外援護金	生活困窮者に対して歳末に援護金を支給する 1人1万円		○	○	○	4,500	福祉課	

7 アイヌの人たちの福祉

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ~ 25 年 度 ま で の 事 務 事 業 内 容	重 点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1) アイヌの人たちの生活向上の促進								
① アイヌの人たちの生活や雇用に関する相談を充実させるため、関係機関との連携に努めます。								
ハローワークとの連携	就労支援について、相談対応を充実させるためハローワークとの連携を図る		○	○	○	—	福祉課	
② アイヌの人たちの生活環境の向上をはかるため、住宅新築等資金貸付事業を実施します。								
ウタリ住宅新築等資金貸付金	ウタリ系住民が、住宅の新築・改修等を行う場合の貸付金		○	○	○	—	福祉課	
(2) アイヌ文化の振興と伝承活動の支援								
① アイヌ文化の振興と伝承活動の保存に努めます。								
小学校副読本によるアイヌ文化等の伝承	副読本を活用したアイヌ文化等の伝承		○	○	○	—	管理課	

第5章 町民の力で動く、協働のまち

第5章 町民の力で動く、協働のまち

平成23年度予算額 778,774千円

第1節 交流や連携、町民参加の推進

平成23年度予算額 173,084千円

1 国際・地域間交流

平成23年度予算額 1,272千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策	事業計画年度	参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
		平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1)国内における地域間交流の推進	23 24 25		
①姉妹町、姉妹温泉、ふるさと会などを通じた、幅広い交流を町民レベルで進めます。			
ふるさと会交流事業補助	○ ○ ○	338	企画課
こども姉妹町視察研修交付金	○ ○ ○	791	生涯学習課
姉妹温泉との交流	○ ○	—	商工観光課
(2)国際交流の推進	23 24 25		
①十勝圏の国際化を推進するため、広域による国際交流・国際協力事業を進めます。			
十勝インターナショナル協会負担金	○ ○ ○	※80	企画課
②十勝インターナショナル協会を核に、各団体や市町村間のネットワークづくりを進めます。			
十勝インターナショナル協会負担金	○ ○ ○	80	企画課
③国際交流団体の育成を進めます。			
学級講座の開設	○ ○ ○	※305	生涯学習課
(3)国際化に対応したまちづくり、人づくり	23 24 25		
①外国人の招致や留学生、研修生の受入を充実し、町民との交流機会を拡充します。			
外国青年招致事業(英語指導助手)	○ ○ ○	※4,821	管理課
学級講座の開設	○ ○ ○	※305	生涯学習課
国際交流の集いの開催	○ ○ ○	63	生涯学習課
②生涯学習と連携した外国語教育などの充実に努め、国際社会の一員としての役割を果たすことのできる人材を育成します。			
学級講座の開設	○ ○ ○	※305	生涯学習課
③外国人居住者や観光客に情報を提供するため、外国語を用いた情報発信の充実に努めます。			
町勢要覧発行	○ ○ ○	—	企画課

