

1 産業の振興と雇用の場が広がるまちづくり

ア 持続可能で安定性のある農業経営が展開できる取り組みを進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	農業経営基盤強化資金利子補給	農家経済の安定を図るため、農業経営基盤強化資金(L資金)の利息の一部助成
02	次世代農業者支援対策資金利子補給	農家経済の安定を図るため、次世代農業者支援対策資金の利息の一部助成
03	冷湿害等農業経営維持資金利子助成	H21年冷湿害により被害を受けた農業者に対し、両農協と連携して農業経営に必要な資金を融通することにより農業経営の安定を図る(農協:低利融資、町:利子助成)
04	大家畜(養豚)特別支援資金利子補給	酪農畜産経営の安定を図るため、大家畜特別支援資金の利息の一部助成
05	農業再生協議会交付金	農業者戸別所得補償制度の推進や事務を行う協議会に対する交付金

イ 後継者を育成、確保するため、研修の開催や活動、交流を促進します。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	農業後継者育成対策事業補助	北海道音更高等学校農業教育振興会に対する補助
02	人材育成事業	農業後継者、担い手、地域リーダー等の育成を図るため、各種研修参加「年輪塾」の開設及び費用に対する補助
03	経営改善支援センター活動推進事業	「年輪塾」の開設など
04	農業後継者推進協議会補助	後継者対策事業

ウ 商業活動の活性化を促進するため、商工会をはじめとする組織の活動を支援します。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	商工会補助	音更町商工会における人件費及び経営改善普及事業などに対する補助

エ 商店街の活性化をはかるため、音更市街地を主とした空き店舗対策などを進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	空き店舗活用事業補助	個人又は中小企業者等が、町内の空き店舗を借り上げ、又は買い取って創業等する場合の改修費・家賃に対する助成
02	商工業振興推進事業(緊急地域雇用特別対策推進事業)	空き店舗等調査やものづくり技術などの商工業・地域資源情報の収集・提供などを実施するほか、消費者の意向調査、小売業・サービス業マップの作成を行う
03	商店街活性化対策調査事業及び地域商店街の再生振興対策事業	音更町商工会による地域の中小小売り商業の存立基盤と問題点に関し調査及び研究を行い、地域商店街の再生振興方策を見いだすための事業

オ 雇用の拡大が伴う企業の誘致に努めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	事業所立地奨励金	指定地域に事業所等を新設又は移設した場合の奨励金(対象固定資産の固定資産税相当額)
02	工業団地土地購入資金利子補給	IC工業団地の土地を土地開発公社から購入するため、金融機関から資金の融資を受けた場合の利子補給
03	雇用増に伴う助成金	IC工業団地に立地した事業所に対し、雇用増(3人以上)に伴う助成金(操業開始から1年後)
04	IC工業団地販売による企業誘致	土地開発公社による企業誘致
05	アンケート調査の実施	土地開発公社予算により企業誘致アンケート調査を実施

カ より魅力ある観光地づくりを進めるため、環境整備、食、企画などに積極的に地域資源を活用します。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	モール市場及び周辺施設等整備	モール市場の活用促進(H23～24)地元レベルのワークショップや検討設計
02	花を活用した観光地づくり	花を活用した観光地づくり(緑肥ひまわりの種子一部購入支援)
03	シーニックバイウエイ協議会負担金	シーニックバイウエイ「トカプチ雄大空間」の活動支援に係るルート運営代表者会議負担金
04	ホテルが自生する環境づくり	十勝川温泉旅館組合及び十勝川温泉観光協会が行う、ヘイケボタルがモール温泉で育つ「ホテルのせせらぎ」などの環境づくり
05	フットパスの環境等整備	十勝川温泉旅館組合及び十勝川温泉観光協会における「十勝川温泉フットパス」の整備(既存ルートの2次的環境整備)
06	地域資源活用事業	十勝川温泉旅館組合や十勝川温泉観光協会が行う、北海道遺産「モール温泉」の各種イベント等でのモール豚事業などの出展PRや広告

キ 新事業の創出を目的とした異業種間の交流や農商工親連携を進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	北海道十勝食料自給推進協議会負担金	パルシステムとその産直産地である音更農協と町が参加し、十勝地域で生産される農作物を原料とした商品化を進め、農商工連携モデルの創出をめざす協議会負担金
02	産業等のクラスター研究会の開催	音更商工会に設立された音更ブランド研究会において、農商工親連携による音更の新たなブランド開発や新事業展開を図るための研究会を開催
03	産業連携活動事業	農商工親連携、6次産業化を促進するため、情報収集や初期のコーディネートなどを実施する
04	産業振興支援補助金(異業種交流)	農商工親における連携及び農業の6次産業化、地域資源を活用した新産業の創出などの取組に対する補助
05	産業研究開発支援補助	H24産業振興支援補助に統合
06	産業等のクラスター研究会の開催	音更商工会に設立された音更ブランド研究会において、農商工親連携による音更の新たなブランド開発や新事業展開を図るための研究会を開催

ク 農畜産物の高付加価値化をめざし、産学官との連携による研究を進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	(財)十勝圏振興機構運営負担金	十勝地域の産業振興のための支援事業を展開する十勝振興機構に対する運営費負担金
02	特産品研究開発補助	音更産農畜産物を原料とする付加価値のついた特産品やおとふけブランド開発に対する補助

