

記入例

別記第12号様式（第18条関係）

補助金等概算払申請書

申請日を記入

 → 令和3年5月30日

音更町長 あて

※氏名を自署した場合は押印不要

①法人の住所
②法人名
代表者職氏名
(ゴム印可)

補助事業者等

住所 ①音更町●●●●●●●●●●
氏名 ②株式会社●●●●●●●●
代表取締役●● ●● ●● (印)

音更町補助金等交付規則第18条第1項の規定により、概算払の申請をします。

指令年月日及び指令番号	令和●年●月●日付け 音更町指令第●●●●号			
補助金等の名称	令和●年度 音更町事業承継支援事業補助金			
補助金等交付決定額	金 500,000円			
既 交 付 額	金 0円			
概 算 払 申 請 額	金 250,000円			
概算払を受けたい理由	事業承継事業を適切かつ円滑に進めるため。			
概算払を受けたい時期及び金額	概算払いの時期	月 日	月 日	月 日
	金 額	金 250,000円	金 円	金 円
	概算払いの時期	月 日	月 日	月 日
	金 額	金 円	金 円	金 250,000円
口座振込先金融機関名称等	金融機関名称	口座番号		口座名義
	●●銀行●●支店	普通 1234567 当座		●● ●●

(概算払申請額)
 ・補助対象経費 3,000,000円×1/4=750,000円
 ・補助対象経費の4分の1以内で上限25万円以内
 ・1,000円未満切り捨て
 ・概算払金額 250,000円

振込口座情報を記入（口座名義は申請者と同一のもの）
 ゆうちょ銀行の場合、通帳見開き下部に記載の「振込用の店名・預金種目・口座番号（7桁）」を記入