2 コミュニティ

平成23年度予算額 171,812千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策			事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1) 情報共有、意見交換の場の充実							
① 町民と町の情報共有、意見交換の機会として、まちづくり懇談会など対話の場づくりを広めます。		7					
まちづくり懇談会の実施	地域住民からの意見・要望等や町の考え方などを直接話し合える場として、まちづくり懇談会等を開催		○	○	○	-	企画課
② 情報の共有を進めるため、町民参加型の情報集約・発信の充実に努めます。							
広報紙に「ふるさと通信員」欄の掲載	ふるさと通信員を募集し、広報紙で地域の身近な話題を紹介する		○	○	○	27	企画課
(2) コミュニティ活動の促進							
① コミュニティ活動を支える人材を増やすため、学習機会や相互の交流機会などの充実をはかります。							
まちづくり講演会	十勝ふるさと市町村圏北ブロック実行委員会等によるまちづくり講演会等を実施し、リーダー等の育成を図る		○	○	○	-	企画課
② 地域主体の協働のまちづくりを促進するため、地域が自主的に行う環境整備活動や地域福祉活動などを支援します。							
行政区交付金	各行政区における住民相互の連絡・生活環境整備・レクリエーション等の推進を図るための交付金		○	○	○	22,494	企画課
潤いと思いやりの地域づくり事業	地域集団が行うパートナーシップによるまちづくりに資する独自の特性を生かした事業に対する補助		○	○	○	10,500	企画課
地域伝承事業補助	郷土の歴史的事業の東土幌幌曳競馬大会に対する補助		○	○	○	800	企画課
③ 町内会への加入を促進するとともに、町内会規模の適正化、町内会相互の情報共有を促進します。							
行政区適正化推進事業	行政区の戸数の適正化を図るため、統合や分割をする際に補助する		○	○	○	200	企画課
④ コミュニティ施設の維持管理や計画的な整備、改修を進めます。							
地域会館管理運営交付金	地域会館の管理運営に対する交付金		○	○	○	7,030	企画課
木野福祉会館廃止・解体	老朽化に伴い廃止し、解体する		○			107,136	企画課
地域会館等の再整備計画の策定のための予備調査	旧建築基準法により建築した木造の地域会館等の現況調査を実施する		○			2,625	企画課
地域会館等の再整備計画の策定と実行	地域会館等の延命措置を施すための方策を検討し年次計画を策定し、計画的な再整備を行う		△	○	○	-	企画課
仮称木野地域会館建設事業	木野老人憩いの家を廃止し解体除去、代替施設を木野福祉会館跡地に建設 (H23)実施設計 (H24)代替施設建設、外構整備、解体除去		△	○		8,000	企画課
地域会館等駐車場整備	会館駐車場未舗装部分の舗装整備等 (H23)雄飛が丘・共和地域会館 (H24以降)実施会館未定		○	○	○	13,000	企画課
施設廃止に伴う既存施設の整備	老朽等により既存施設を廃止する場合、サークル活動等の場の確保を図るために既存施設を改修整備する (H23)木野コミュニティーセンター等		○			※5,886	企画課

3 町民参加

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1) まちづくりの場への町民参加の促進							
① まちづくりに関するさまざまな分野やテーマにおいて、町民参加を進めます。		7					
オータムフェスティバル補助	町民が主体的に企画・運営し参加するイベント開催に対する補助		○	○	○	※2,000	産業連携課
まちづくりの場への町民参加の推進	まちづくりに関する様々な分野やテーマにおいて町民参加を進めるとともに、まちづくりに必要な情報を町民と町が共有する		○	○	○	—	企画課
② 各種審議会委員などへの一般公募を推進するとともに、現在参加が低調な若者の参加を促進します。							
各審議会等への公募参加の推進	町に設置する審議会等の委員構成での公募委員の登用割合を30%以上とするよう努める		○	○	○	—	企画課
各審議会等への若者の参加促進	各審議会等における若年層の参加を促進するよう努める		○	○	○	—	企画課
(2) 町民の自主的なまちづくり活動の促進							
① まちづくりに必要な情報を町民と町が提供しあい、共有します。							
広報紙発行	行政関連情報提供のための広報紙の発行		○	○	○	※9,853	企画課
まちづくり懇談会の実施	地域住民からの意見・要望等や町の考え方などを直接話し合える場として、まちづくり懇談会等を開催		○	○	○	—	企画課
町民と町との情報共有	まちづくりに関する様々な分野やテーマにおいて町民参加を進めるとともに、まちづくりに必要な情報を町民と町が共有する		○	○	○	—	企画課