ケ 農畜産物や地場産品などの販売や食に接する機会を増やすため、新たに魅力を発信する拠点づくりに努めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	新たな魅力発信エリアの検討	「道の駅おとふけ」の移転改築を含めた検討及び整備

2 環境への負荷が少ないまちづくり

ア 森林や河川などの自然環境の保全と再生に努めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	町有林及び私有林の健全育成と管理の推進	町有林及び私有林の除間伐、植栽及び造成等を促進し、適切な維持管理により森林の保全を図る
02	河川敷地占用許可にかかる意見聴取への対応	河川敷地占用許可準則の定めに基づく聴取に対する意見対応

イ 地球温暖化対策の取り組みを進め、公共施設などから排出される温室効果ガスの削減に努めるとともに、町民の意識の高揚をはかります。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	潤いと思いやりの地域づくり事業	町内会等が実施する地域福祉・安全事業(街路灯・防犯灯の省エネ化)に対する補助(予算額は全体補助額)
02	ハイブリッド車購入(集中管理車更新)	公用車の更新に伴いハイブリッド車を購入 1台
03	街路灯更新及び省電力化改修	街路灯耐久調査に基づき、危険性が高いと判断される街路灯の更新
04	環境行動への啓発活動及び環境行事の実施	おとふけ環境週間の実施、温暖化対策パンフレット作成など
05	地球温暖化対策実行計画の推進	町が所有し管理するすべての公共施設と事務事業を対象として策定した温室効果ガスを削減する計画(H24まで)に基づく取り組みを進める

ウ 太陽光、バイオマスなどの新エネルギーの利用を進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	十勝エネルギー特区推進協議会での取組	十勝全体でバイオマスや自然エネルギーを活用したエネルギーの利活用を促進するため、構造改革特区制度を活用し事業推進の支障となる規制の緩和を求める
02	北海道フード・コンプレックス国際戦略特区での取組	十勝全体でバイオマスや自然エネルギーを活用したエネルギーの利活用を促進するため、国際戦略総合特区制度を活用し事業推進の支障となる規制の緩和を求める
03	住宅用太陽光発電システム普及促進事業補助	太陽光発電システム設置に対する補助
04	ペレットストーブ購入費補助	ペレットストーブ本体購入に対する補助
05	温泉熱などの新エネルギー活用検討	温泉排湯熱利用に係る検討
06	小水力発電賦存量調査	小水力発電所設置検討

エ 家庭で取り組めるエコ活動を促進します。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	環境行動への啓発活動及び環境行事の実施	おとふけ環境週間の実施、温暖化対策パンフレット作成など

オ 「モール温泉」を有効に活用するため、集中管理体制の強化や新エネルギーの導入、低炭素化社会への取り組みを進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	旅館協同組合への集中管理等に係る補助	笹井源泉掘削更新に対する補助(代替井戸掘削 L=200m、配管設置等)

3 誰もが安全で快適に過ごせるまちづくり

ア 自主的な防災活動を全町に普及させるため、自主防災組織などの育成に努めるとともに、災害時要援護者の把握と情報提供をはかります。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	潤いと思いやりの地域づくり事業	町内会等が実施する地域防災組織活動事業に対する補助(予算額は全体補助額)
02	自主防災組織の結成促進	職員による説明会、区長への結成依頼文発送、町ホームページや広報紙の活用
03	災害時要援護者の把握と情報提供	民生児童委員に協力依頼して災害時要援護者情報を把握するとともに情報をデータベース化し、各自主防災組織や町内会及び関係機関(消防等)へ情報提供を行う

イ 歩行者の安全確保をはかるため、歩道の設置、段差の解消、街路灯や防犯灯、通学路の整備などを進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	街路灯・防犯灯の設置及び維持管理	交通事故防止及び防犯のための街路灯等の電気料などを含む維持管理
02	街路灯維持管理補助	行政区が維持管理している街路灯の電気料に対する補助(H23より補助率見直し)
03	街路灯耐久調査	設置後30年以上経過している街路灯の更新計画を作成するための耐用状況調査
04	街路灯更新及び省電力化改修	街路灯耐久調査に基づき、危険性が高いと判断される街路灯の更新
05	街路・道路事業等による歩道設置	街路・道路事業による歩道整備等(開進通街路、雄飛が丘通街路、音更北入口道路、音更然別1号道路、音更木野基線道路)
06	街路・道路事業等による照明灯等設置	街路・道路事業による照明灯設置(鈴蘭公園通街路、開進通街路、雄飛が丘通街路、音更中央通街路、音更北入口道路)

ウ 交通ニーズに応じた整備手法を検討し、農村部の道路整備を進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	ふるさと農道緊急整備事業	改良L=1,880m 舗装L=1,993m

エ 道路状況に応じて、市街地における宅内道路の再整備などを進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	宅内道路整備	改良舗装 (H23)L=1620m (H24)L=2100m (H25)L=2100m

オ 「公園施設長寿命化計画」を策定し、既存公園の延命化と再整備を計画的に進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	公園再整備	公園施設長寿命化計画に基づく遊具の修繕・更新
02	公園施設長寿命化計画の策定	公園施設の老朽化に対する安全対策の強化及び改修・更新費用の平準化を図るための計画策定