4 男女共同参画

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1) 男女共同参画を推進する体制や意識づくり							
① 男女共同参画を推進する計画の策定に取り組みます。		7					
男女共同参画に関する計画の策定	男女共同参画に関する計画を策定する		△	○		—	企画課
② 男女共同参画に関する理解を促すため、広報活動や情報提供の充実に努めます。							
男女共同参画に関する啓発事業	広報紙等を通じた啓発活動			○	○	—	企画課
③ 男女共同参画に関する理解を深めるため、学習機会の提供や参加を促します。							
男女共同参画に関する研修事業	十勝ふるさと市町村圏北ブロック実行委員会等による講演会等を実施し、学習機会を提供する				○	—	企画課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(2) 家庭と仕事の両立(ワークライフバランス)の普及支援								
④女性が就業をはじめさまざまな問題を相談できる場として、本町の相談窓口を周知するとともに、国や北海道などの関係機関との連携に努めます。								
人権・行政・暮らしの相談	離婚、相続、不法行為、名誉毀損、脅迫など、家事・民事・刑事・行政・税務・労働等の心配ごとと相談を指定日を設け各専門相談員等により対応。また、常時住民活動係において相談に対応		○	○	○	※378	企画課	
①家庭と仕事の両立を支援するため、保育サービスなどの充実に努めるとともに、職場の理解に向けた啓発を進めます。				5				
休日保育の実施	日曜日、祝日において保育に欠ける児童を保育(木野南保育園)		○	○	○	※3,508	福祉課	
家庭的保育事業	保育士の居宅等において少人数児童の保育を実施			○	○	-	福祉課	
②女性も経営や事業に参加することを支援します。								
女性の経営参画促進(農業)	家族経営協定の締結と認定農業者の共同申請を通じて女性の経営参画を促進する。パンフレット等を活用した啓発		○	○	○	-	農政課	
③父親の積極的な育児参加を促すため、家庭での役割や子育て意識の啓発をはかり、夫婦共同での子育て環境づくりを進めます。								
妊婦健康教育	パパママ教室等の開催		○	○	○	※40,058	保健課	
(3) 政策決定の場への参加促進								
①性別を問わず誰もが政策決定の場に参加できるよう、審議会などにおいて女性の登用を促進します。								
審議会等への女性委員の登用	町に設置する審議会等の委員構成での女性委員の登用を進め、構成割合を平成26年度に30%以上とするよう努める		○	○	○	-	企画課	

第2節 行財政運営の推進

平成23年度予算額 605,690千円

1 広報、広聴、情報公開

平成23年度予算額 10,798千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1) 広報紙の充実								
①町民にとって見やすい、わかりやすい広報紙となるよう、町民のニーズをふまえた情報提供、紙面づくりに努めます。				7				
広報紙発行	行政関連情報提供のための広報紙の発行		○	○	○	9,853	企画課	
②町内会の未加入者にも広報紙が配布できる方法について検討します。								
配布用広報紙の設置	公共施設、コンビニエンスストアで広報紙を取得できるようにする		○	○	○	-	企画課	

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
③町勢要覧の内容の充実に努めます。							
町勢要覧発行	掲載内容の一部を英語表記した町勢要覧を発行		○	○	○	—	企画課
(2) 広聴、相談体制の充実							
①広聴手段を充実させるため、町民から広く意見などを聴く機会とそのしくみの充実をはかります。							
まちづくり懇談会の実施	地域住民からの意見・要望等や町の考え方などを直接話し合える場として、まちづくり懇談会等を開催		○	○	○	—	企画課
パブリックコメント制度	町の基本的な制度や計画等を策定する場合、町民からの意見等を広く取り入れる		○	○	○	—	企画課
②法的問題など専門的な相談に対応できるよう、弁護士などによる相談を実施します。							
町民法律相談	町民の専門的な法律相談に応じるために相談日を定め、弁護士による町民法律相談を開催する		○	○	○	567	企画課
③人権、行政、暮らしに関する悩みに対応できるよう、相談体制を充実させます。							
人権・行政・暮らしの相談	離婚、相続、不法行為、名誉毀損、脅迫など、家事・民事・刑事・行政・税務・労働等の心配ごと相談を指定日を設け各専門相談員等により対応。また、常時住民活動係において相談に対応		○	○	○	378	企画課
町民相談(町窓口)	町民の暮らしや行政に対する要望等あらゆる悩み事を随時相談に応じる窓口を設ける		○	○	○	—	企画課
(3) 情報公開の推進							
①情報公開条例に基づき、町の情報の積極的な公開に努めます。							
情報公開条例に基づく情報公開	情報公開条例に基づき、開示請求によるもののほか、町政に関する正確で分かりやすい情報を町民が得られるよう積極的に情報の提供等を図る	7	○	○	○	—	総務課
(4) ホームページの充実、インターネットの活用							
①広報手段としてホームページがより一層活用されるよう、内容の充実と管理、見やすさの向上などに努めます。							
ホームページの内容の充実	ホームページの内容について、ページの更新や新規の情報を速やかに公開していく	7	○	○	○	—	企画課
②インターネットを広聴手段として有効に活用できるよう、意見を幅広く受け入れるしくみの充実をはかります。							
ホームページに町政声のポスト設置	町のホームページに町政声のポストを設置し、意見等を自由に出してもらう		○	○	○	—	企画課
③双方向性機能の整備をめざし、インターネット、ホームページなどを活用したシステムづくりを進めます。							
町政声のポストの活用	町政声のポストに寄せられた意見や行政情報などをホームページなどで発信・提供する		○	○	○	—	企画課