カ 「住宅マスタープラン」「公営住宅長寿命化計画」に基づき、公営住宅の適正な整備と維持管理に努めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	公営住宅修繕費	公営住宅の適正な管理を図るための一般修繕、公営住宅計画修繕
02	公営住宅移転補償	公営住宅の建替に伴う移転補償費(鈴蘭、梢)
03	鈴蘭団地建替事業	公営住宅 中層4階建1棟32戸、既存住宅解体 9棟40戸
04	梢団地建替事業	公営住宅 7棟36戸木造平屋・低層耐火2階建 (H26)4棟16戸 (H27)1棟12戸

キ 農村部の水の確保に努めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	大牧専用水道配水管更新	幹線配水管更新 L=1.5km 調査設計、配水管更新工事
02	道営営農飲雑用水事業負担金	音更東部地区の営農飲雑用水事業に対する道営事業負担金
03	然別川左岸簡易水道事業	然別川左岸地区の簡易水道整備
04	西部簡易水道事業	大牧地区の簡易水道整備
05	東部簡易水道事業	音更東部地区の簡易水道整備

ク 下水道区域外の個別排水処理施設(合併浄化槽)の整備を進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	個別排水施設建設事業	公共下水道及び駒場農業集落排水の処理区域以外の地区における合併処理浄化槽の整備

ケ 年齢や障がいにかかわらず生活しやすいまちにするため、ユニバーサルデザインの普及をはかります。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	ユニバーサルデザインを取り入れた環境整備	道路、建物等の整備におけるユニバーサルデザイン化

4 生涯を通して学べるまちづくり

ア 老朽化や耐震性、児童生徒数の動向などに応じて、学校教育施設を計画的に改修、整備します。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	小学校耐震補強	下土幌小屋体、木野東小屋体、柳町小屋体の耐震補強工事
02	小学校整備	校舎、屋内体育館、屋外運動場の整備及び設備更新（H23は以下に区分して掲載。H24以降は実施個所未定）
03	小学校校舎整備	トイレ改修（下音更、昭和、木野東）、防火シャッター改修（鈴蘭、柳町、木野東）、H27以降実施個所未定
04	小学校屋内体育館整備	(H23)緑陽台小渡廊下防水改修
05	小学校屋外運動場再整備	(H23)音更小グラウンド土質改良
06	小学校水泳プール施設整備	水泳プール施設改修（H23）東土幌小循環配管ほか、緑陽台小上屋改修・ろ過機更新（H24以降）実施個所未定
07	小学校設備更新	(H23)東土幌小気中開閉器更新、木野東小特別支援教室暖房設備
08	小学校遊具再整備	遊具再整備（改修、更新、新設）（H23）音更小、下音更小、駒場小、東土幌小、昭和、南中音更小、緑陽台小、鈴蘭小（H24以降）実施個所未定
09	中学校耐震補強	緑南中屋体、下音中屋体、駒場中屋体の耐震補強工事
10	音更中学校改築事業	校舎改築 5,441㎡、屋体改築 1,511㎡（H23）基本設計
11	中学校整備	各校網戸設置
12	中学校校舎整備	外壁塗装改修
13	中学校屋内体育館整備	H23実施なし
14	中学校屋外運動場再整備	H23実施なし
15	中学校設備更新	(H23)緑南中放送設備更新・電話設備増設

イ 学校図書、パソコンなど教育に必要な環境整備に努めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	教育用コンピュータ整備	小・中学校のパソコン等の更新、中学校の校内LANの整備
02	小学校図書購入費	小学校の図書整備
03	中学校図書購入費	中学校の図書整備

ウ 確かな学力をはぐむため、学習指導要領に基づき、個に応じたきめ細かな指導を展開します。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	小学校外国語活動（外部英語講師）	学習指導要領による小学校外国語活動のため、外部講師を導入しサポートする
02	学力向上対策	小・中学校生活習慣および家庭学習の手引き、家庭用ポスター作製
03	学習指導要領に基づく活動（上記以外）	学習指導要領に基づく個に応じたきめ細かな指導

エ 一人ひとりの良さを伸ばす教育、創意工夫を生かした特色ある教育の実践を支援します。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	児童生徒各種競技大会参加経費補助	小・中学校の教育課程に位置付けられている各種競技大会（管内・全道・全国大会）への参加経費に対する補助
02	総合的な学習の時間支援事業交付金	必修科目である「総合的な学習」の授業に対する支援（全小・中学校）
03	音更町教育研究所交付金	本町教育の進歩改善のため、学力向上・体力向上の調査研究、実践研究・資料の収集及び作成、教育用コンピュータの活用促進等の活動に対する支援
04	学校教育推進協議会交付金	体育部事業（陸上・スケート大会）、文化部事業（英語暗唱・書道・美術展）、研修部事業、特殊教育部事業、複式教育部事業、学校行事、部活動指導等に対する支援

オ 地域に開かれた高校や大学をめざし、町民を対象とした各種開放講座等の開催などを協働で進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	OOJCオープンカレッジ事業	帯広大谷短期大学と共同で生涯学習プログラム「OOJCオープンカレッジ」を開講
02	高校開放講座事業	音更高校との連携により、地域に対する開放講座を実施

カ リーダーバンク制度などを充実し、登録者の活用、拡大をはかります。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	生涯学習リーダーバンク事業	生涯学習リーダーバンクの整備充実のため指導者の育成と登録を進め、活用を図る

キ 生涯学習の活動拠点として、生涯学習センターの機能の整備、向上に努めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	改善センター整備	屋上防水改修工事
02	センター機能の活用	まちづくり、人づくりをすすめる方策として生涯学習を総合的に推進し、中心的役割を十分果たすことができるセンター機能の充実を図る

ク 図書館活動の拡充に積極的に取り組み、蔵書の整備を計画的に進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	図書資料等の整備	図書等を計画的に購入
02	図書修理書架清掃事業(緊急地域雇用特別対策推進事業)	破損図書の修理及び書架の清掃

ケ スポーツ施設の整備、維持管理を計画的に進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	スケートリンク造成交付金	町内小・中学校のスケートリンクの造成・管理に対する交付金
02	町営パークゴルフ場管理経費	町営パークゴルフ場の芝刈清掃、修繕など維持管理経費
03	パークゴルフ場管理運営交付金	地域パークゴルフ場及びアクアパークゴルフ場トイレ管理に対する運営交付金
04	町営リンク等造成交付金	町営スケートリンク・アイスホッケー場・カーリング場の造成管理に対する交付金
05	屋外運動施設管理経費	屋外運動施設(野球場、テニスコート、柳町河川緑地運動施設ほか)の維持管理経費
06	軽スポーツセンター管理経費	鈴蘭・宝来軽スポーツセンターの維持管理経費
07	総合体育館・武道館管理経費	総合体育館・武道館の指定管理者委託料を含む維持管理経費
08	温水プール管理経費	温水プールの指定管理者委託料を含む維持管理経費
09	既存社会体育施設の整備	既存スポーツ施設の計画的な修繕、改修等 (H23) 希望が丘テニスコート照明電灯盤等交換、総合体育館正面玄関自動ドア導入、温水プール床タイル修繕ほか

コ 町民に優れた芸術文化の鑑賞機会を提供します。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	中学生のための音楽教室	道新ジュニアクラシック札幌コンサートの開催
02	小学生芸術鑑賞会	小学生への音楽及び演劇鑑賞の開催
03	文化事業協会運営事業補助	芸術鑑賞の機会の提供等に対する補助
04	文化協会補助	文芸誌「おとふけ」の発行、文化講演会の開催、部会活動奨励事業等に対する補助
05	芸術文化事業補助(文化事業協会運営事業補助)	芸術鑑賞の機会の提供等に対する補助

5 地域ぐるみで子どもを育てるまちづくり

ア 幼児教育に関する相談や学習機会の充実に努めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	子育て支援センターにおける相談実施	保育園に併設された子育て支援センター(柳町、鈴蘭、木野南保育園)のプレイルーム開放における相談及び電話による子育て相談(予算額は、民間で運営する保育園に対する経費)(H23より)木野南保育園
02	学級講座の開設	幼児家庭教育学級(ママの講座)
03	子育てテレホンサービス	子育てに関する情報を電話によるテレホンサービスで行い、気軽に子育てに関わる情報を提供する
04	家庭教育電話相談	電話による子育てに関する情報提供の実施

イ 地域ぐるみでの青少年の健全育成をめざし、広報活動を通じて町民の積極的な協力を促進します。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	青少年対策事業	地域・家庭・学校の連携を進めるため、広報紙「かけ橋」や資料を発行し、各種団体等が協力して地域ぐるみで子どもの安全を守る活動を進める

ウ 青少年のたくましい精神と身体の育成をはかるため、子どもの居場所づくり、主体的な学習や活動を支援します。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	少年団体リーダー養成体験学習事業及び青少年体験講座等	こども会リーダー養成、こども体験隊ほか
02	熟年先生講座	子供の居場所の提供と自主学習の促進を図るため開催
03	青年団体リーダー養成及び研修会	青年団体リーダー養成及び研修会

エ 妊娠、出産、育児に関する各種健診や予防接種などを行い、指導を充実させます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	4か月児健診	4か月児を対象とした診察・保健指導・栄養指導・計測
02	10か月児健診	10か月児を対象とした診察・保健指導・栄養指導・計測・絵本の読み聞かせ
03	1歳6か月児健診	1歳6か月児を対象とした診察・歯科検診・保健指導・栄養指導・計測
04	2歳児健診	2歳児を対象とした診察・保健指導・栄養指導・計測
05	3歳児健診	3歳児を対象とした診察・歯科検診・保健指導・栄養指導・計測
06	フッ素・サホライト塗布	全1歳6か月児には歯科検診による歯磨き指導・フッ素塗布、6歳児までは町内歯科医院で半年毎に塗布
07	乳幼児及び中・高校生予防接種	BCG・ポリオ・三種混合・麻しん・風しん等の予防接種
08	インフルエンザb菌(Hib)ワクチン接種助成	任意予防接種であるインフルエンザb菌(Hib)ワクチンの接種に対する費用の全額助成
09	小児用肺炎球菌ワクチン接種助成	任意予防接種である小児用肺炎球菌ワクチン接種に対する費用の全額助成
10	フッ化物洗口	北海道条例第62号北海道歯・口腔の健康づくり8020推進条例第11条の規定によるフッ化物洗口
11	不妊治療費助成	北海道特定不妊治療費助成事業の助成夫婦を対象に、1回5万円・年間2回(初回年度は3回、通算5年間)を限度として助成(所得、居住制限あり)
12	妊婦一般健康診査	妊婦健診14回、超音波検査6回に対する補助