2 行政運営

平成23年度予算額 449,002千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策			事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平成 23 ~ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1) 行政改革の推進							
①社会・経済情勢の変化や行政ニーズに柔軟に対応できるよう、必要に応じて組織機構を見直します。							
組織機構の見直し	少数精鋭の職員による簡素で合理的なもの、さらに町民に対し分かりやすく利便性の高い組織機構であることを観点に再構築する			○			総務課
②課題解決や政策立案が円滑に行えるように町民参加と庁内の横断的な連携により、必要に応じて審議会やプロジェクトチームなどを設置します。							
審議会、プロジェクトチームなどの設置	重点プロジェクト事業については、庁内で幅広い意見を取り入れるため関係する部署以外の職員も含めたプロジェクトチームを、また、識見者以外にも町民の意見を広く取り入れるため公募による委員を加えた審議会等を設置し取り組む		○	○	○		企画課
③多様化、高度化する行政事務や地方分権に対応できるよう、事務事業の見直しとともに適正な人員配置に努めます。							
定員管理計画の推進	国の集中改革プランにおける定員純減の取組終了後の新たな定員管理計画を策定し、主体的に適正な定員管理推進に取り組む		○	○	○		総務課
④行政運営の効率化をはかるため、情報技術の活用を進めます。							
北海道電子自治体共同運営協議会負担金	北海道を含め道内の市町村が共同で電子申請システムを構築。電子申請とHARP基盤システムなどの運用保守等に対する運営協会への負担金		○	○	○	※2,376	総務課
(2) 行政評価システムの確立							
①実施した事業や施策による、政策の評価が行えるしくみをつくります。							
行政評価システムの導入	庁内における評価システムの構築		○				企画課
②行政評価システムが効果的に機能するよう、運用の過程においてしくみを検証するとともに、より客観性を高めるため、外部評価を取り入れます。							
外部評価の導入	外部評価の導入		△	○			企画課
(3) 行政サービスの充実							
①事務や町民に対する情報提供、行政サービスの迅速化をはかるため、情報通信の活用を進めます。							
行政情報発信	ホームページ、議会中継及び会議録・町例規等の情報発信		○	○	○		総務課
行政・文教等施設ネットワークの整備	庁舎電算室を基幹に、木野支所など10ヶ所の出先と常設保育園など34施設が常時LANとなっている。また、木野コミセン(選挙)、総合福祉センター大ホール及び2階会議室(選挙)など臨時的に、LAN接続が可能		○	○	○		総務課
住民基本台帳カードの多目的利用	住民票等のコンビニでの交付(予算額はシステム保守料等)		○	○	○	※3,766	総務課
②町民ニーズを的確に把握し行政サービスに反映できるよう、職員の資質向上と意識改革をはかります。							
各種職員研修	派遣研修(北海道)、委託研修(自治大学校・中央研修所等)、職場研修(新規採用・2年次5年次職員等)、職場外などの実施		○	○	○	6,033	総務課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
③より効率的な事務事業を進めるため、必要に応じて外部委託を進めます。								
音更西保育園保育業務委託	音更福祉事業協会への委託		○	○	○	83,259	福祉課	
木野南保育園保育業務委託	大谷菩提樹会への委託		○	○	○	122,909	福祉課	
宝来保育園保育業務委託	大谷菩提樹会への委託		○	○	○	117,243	福祉課	
鈴蘭保育園保育業務委託	大谷菩提樹会への委託		○	○	○	116,362	福祉課	
総合体育館・武道館指定管理者制度	指定管理者制度の導入(平成19年度より)		○	○	○	※60,700	スポーツ振興課	
温水プール指定管理者制度	指定管理者制度の導入(平成18年度より)		○	○	○	※76,320	スポーツ振興課	
(4)窓口サービスの充実や環境の向上								
①窓口業務の効率化を進め、町民サービスの向上をはかります。								
戸籍電算化事業(導入)	戸籍の管理・発行等の電算システム化		○			※95,663	住民保険課	
庁舎1階窓口ローカウンター整備	庁舎1階の一部窓口に相談者のプライバシーに配慮したローカウンターを設置する		○			1,931	総務課	
②木野支所の利便性をさらに高めるため、機能の充実に努めます。								
窓口業務の時間延長	毎週火曜日の業務時間を19時まで延長		○	○	○	—	木野支所・住民保険課	
臨時窓口の開設	3月末から4月始めの年度替わりの一定期間において、平日の業務時間の19時までの延長と土・日曜日の臨時窓口を開設		○	○	○	—	木野支所・住民保険課	
③庁舎の耐震化や改修を計画的に進めます。								
庁舎暖房等設備改修	庁舎暖房リニューアルのための暖房等設備改修の設計				△	—	総務課	
庁舎耐震整備	庁舎耐震診断を実施し、診断結果により補強工事の耐震改修を設計する			△	▽	—	総務課	
庁舎正面玄関スロープ改修	正面玄関スロープのカラーゴムチップ弾性舗装による改修		○			1,265	総務課	

3 財政運営

平成23年度予算額 28,816千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策				事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】	
事 務 事 業 名	平 成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署	
(1)財政の充実と確保								
①町税の収納率を向上させるため、納税意識の高揚をはかるとともに、徴収体制の強化に努めます。								
十勝圏複合事務組合負担金(滞納整理機構分)	十勝管内19市町村が連携し、広域的な徴収体制を設けて税の滞納整理事務を専門的かつ効率的に共同処理する十勝市町村税滞納整理機構の運営(予算額は、国民健康保険特別会計負担分を除く)		○	○	○	723	税務課	