オ 子育て支援センターの機能充実をはかるとともに、保育環境の整備を進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	柳町子育て支援センター	柳町保育園に子育て支援センターを併設し、運営
02	移動子育て支援センター	駒場会館・新通会館に、定期化した移動子育て支援センターを開設
03	きの子育て支援センター	木野南保育園に子育て支援センターを併設し、運営
04	子育て支援センターすずらん	鈴蘭保育園に子育て支援センターを併設し、運営
05	保育施設の整備	保育園、へき地保育所等の施設整備

カ 保育ニーズに対応した保育サービスを充実させます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	認可外保育施設運営補助	認可外保育施設に対する運営補助
02	延長保育促進事業補助	各保育園で実施(予算額については、民間で運営する保育園に対する経費)
03	一時保育事業補助	音更・鈴蘭保育園で実施(予算額は、鈴蘭保育園実施分)
04	病後児保育事業	町内の保育園に通園している児童が、病後の病気「回復期」で、集団保育が困難な期間、家庭内の保育ができない児童を預かる(鈴蘭保育園)
05	休日保育事業補助	日曜日、祝日において保育に欠ける児童を保育(木野南保育園)
06	乳児保育の実施	鈴蘭・柳町・駒場・宝来・緑陽台の各保育園で実施(H23より木野南、木野北でも実施)
07	保育園の開放	保育園入園児童以外の満1歳6月以上で小学校就学前の児童及び保護者を対象に実施
08	障がい児保育の実施	保育に欠け、かつ、心身に障がいがある児童を対象に、日常生活における基本動作や集団生活への適応を助長する

キ 町民相互の支え合いによる、子育てサポートを促進します。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	子育てサポート事業	会員同士の子育て援助活動

ク 学童保育所の適切な運営と施設の計画的な施設整備を進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	学童保育所管理運営	ひまわりの家学童保育所他8保育所の運営
02	木野東の家学童保育所改築事業	木野東の家学童保育所及び第2木野東の家学童保育所を統合する施設整備
03	下音更学童保育所ネットフェンス設置工事	ネットフェンスの設置(南側敷地境)
04	学童保育所施設等整備	屋根塗装(緑陽台)、街灯設置(鈴蘭)、風除室等設置(ひまわりの家)、屋外遊具修繕及び入替え(各所)
05	柳町学童保育所改築事業	施設の老朽化及び児童数の増加による施設整備

ケ 障がいや発達の遅れなど、つまずきの見られる子どもに対する発達支援体制を充実させます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	子ども発達支援センター事業	「ことばや心身などの発達に遅れや不安がある」など気になる児童の社会生活への適応や自立を支援するため、相談や発達検査などを実施

コ ひとり親等の仕事と育児の両立を支援するため、保育サービスなどの利用を促進します。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	一時保育の実施	音更・鈴蘭保育園で実施(予算額は、鈴蘭保育園実施分)
02	子育てサポート事業	会員同士の子育て援助活動

サ 家庭と仕事の両立を支援するため、保育サービスなどの充実に努めるとともに、職場の理解に向けた啓発を進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	ワークライフバランスの啓発活動	仕事と家庭の両立に関して町民や事業者への啓発を実施する
02	休日保育の実施	日曜日、祝日において保育に欠ける児童を保育(木野南保育園)

6 誰もが安心して暮らせるまちづくり

ア 市街地では、コミュニティバスの利便性の向上に努めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	コミュニティバス運行事業	市街地における交通弱者等の足を確保するコミュニティバスの運行経費に対する補助

イ 農村部では、スクールバスの混乗利用や他の方策も検討し、利便性の向上に努めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	スクールバス運行経費	登録制による高校への通学や一般の方の交通手段としてのスクールバスの混乗利用(予算額はスクールバス12路線の運行委託費)

ウ 介護予防事業の充実強化をはかり、参加を促進します。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	宅老所運営事業補助	豊田きらく苑に対する運営補助
02	介護予防教室事業	二次予防事業対象者に介護予防教室を開催し、要介護状態への進行を予防する
03	転倒骨折予防教室	地域会館等を利用して、二次予防事業対象者に転倒骨折を予防する体操・学習会を開催
04	寄り合い所	地域会館等を利用して、介護予防事業を実施
05	二次予防事業対象者把握事業	二次予防事業対象者把握のため、基本チェックリストの全戸配布を実施
06	口腔機能向上教室	二次予防事業対象者に「健口クラブ」を実施
07	栄養改善教室	低栄養の二次予防事業対象者への介護予防事業を実施
08	二次予防事業評価事業	二次予防事業の実施状況、効果等について評価を行う