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年度 までの 事務 事業 内容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
納税意識の啓発	広報及びホームページを通じての啓発のほか、土日を含めた納税相談を実施		○	○	○	—	税務課
②地方交付税の安定配分など、地方分権に即した財源区分の見直しを関係機関に要請します。							
十勝圏活性化推進期成会での要請(財政制度)	管内町村及び十勝全体の取組みにおいて、財政基盤の充実強化要請を図る		○	○	○	—	企画課
十勝町村会での要請(国や北海道に対しての要請活動)	地方交付税制度・国庫補助制度に対する改正・要望等について町村会を通じ要請を図る		○	○	○	—	企画課
④計画的な基金への積立てや自主財源の確保に努めます。							
路線価価格算定委託	前年の標準宅地鑑定評価を受けて、路線価の算定を行う		○			11,277	税務課
標準宅地鑑定評価委託	固定資産税の評価替え作業の前段において、不動産鑑定士による標準宅地の鑑定を行う				○	—	税務課
路線価等新增分算定及び土地家屋調査図作成委託	宅地造成等により毎年路線が新增設されるため、これらの路線価を算定。併せて土地家屋の固定資産情報地図を作成する		○	○	○	3,791	税務課
(2)健全な財政運営の推進							
①経常的経費の縮減をはかるため、管理経費の節減合理化や事務事業の見直しを進めます。							
音更町中期財政運営計画の策定・見直し	今後の社会経済状況や国の施策動向などの把握が難しい中、地方財政の中期的な方向性を的確に見極めるため、向こう5か年の財政見直しを立てる		○	○	○	—	財政課
②緊急性、優先度を見極めた財源投資、適正な規模や維持管理費の財政負担をふまえた施設建設に努めます。							
音更町中期財政運営計画の策定・見直し	今後の社会経済状況や国の施策動向などの把握が難しい中、地方財政の中期的な方向性を的確に見極めるため、向こう5か年の財政見直しを立てる		○	○	○	—	財政課
③財政収支の中長期的計画を作成し健全な財政運営に努めるとともに、会計の公明化を進めます。		7					
下水道事業企業会計化推進	下水道事業特別会計の企業会計化		△	○		12,379	上下水道課
音更町中期財政運営計画の策定・見直し	今後の社会経済状況や国の施策動向などの把握が難しい中、地方財政の中期的な方向性を的確に見極めるため、向こう5か年の財政見直しを立てる		○	○	○	—	財政課
財政状況等の公表	ホームページや広報紙などにより、予算・決算・財政情報などを公表する		○	○	○	—	財政課
④新地方公会計制度に基づく財務書類を作成して、行政コストの追求や財務状況の公表に努めます。							
新地方公会計制度に基づく財務書類の作成	財務書類を作成し、類似団体や年度間の推移等を継続して比較・検証し、適正な行政コストを判断する		○	○	○	—	財政課
まちの台所の発行	各会計の決算状況のほか財務書類による財政状況等を、町民に分かりやすく説明した「まちの台所」を作成し、発行する		○	○	○	646	財政課