エ 虚弱な高齢者などが地域で自立した生活ができるように支援するサービスを実施します。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	社会福祉協議会補助(食事サービス)	社会福祉協議会が行う給食サービス事業に対する補助
02	福祉電話貸与事業	電話がない低所得の高齢者単身世帯等における安否確認と孤独感の解消のために福祉電話を設置する
03	緊急通報装置設置事業	高齢者のみの世帯等における不安を解消し、緊急時の早期対応を図るため、緊急通報装置を設置する
04	日常生活用具給付事業	在宅で寝たきりの高齢者やひとり暮らしの高齢者の生活保護世帯等に対する電磁調理器、火災報知器及び自動消化器の給付
05	移送サービス事業	在宅の高齢者で、自己又は家庭状況において外出が困難な者を、通院等の際に移送する
06	福祉用具貸与事業	要介護認定を受ける状態にない者又は非該当と認定された重度身体障害者等にベットや車いすを一定期間貸与する
07	生活管理指導短期宿泊事業(生きがいショートステイ事業)	在宅の高齢者等で要介護認定非該当者を対象に、養護老人ホーム等において一時的に施設で養護する
08	介護予防教室事業	二次予防事業対象者に介護予防教室を開催し、要介護状態への進行を予防する
09	成年後見制度利用促進支援事業	制度の普及啓発、学習会、個別相談会を開催するほか、家庭裁判所に成年後見等の選任申し立てを行い、制度の利用を支援する
10	訪問介護事業	町の介護福祉士等が介護保険や自立支援法該当者等を対象に訪問介護サービスを実施(訪問サービス事業等を含む)
11	地域見守りネットワーク体制の構築	概ね65才以上の一人暮らし、高齢者夫婦世帯及び認知症高齢者等を対象に高齢者本人、家族、関係機関等、地域包括支援センター等が中心となり「状況確認、緊急対応、必要な福祉サービスの調整」等を行い、高齢者が安心して暮らせるよう支援する

オ 認知症高齢者などが住み慣れた地域で暮らせるよう、地域密着型サービス基盤の整備を進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	地域密着型サービス基盤整備の推進	民間による小規模多機能型居宅介護、小規模特養などの整備
02	認知症高齢者支援事業	SOSネットワークの構築等、家族交流会や講演会

カ 寝たきりの高齢者などの在宅生活を支援するサービスを実施します。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	施設入浴サービス事業	自宅での入浴が困難な在宅要援護者を対象に施設において入浴事業を実施する
02	寝具洗濯乾燥サービス事業	在宅の寝たきり高齢者等の寝具を洗濯・乾燥する
03	出張理髪サービス事業	在宅の寝たきり高齢者等の自宅を理容師等が訪問し、理髪する
04	家族介護用品支給事業	在宅で要援護者を介護している家族に対して、介護用品と引き換えのできる利用券を交付する
05	家族介護者交流会の開催	在宅で重度の要援護者を介護している家族の慰労とリフレッシュを目的に交流会を開催する
06	家族介護慰労金の支給	介護保険給付対象サービスを利用せず、在宅で重度の要援護者を介護している家族に対して年額10万円を支給する
07	徘徊高齢者家族支援事業	人工衛星と携帯端末の電波を活用した位置情報提供サービスの費用負担軽減

キ 日常生活を支え、社会活動に参加できるように総合的な支援をはかります。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	コミュニケーション支援事業	日常生活において、聴覚・言語機能等の障害により意思疎通を図るために支障がある場合に手話通訳者等を派遣する
02	成年後見利用支援事業	判断能力がなく身寄りがいないに等しい者が契約行為や財産管理等を行う必要がある場合、家庭裁判所に成年後見等の選任申し立てを行い制度の利用を支援する
03	奉仕員養成研修事業	帯広市が実施する手話奉仕員・要約筆記奉仕員の研修を本町の町民が受講した場合の負担金
04	身体障害者補装具給付費	身体に障がいのある者に対する障害者自立支援法に基づく補装具購入費の支給
05	身体障害児補装具給付費	身体に障がいのある児童の保護者に対する障害者自立支援法に基づく補装具購入費の支給
06	障害者介護給付費(介護給付費・訓練等支給費)	障害者自立支援法に基づく障害福祉サービス等の実施に伴う給付
07	高額障害福祉サービス	介護給付等と介護保険サービス等との併用で月額上限額を超える場合に支給
08	障害福祉サービス等利用者負担軽減事業	障害福祉サービス等を利用する18歳未満全員の負担額を1割から0.5割に軽減する
09	障害者自立支援特別対策費	新事業移行促進事業、事務処理安定化事業、地域移行支度経費支援事業
10	障害者自立支援医療費(更生医療給付費)	日常・社会・職業能力を回復・向上することを目的とした手術・医療に対して、その一部を給付する
11	知的障害者更生施設増築補助	音更晩成園における知的障害者更生施設緑陽荘拡張のための借入資金償還に対する補助
12	身体障害者団体の育成	身体障害者福祉協会音更分会に対する補助
13	身体障害者授産施設建設費補助	更葉園における身体障害者授産施設の建設のための借入資金償還に対する補助
14	障害者職場体験事業	障害福祉計画に基づく障がいのある人の職場体験の実施

7 情報の共有を進め参加の輪が広がるまちづくり

ア 町民と町の情報共有、意見交換の機会として、まちづくり懇談会など対話の場づくりを広めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	まちづくり懇談会の実施	地域住民からの意見・要望等や町の考えなどを直接話し合える場として、まちづくり懇談会等を開催

イ まちづくりに関するさまざまな分野やテーマにおいて、町民参加を進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	まちづくりの場への町民参加の推進	まちづくりに関する様々な分野やテーマにおいて町民参加を進めるとともに、まちづくりに必要な情報を町民と町が共有する
02	まちづくり町民アンケートの実施	まちづくりにおける町民の意見等を把握するためのアンケートの実施

ウ 男女共同参画を推進する計画の策定に取り組みます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	男女共同参画に関する計画の策定	男女共同参画に関する計画を策定する

エ 町民にとって見やすい、わかりやすい広報紙となるよう、町民のニーズをふまえた情報提供、紙面づくりに努めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	広報紙発行	行政関連情報提供のための広報紙の発行

オ 情報公開条例に基づき、町の情報の積極的な公開に努めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	情報公開条例に基づく情報公開	情報公開条例に基づき、開示請求によるもののほか、町政に関する正確で分かりやすい情報を町民が得られるよう積極的に情報の提供等を図る

カ 広報手段としてホームページがより一層活用されるよう、内容の充実と管理、見やすさの向上などに努めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	ホームページの内容の充実	ホームページの内容について、ページの更新や新規の情報を速やかに公開していく

キ 財政収支の中長期的計画を作成し健全な財政運営に努めるとともに、会計の公明化を進めます。

番号	事務事業名	事務事業内容
01	音更町中期財政運営計画の策定・見直し	今後の社会経済状況や国の施策動向などの把握が難しい中、地方財政の中期的な方向性を的確に見極めるため、向こう5か年の財政見通しを立てる
02	財政状況等の公表	ホームページや広報紙などにより、予算・決算・財政情報などを公表する
03	下水道事業企業会計化推進	下水道事業特別会計の企業会計化

平成25年度 第5期総合計画重点施策推進管理評価結果

重点項目	施策数	推進状況評点 (二次評価結果)	昨年度評点	推進状況の評価結果
1 産業の振興と雇用の場が広がるまちづくり	9	4.27	4.09	概ね順調に進んでいる
2 環境への負荷が少ないまちづくり	5	4.33	4.22	概ね順調に進んでいる
3 誰もが安全で快適に過ごせるまちづくり	9	4.54	4.46	順調に進んでいる
4 生涯を通して学べるまちづくり	10	4.20	4.20	概ね順調に進んでいる
5 地域ぐるみで子どもを育てるまちづくり	11	4.69	4.69	順調に進んでいる
6 誰もが安心して暮らせるまちづくり	7	4.63	4.75	順調に進んでいる
7 情報の共有を進め参加の輪が広がるまちづくり	7	4.63	4.50	順調に進んでいる
合計	58	31.29	30.92	
平均値 (合計値/7)		4.47	4.42	概ね順調に進んでいる

・重点項目の推進状況の評価

- 4.50～5.00 順調に進んでいる
- 4.00～4.49 概ね順調に進んでいる
- 3.00～3.99 推進が必要
- 0～2.99 更なる推進が必要

重点施策 2次評価結果一覧

重点項目	重点施策(分野)	必要性	推進状況	担当
1	持続可能で安定性のある農業経営が展開できる取り組みを進めます。(農業「経営」)	5	5	農政課
	後継者を育成、確保するため、研修の開催や活動、交流を促進します。(農業「経営」)	5	4	〃
			5	農業委員会
	商業活動の活性化を促進するため、商工会をはじめとする組織の活動を支援します。(商業)	5	5	商工観光課
	商店街の活性化をはかるため、音更市街地を主とした空き店舗対策などを進めます。(商業)	5	4	〃
	雇用の拡大が伴う企業の誘致に努めます。(工業、企業誘致)	5	4	〃
	より魅力ある観光地づくりを進めるため、環境整備、食、企画などに積極的に地域資源を活用します。(観光)	5	5	〃
	新事業の創出を目的とした異業種間の交流や農商工観連携を進めます。(産業連携)	5	4	産業連携課
			4	商工観光課
	農畜産物の高付加価値化をめざし、産学官との連携による研究を進めます。(産業連携)	5	4	産業連携課
農畜産物や地場産品などの販売や食に接する機会を増やすため、新たに魅力を発信する拠点づくりに努めます。(産業連携)	5	3	〃	
2	森林や河川などの自然環境の保全と再生に努めます。(環境保全)	5	5	農政課
			4	都市計画課
	地球温暖化対策の取り組みを進め、公共施設などから排出される温室効果ガスの削減に努めるとともに、町民の意識の高揚をはかります。(環境保全)	5	5	広報広聴課
			4	総務課
			5	環境生活課
	太陽光、バイオマスなどの新エネルギーの利用を進めます。(環境保全)	5	5	〃
			4	企画課
家庭で取り組めるエコ活動を促進します。(環境保全)	5	4	環境生活課	
「モール温泉」を有効に活用するため、集中管理体制の強化や新エネルギーの導入、低炭素化社会への取り組みを進めます。(観光)	5	3	商工観光課	
3	自主的な防災活動を全町に普及させるため、自主防災組織などの育成に努めるとともに、災害時要援護者の把握と情報提供をはかります。(消防、防災)	5	4	広報広聴課
			5	情報・防災課
			5	福祉課
	歩行者の安全確保をはかるため、歩道の設置、段差の解消、街路灯や防犯灯、通学路の整備などを進めます。(交通安全、防犯)	5	5	環境生活課
			5	都市計画課
			4	土木課
	交通ニーズに応じた整備手法を検討し、農村部の道路整備を進めます。(道路)	5	3	土地改良課
	道路状況に応じて、市街地における宅内道路の再整備などを進めます。(道路)	5	4	土木課
	「公園施設長寿命化計画」を策定し、既存公園の延命化と再整備を計画的に進めます。(公園、緑地)	5	5	〃
	「住宅マスタープラン」「公営住宅長寿命化計画」に基づき、公営住宅の適正な整備と維持管理に努めます。(住宅、宅地)	5	5	建築住宅課
農村部の水の確保に努めます。(水道)	5	5	上下水道課	
下水道区域外の個別排水処理施設(合併浄化槽)の整備を進めます。(下水道、排水処理)	5	5	〃	
年齢や障がいにかかわらず生活しやすいまちにするため、ユニバーサルデザインの普及をはかります。(地域福祉)	5	4	福祉課	