4 広域行政

平成23年度予算額 117,074千円

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
(1) 広域行政の推進							
① 現在進めている各分野での共同事業を円滑に進め、連携を強化します。							
十勝圏複合事務組合負担金(滞納整理)	十勝管内19市町村が連携し、広域的な徴収体制を設けて税の滞納整理事務を専門的かつ効率的に共同処理する十勝市町村税滞納整理機構の運営(予算額は、国民健康保険特別会計負担分を除く)		○	○	○	※723	税務課
十勝圏複合事務組合負担金(広域事業等)	19市町村が出資して造成した基金の運用益を活用し地域振興に結び付くソフト事業を行うほか、十勝管内の消防広域化について検討する		○	○	○	※6,603	企画課
帯広圏地方拠点都市地域協議会	帯広圏(1市3町)における帯広圏地方拠点都市地域に係る基本計画の策定及びその円滑な促進を図る		○	○	○	15	企画課
十勝インターナショナル協会負担金	十勝地域の国際化を進めるとともに世界に開かれた地域づくりをめざし、国際交流・国際協力の推進や国際感覚すぐれた住民の育成、地域の国際機能の充実を図る		○	○	○	※80	企画課
北十勝障害程度区分認定審査会	北十勝4町(音更、士幌、上士幌、鹿追)で共同設置する障害程度区分認定のための審査会		○	○	○	3,656	福祉課
北十勝介護認定審査会	北十勝4町(音更、士幌、上士幌、鹿追)で共同設置する介護認定の二次判定をする審査会		○	○	○	11,995	介護福祉課
十勝圏複合事務組合負担金(高等看護学院)	保健師助産師看護師法に基づく養成所として、地域の保健医療に貢献する看護師になるために必要な知識と技能を修得する人材を養成するための高等看護学院の運営		○	○	○	3,844	保健課
十勝環境複合事務組合負担金	ごみ処理施設及び最終処分場の運営負担金		○	○	○	※276,024	環境保全課
(財)十勝圏振興機構運営負担金	十勝地域の産業振興のための支援事業を展開する十勝圏振興機構に対する運営費負担金		○	○	○	※2,739	産業連携課
とかち勤労者共済センター負担金	勤労者の総合的な福利厚生事業を行う「あおぞら共済」への加入促進を図るためのセンター運営管理費等に対する負担金		○	○	○	※555	商工観光課
十勝地方職業病防止対策連絡協議会負担金	特殊業務従事者の職業病防止対策のために実施する振動障害健康診断に対する負担金		○	○	○	※16	商工観光課
十勝北西部通年雇用促進協議会負担金	十勝管内8町(音更、士幌、上士幌、鹿追、新得、清水、芽室、幕別)で協議会を設立し、季節労働者の通年雇用化を図る事業を実施		○	○	○	※225	商工観光課
十勝観光連盟負担金	オール十勝における観光物産の情報提供、観光宣伝などの観光振興策に対する負担金		○	○	○	※750	商工観光課
広域観光推進事業負担金	北十勝4町(音更、士幌、上士幌、鹿追)による観光振興事業(H24以降は、H23に方針決定見込)		○			※600	商工観光課
シーニックバイウエイ協議会負担金	シーニックバイウエイ「トカプチ雄大空間の活動支援に係るルート運営代表者会議負担金		○	○	○	※100	商工観光課・企画課
十勝圏複合事務組合負担金(教育研修)	教育研修施設として中核となるべき学校教育及び社会教育関係者の専門的な研修のほか、地域住民の教育・研修としての十勝教育研修センターの運営		○	○	○	1,967	管理課

【事業計画年度内容 ○:実施、△:検討・設計、▽:未定】

施 策		事業計画年度			参考【※は、他の項目と重複計上している予算額】		
事 務 事 業 名	平成 23 ～ 25 年 度 までの 事 務 事 業 内 容	重点	23	24	25	平成23年度予算額(千円)	担 当 部 署
十勝エネルギー特区推進協議会	十勝全体でバイオマスや自然エネルギーを活用したエネルギーの利用を促進するため、構造改革特区制度を活用し事業推進の支障となる規制の緩和を求める		○	○	○	—	企画課
十勝環境複合事務組合分担金(十勝川浄化センター)	十勝川浄化センターの運営に関する分担金		○	○	○	86,140	上下水道課
②広域的な行政課題に対し、関連市町村と連携した取り組みを進めます。							
十勝町村会	十勝管内の町村が連携し、広域的な行政課題等を協議する		○	○	○	2,087	総務課
十勝圏活性化推進期成会分担金	十勝管内市町村及び関係機関において、十勝地域における地域活性化方策に関する調査研究のほか要請・誓願等を行う		○	○	○	592	企画課
十勝圏複合事務組合負担金(広域事業等)	広域行政・連携のための調査研究を行う		○	○	○	6,603	企画課
帯広圏広域都市計画協議会	帯広圏1市3町における都市計画に関する協議を行う		○	○	○	175	都市計画課
消防広域化	消防出動体制の充実強化に取り組むため、消防の広域化について検討する(十勝圏複合事務組合)		○	○		—	北十勝消防事務組合
③地方分権の進展による定住自立圏構想などを視野に入れ、広域行政体制とあわせて検討します。							
定住自立圏構想の検討・推進	連携協定の締結、共生ビジョンの策定		○			—	企画課
④広域事業施策の検討が効果的に行える、職員の交流、情報交換を進めます。							
北海道等市町村職員派遣研修	北海道等との職員派遣研修、職員相互派遣研修		○	○	○	—	総務課