4	老朽化や耐震性、児童生徒数の動向などに応じて、学校教育施設を計画的に改修、整備します。(義務教育)	5	4	管理課
	学校図書、パソコンなど教育に必要な環境整備に努めます。(義務教育)	5	5	"
	確かな学力をはぐむため、学習指導要領に基づき、個に応じたきめ細かな指導を展開します。(義務教育)	5	4	"
	一人ひとりの良さを伸ばす教育、創意工夫を生かした特色ある教育の実践を支援します。(義務教育)	5	4	"
	地域に開かれた高校や大学をめざし、町民を対象とした各種開放講座等の開催などを協働で進めます。(高校教育、高等教育)	5	4	生涯学習課
	リーダーバンク制度などを充実し、登録者の活用、拡大をはかります。(生涯学習の体制づくり)	5	4	"
	生涯学習の活動拠点として、生涯学習のセンター機能の整備、充実に努めます。(生涯学習の体制づくり)	5	4	"
	図書館活動の拡充に積極的に取り組み、蔵書の整備を計画的に進めます。(社会教育)	5	5	図書館
	スポーツ施設の整備、維持管理を計画的に進めます。(スポーツ)	5	4	スポーツ課
町民に優れた芸術文化の鑑賞機会を提供します。(芸術、文化)	5	4	文化センター	
5	幼児教育に関する相談や学習機会の充実に努めます。(幼児教育)	5	5	子ども福祉課
			5	生涯学習課
	地域ぐるみでの青少年の健全育成をめざし、広報活動を通じて町民の積極的な協力を促進します。(青少年健全育成)	5	5	"
	青少年のたくましい精神と身体の育成をはかるため、子どもの居場所づくり、主体的な学習や活動を支援します。(社会教育)	5	5	"
	妊娠、出産、育児に関する各種健診や予防接種などを行い、指導を充実させます。(保健)	5	5	保健課
	子育て支援センターの機能充実をはかるとともに、保育環境の整備を進めます。(子ども福祉)	5	5	子ども福祉課
	保育ニーズに対応した保育サービスを充実させます。(子ども福祉)	5	5	"
	町民相互の支え合いによる、子育てサポートを促進します。(子ども福祉)	5	5	"
	学童保育所の適切な運営と施設の計画的な整備を進めます。(子ども福祉)	5	5	"
	障がいや発達の遅れなど、つまずきの見られる子どもに対する発達支援体制を充実させます。(子ども福祉)	5	5	福祉課
ひとり親等の仕事と育児の両立を支援するため、保育サービスなどの利用を促進します。(ひとり親家庭等の福祉)	5	5	子ども福祉課	
家庭と仕事の両立を支援するため、保育サービスなどの充実に努めるとともに、職場の理解に向けた啓発を進めます。(男女共同参画)	5	1	企画課	
		5	子ども福祉課	
6	市街地では、コミュニティバスの利便性の向上に努めます。(公共交通)	5	5	企画課
	農村部では、スクールバスの混乗利用や他の方策も検討し、利便性の向上に努めます。(公共交通)	5	3	"
	介護予防事業の充実強化をはかり、参加を促進します。(高齢者福祉)	5	5	高齢者福祉課
	虚弱な高齢者などが地域で自立した生活ができるように支援するサービスを実施します。(高齢者福祉)	5	4	福祉課
			5	高齢者福祉課
	認知症高齢者などが住み慣れた地域で暮らせるよう、地域密着型サービス基盤の整備を進めます。(高齢者福祉)	5	5	"
	寝たきりの高齢者などの在宅生活を支援するサービスを実施します。(高齢者福祉)	5	5	"
	日常生活を支え、社会活動に参加できるように総合的な支援をはかります。(障がい者福祉)	5	5	福祉課

7	町民と町の情報共有、意見交換の機会として、まちづくり懇談会など対話の場づくりを広めます。(コミュニティ)	5	4	広報広聴課
	まちづくりに関するさまざまな分野やテーマにおいて、町民参加を進めます。(町民参加)	5	4	企画課
	男女共同参画を推進する計画の策定に取り組みます。(男女共同参画)	5	4	〃
	町民にとって見やすい、わかりやすい広報紙となるよう、町民のニーズをふまえた情報提供、紙面づくりに努めます。(広報、広聴、情報公開)	5	5	広報広聴課
	情報公開条例に基づき、町の情報の積極的な公開に努めます。(広報、広聴、情報公開)	5	5	情報・防災課
	広報手段としてホームページがより一層活用されるよう、内容の充実と管理、見やすさの向上などに努めます。(広報、広聴、情報公開)	5	5	広報広聴課
	財政収支の中長期的計画を作成し健全な財政運営に努めるとともに、会計の公明化を進めます。(財政運営)	5	5	上下水道課
	5		財政課	
		5.00	4.47	

